EDITO

Organisme de formation professionnelle
pour les activités privées de sécurité et de sûreté
RE/CFS/05.
Formations Titres V APS et ASC

Nous avons le plaisir de vous proposer des formations très spécifiques, parfois surprenantes, dont la finalité est d'aider les professionnels, les équipes, les entreprises à mieux travailler ensemble, à mieux maîtriser les outils nécessaires à l'exercice de leurs missions.

Nos formations sont construites et animées en appui sur deux de nos principales valeurs :

- la confiance : se sentir bien avec les autres pour mieux travailler ensemble ;
- le respect : travailler ensemble en étant à l'aise sur les relais à prendre, les informations à transmettre, les outils à mobiliser...

Nous sommes une société coopérative située dans le Grand Est, et notre équipe de 30 formateurs intervient sur tout le territoire national et international.

Nous avons à cœur de vous offrir la prestation qui vous correspond le mieux possible. C'est la raison pour laquelle il vous est possible de nous demander tel ou tel programme, avec des adaptations correspondant à vos attentes.

Pour répondre à celles-ci, nous :

- échangeons à propos de vos besoins spécifiques,
- personnalisons le contenu de la formation en fonction de vos spécificités,
- créons / adaptons des outils et des ressources pédagogiques innovantes,
- assurons un suivi de la qualité de nos prestations et de notre organisation dans le cadre de notre démarche de certification.

N'hésitez pas à nous appeler au 03 29 78 51 88

Le catalogue actualisé est consultable en ligne : www.synercoop.org
(mise à jour 15 janvier, 15 mai et 15 septembre 2021)

A noter

Les tarifs sont indiqués HT (TVA 20%).
Pour les actions de formation professionnelle continue, la TVA ne s'applique pas.
L'évaluation de nos sessions de formation est réalisée avec des questionnaires à chaud et quelques semaines après par un questionnaire auprès des participants et un échange avec le commanditaire.
Des attestations de formation individuelles sont remises à l'issue de chaque session de formation.

Légende

En intra : exclusivement pour des collaborateurs de votre entreprise

En inter : pour des professionnels d'entreprises différentes

FA : Formation-action : nombreuses mises en pratique pendant la session de formation

PAR : Particuliers

SOMMAIRE

INFORMATIQUE ET NTIC

> COMMUNICATION 360° - STORYTELLING TRANSMÉDIA • 6
> VIDÉO ET IMAGE DE MARQUE • 7
> EXCEL NIVEAU DÉBUTANT • 8
> EXCEL NIVEAU INTERMÉDIAIRE • 9
> EXCEL NIVEAU CONFIRMÉ • 10

MANAGEMENT

> BILAN DE COMPÉTENCES • 12
> CONDUIRE LES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT • 13
> ANIMER DES REUNIONS EFFICACES • 14
> INITIATION À LA FACILITATION GRAPHIQUE • 15
> ACCOMPAGNER LES CRÉATEURS D'ENTREPRISE • 16
> COORDONNER UN GROUPE DE PRATIQUES ARTISTIQUES • 17
> COMPRENDRE ET FACILITER LE CHANGEMENT • 18
> LA COMMUNICATION AU COEUR DU MANAGEMENT • 19
> INTRODUCTION À LA FONCTION ACHATS • 20
> METTRE EN PLACE UNE STRATÉGIE ACHATS • 21
> LA PROCESS COMMUNICATION® POUR MANAGER EFFICACEMENT • 22

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

> ASSERTIVITE ET AFFIRMATION DE SOI • 24
> LES CLES DE LA CONFIANCE EN SOI • 25
> AMÉLIORER SON BIEN-ÊTRE ET SON EFFICACITÉ AU TRAVAIL • 26
> PITCH : OPTIMISEZ LE TEMPS ET LA QUALITE DE VOTRE PRESENTATION • 27

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

> SENSIBILISATION DES AGENTS D'ENTRETIEN À L'USAGE DES PRODUITS ÉCOLOGIQUES • 30
> PRÉSERVER LA SANTÉ DES POPULATIONS VULNÉRABLES • 31
> PRÉVENTION AUX MORSURES CANINES. • 32
> METTRE EN PLACE UNE DÉMARCHE D'ÉDUCATION POSITIVE • 33
> SOPHROLOGIE & GESTION DU STRESS LIÉ AU COVID 19 • 34

FORMATEURS

> AMELIOREZ VOS COMPÉTENCES PÉDAGOGIQUES • 36
> FORMATION DE CONSULTANT (BASES) • 37
> CONCEPTION ET PRODUCTION DE RESSOURCES PÉDAGOGIQUES E-LEARNING • 38
> FORMATEUR DIGITAL • 39
> ANIMER SA SESSION DE FORMATION • 40
> FORMATION DE FORMATEURS : RESPECTER LES OBLIGATIONS QUALIOPI • 41

SÉCURITÉ

> AGENT DE PRÉVENTION ET DE SÉCURITÉ (APS) • 44
> AGENT DE SÉCURITÉ CYNOPHILE (ASC) • 46
> M.A.C AGENT DE PRÉVENTION ET DE SECURITÉ (APS) • 48
> M.A.C AGENT DE SECURITÉ CYNOPHILE (ASC) • 50
> RENOUVELLEMENT DE CHIEN (ASC) • 52
> SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST) • 54
> M.A.C SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST) • 55
> H0. BOV. BE. BS • 56
> SSIAP 1 • 57
> SSIAP2 • 58
> HOV BO • 59
> RECYCLAGE SSIAP 1 • 60
> RECYCLAGE SSIAP2 • 61
> REMISE À NIVEAU SSIAP2 • 63
> REMISE À NIVEAU SSIAP 1 • 64
> INITIATION À L'AUTO-DÉFENSE FÉMININE EN MILIEU QUOTIDIEN • 65
> FORMATION POUR LES PROPRIETAIRES ET / OU DETENTEURS DE CHIENS DE 1ère ET 2ème CATEGORIE / FORMATION POUR LES PROPRIETAIRES ET / OU DETENTEURS DE CHIENS CLASSES « MORDEUR » OU AYANT MORDU. • 66
> GÉRER LES VIOLENCES VERBALES ET PHYSIQUES EN MILIEU MÉDICO-SOCIAL • 68

ENVIRONNEMENT

> AGROFORESTERIE • 70
> DÉVELOPPEMENT DURABLE (DD) ET ÉCO-GESTES • 71
> COMPOSTAGE • 72
> COMPOSTAGE • 74
> GASPILLAGE ALIMENTAIRE • 76
> ACCROÎTRE LA BIODIVERSITÉ DANS SES PARCELLES CULTIVÉES POUR AUGMENTER LES SERVICES ÉCO-SYSTÉMIQUES ET POUR COMMUNIQUER • 77
> COMPRENDRE DAVANTAGE LA BIODIVERSITÉ DANS SES PARCELLES POUR MIEUX EN PARLER • 78
> IDENTIFIER LES PLANTES BIO-INDICATRICES DU FONCTIONNEMENT DU SOL DE SES PARCELLES CULTIVÉES • 79
> INITIATION A LA PERMACULTURE • 80
> LA REPRODUCTION DE SEMENCES • 81
> JARDINER AU NATUREL • 82
> ANIMER UN ATELIER DE FABRICATION DE PRODUITS (DIY) • 83
> FAVORISER LA QUALITÉ DE L'AIR INTÉRIEUR DES LIEUX D'ACCUEIL DU PUBLIC • 84
> COMMENT GÉRER L'ARRÊT DES DÉSHERBANTS EN VITICULTURE? • 85
> VITIFORESTERIE • 86
> HAIE CHAMPÊTRE • 87
> DES COUVERTS VÉGÉTAUX COMME TRANSITION AGROFORESTIÈRE EN VITICULTURE • 88

DIRECTION D'ENTREPRISES ET D'ASSOCIATIONS

> ORGANISATION ET GESTION DU TEMPS • 90
> CONDUIRE LES ENTRETIENS PROFESSIONNELS ET LES ENTRETIENS ANNUELS D'EVALUATION • 91
> INTRODUCTION À LA RESPONSABILITÉ SOCIALE DES ENTREPRISES (RSE) • 92
> FORMATION EN SITUATION DE TRAVAIL ET INSERTION PAR L'ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE • 94
> EVALUER L'UTILITE SOCIAL DE SON PROJET • 95
> EVALUER SON PROJET • 96
> L'ENTREPRISE, ACTEUR DU PARCOURS D'INSERTION • 96
> RECRUTER ET ANIMER UN RESEAU DE BENEVOLES • 97
> PREPARATION AU DEPART EN MISSION HUMANITAIRE OU SOLIDAIRE • 98
> GESTION DE PROJETS • 100
> ACCUEILLIR UN VOLONTAIRE EN SERVICE CIVIQUE • 102
> ANIMER UNE ASSEMBLÉE GÉNÉRALE OU UNE RÉUNION DYNAMIQUE ET PARTICIPATIVE • 103
> LES SOURCES DE FINANCEMENT ASSOCIATIF : • 104
> DEVELOPPER SES RESSOURCES • 105

SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

> ADOPTER UN POSITIONNEMENT EMPATHIQUE DANS LA RELATION D'AIDE • 108
> DEFINIR ET METTRE EN OEUVRE LE PROJET PERSONNALISE • 109
> CONSTRUIRE OU ACTUALISER UN PROJET D'ETABLISSEMENT OU DE SERVICE • 110
> JOUER EFFICACEMENT SON ROLE DE COORDINATEUR DU PROJET PERSONNALISE • 111

COMMUNICATION

> OPTIMISER SES ÉCRITS PROFESSIONNELS • 114
> INITIER DES RELATIONS AVEC LA PRESSE • 115
> ÉCRIRE POUR LE WEB • 116
> INDIVIDUALISEZ VOTRE COMMUNICATION AVEC PROCESS COMMUNICATION • 117

INFORMATIQUE ET NTIC

COMMENT AMÉLIORER LA TRANSMISSION D'INFORMATIONS AVEC LES MÉDIAS ?

Crée le 2/11/2020.

Objectifs

- comprendre l'évolution des médias évoqués et les tendances actuelles.
- acquérir une méthodologie pour concevoir des supports répondant à ses besoins
- savoir quels outils utiliser et/ou être initié aux outils, pour créer des supports.

Compétences visées

- connaître la variété des formats visuels, leurs usages et les styles graphiques,
- préparer la création d'un visuel qu'il soit imprimé ou diffusé sur Internet,
- créer un visuel, une mise en page,
- connaître les outils et prestataires possibles

Public concerné

professionnels de la communication, formateurs, professionnels de la médiation culturelle, entrepreneurs et indépendants

Pré-requis nécéssaires

- utilisation de l'ordinateur
- navigation sur internet

Prix

En Intra-entreprise :
600 € (hors préparation) par session
900 € (avec préparation) par session
En Inter-entreprises : 300€/pers

Suivi des participants et évaluation des acquis

- attestation des acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Dates et lieux à définir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 30 jours ouvrés
Inscription par mail à kinexpo@gmx.fr ou par téléphone au 06 66 45 62 63, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs 14 h

THÉORIE ET ENJEUX ACTUELS

Les évolutions de la communication visuelle :
> références et évolution des styles graphiques
> exploration des formes actuelles et tendances graphiques
> datavisualisation, bd, photomontage ...

Découvrir les composantes du graphisme :
> la mise en page et la composition d'un document
> les visuels et leurs usages : la photographie, l'illustration, les icones
> la typographie, les couleurs, les formes

MÉTHODOLOGIE ET EXERCICES

Préparer une création visuelle :
> analyse de la réception à partir d'un corpus de visuels
> analyse de la mise en forme à partir d'un corpus de visuels
> brief créa : cible, informations, visuels disponibles
> message : ce qu'on voit, quels enjeux, quelles valeurs
> moodboard (inspiration), charte graphique (choix mis en forme)

Créer un visuel : une affiche, un flyer, un visuel pour les réseaux sociaux
> les différents types de prestataires et de logiciels
> les différents catalogues d'image et ressources en ligne
> initiation au graphisme - au choix : Inkscape (libre, gratuit), Photoshop
> initiation à la mise en page : Libre Office, Scribus, In Design
> réalisation d'un visuel combinant plusieurs éléments : texte, illustration, formes simples et personnalisées, icones, effets
> autorisation de diffusion de l'image
> droit des marques, droit d'auteur

Les moyens

- **Pédagogiques :** Dossier avec récapitulatifs des points essentiels de la formation, les étapes de l'analyse et de la méthodologie de projets médias interactifs. Travaux en groupes : analyse de contenu, analyse des interactions, prototypage de projets. Mise à disposition d'un site internet avec toutes les références
- **Techniques :**
  - En présentiel : vidéoprojecteur / internet / ordinateurs personnels (+ logiciels installés) / tableau.
  - A distance : visioconférence (zoom, discord, mircrosoft team, google drive, wooclap) - logiciels de graphisme (photoshop, in design // en ligne : crello, canva, piktochart // en libre : inkscape) - montage vidéo (première pro, after effect // en ligne : powtoon // en libre : shotcut)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Yannick Sellier - Kinexpo / Transmédia Blog. Yannick Sellier est formateur dans le domaine des médias et des médias interactifs. Il enseigne à l'Université de Lorraine (à Metz et à St-Dié-des-Vosges) ainsi qu'à Sciences Po. Ill interviens également auprès des professionnels (IRTS, ICN, IFE Luxembourg, ...). Il organise régulièrement des sessions de formation avec divers publics, en particulier dans les domaines culturels et artistiques.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

VIDÉO ET IMAGE DE MARQUE

Créez une vidéo à l'image de votre marque (la vidéo à l'heure du web et du storytellling)

Crée le 10/9/2019. Maj 2/11/2020.

Objectifs

- Savoir préparer une vidéo, la monter et l'exporter.
- Utiliser la vidéo de manière justifiée.
- S'initier au montage (logiciel à choisir : Première Pro, Shotcut, FlexClip)

Compétences visées

Utiliser une caméra ou un smartphone pour réaliser une vidéo.
Savoir dans quel contexte utiliser la vidéo.
Prendre en compte sa dimension interactive lors d'une diffusion sur le web.

Public concerné

Entrepreneurs, indépendants, chargés de communication

Pré-requis nécessaires

- Savoir utiliser un ordinateur, utiliser régulièrement internet,
- Connaître quelques éléments de base sur les logiciels créatifs.

Prix

En Intra-entreprise :
600 € (hors préparation) par session
900 € (avec préparation) par session
En Inter-entreprises : 300€/pers

Suivi des participants et évaluation des acquis

- analyse de vidéo
- réalisation d'une vidéo
- (version d'essai)
- attestation des acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Dates et lieux à définir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 30 jours ouvrés
Inscription par mail à kinexpo@gmx.fr ou par téléphone au 06 66 45 62 63, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

> Rapide historique de l'évolution de la publicité de la télévision à Internet : YouTube, vidéo, réseaux sociaux, webmédias, vidéo dans l'espace
> Formats vidéo publicitaires : interviews, documentaires, fictions, vidéos artistiques
> Vidéo et réception : les émotions, le raisonnement, storytelling, brand content, gamification
> Formats spécifiques : diaporama, vidéo 360°, vidéo interactive, animation, motion design
> Composantes : point de vue, cadrages, mouvements, montage
> Droit d'auteur et autorisation de diffusion, de tournage + droit des marques.
> Les professionnels de la vidéo : studios, agences de communication, indépendants
> Ressources (vidéos libres de droit) et logiciels de montage.
> Réalisation d'une courte vidéo : prototype d'une campagne vidéo plus large.
> Initiation à un logiciel de montage, au choix : Première, FlexClip, ShotCut ...

Les moyens

- **Pédagogiques :** mise à disposition de matériel pour le tournage des vidéos. Dossier avec récapitulatifs des points essentiels de la formation et les étapes de l'analyse et de la méthodologie de projets médias interactifs. Travaux en groupes : analyse de contenu, analyse des interactions, prototypage de projets. Initiation à la réalisation. Mise à disposition d'un site internet avec toutes les références
- **Techniques :**
  - En présentiel : vidéoprojecteur / internet / ordinateurs personnels (+ logiciels installés) / tableau.
  - A distance : visioconférence (zoom, discord, mircrosoft team, google drive, wooclap) - logiciels de graphisme (photoshop, in design // en ligne : crello, canva, piktochart // en libre : inkscape) - montage vidéo (première pro, after effect // en ligne : powtoon // en libre : shotcut)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Yannick Sellier - Kinexpo / Transmédia Blog. Yannick Sellier est formateur dans le domaine des médias et des médias interactifs. Il enseigne à l'Université de Lorraine (à Metz et à St-Dié-des-Vosges) ainsi qu'à Sciences Po. III interviens également auprès des professionnels (IRTS, ICN, IFE Luxembourg, ...). Il organise régulièrement des sessions de formation avec divers publics, en particulier dans les domaines culturels et artistiques.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR FA En intra En inter

EXCEL NIVEAU DÉBUTANT

Initiation aux fonctions de base

Crée le 2/11/2020

Objectifs

- Découvrir les situations d'utilisation EXCEL
- Découvrir l'environnement du logiciel
- Créer vos premiers tableaux

Compétences visées

Réaliser un tableau de calcul Excel avec les opérations simples et une mise en page correcte

Public concerné

Tout public

Pré-requis nécéssaires

Etre à l'aise avec l'environnement Windows ou équivalent

Prix

En Intra-entreprise 870 € par session
En Inter-entreprises 290 € par personne
Particuliers 200 € par personne
Minimum 3 personnes et jusqu'à 6 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : date et lieu à convenir
Inter : 10 février 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à l'adresse thierry.synercoop@gmail.com, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom et les dates de formation souhaitées
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation — 1 jr - 7 h

> Comprendre les fonctionnalités d'Excel
> Démarrer le logiciel et créer un document
> Découvrir l'interface et le vocabulaire : la barre d'outils, les onglets, la page, le classeur, la cellule
> Créer une feuille de calcul, des onglets, les nommer, paramétrer les haut et bas de page
> Créer et paramétrer des cellules de calcul (format de cellule)
> Créer des opérations simples dans les cellules (somme, soustraction, multiplication, division)
> Mettre en page sa feuille de calcul : fusionner, ajuster les colonnes et lignes, bordures et trames
> Aperçu et impression d'une feuille
> Exercices pratiques

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule intégralement sur l'ordinateur : chaque participant met immédiatement en œuvre l'explication donnée. Des mises en situation pratique et des exercices dirigés sont proposés. Notre + : la formation prend en compte les besoins spécifiques de chacun, et propose des exercices correspondant aux situations rencontrées sur leur poste de travail (les besoins individuels sont vus en amont de la formation).
Techniques : Ordinateur PC avec port HDMI et logiciel Excel, vidéo projecteur.
Les participants doivent venir avec leur ordinateur portable et la dernière version d'Excel installée (licence obligatoire). Si besoin, il est possible de louer un ordinateur pour la session : le demander explicitement lors de l'inscription (coût : 20 € par jour).

Les formateurs

Responsable pédagogique Thierry BASTIEN
Thierry est formateur Excel avec une expérience auprès des entreprises (petites et moyennes essentiellement), des collectivités et des prestataires de la formation professionnelle.

Intervenant : Caroline REGNIER – See Green
Caroline a exercé pendant 10 ans dans le conseil en Achats. Ses nombreuses missions d'analyse de la dépense lui ont apporté une solide maîtrise d'Excel et ont développé son efficacité dans le traitement des données, dans un contexte de délais souvent serrés. Elle souhaite aujourd'hui partager ses connaissances et permettre une utilisation fluide d'un logiciel incontournable.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR FA En intra En inter

EXCEL NIVEAU INTERMÉDIAIRE

Approfondissement des fonctions de calcul et des graphes

Crée le 2/11/2020

Objectifs

Maîtriser et mettre en œuvre le tableur EXCEL afin de réaliser des tableaux de calcul et de gestion permettant d'accompagner une association, une petite entreprise, un territoire ou une collectivité dans sa stratégie de projet.

Compétences visées

- Réaliser un tableau de calcul Excel avec les opérations simples et une mise en page correcte
- Réaliser des calculs, insérer des graphiques, mettre en forme et imprimer
- Réaliser des calculs complexes (fonctions logiques) et associer Excel à une base de données

Public concerné

Tout public

Pré-requis nécéssaires

Maitriser les fonctions de base d'EXCEL

Prix

En Intra-entreprise 870 € par session
En Inter-entreprises 290 € par personne
Particuliers 200 € par personne
Minimum 3 personnes et jusqu'à 6 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Date et lieu à convenir
Inter : 27 février 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à l'adresse thierry.synercoop@gmail.com, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom et les dates de formation souhaitées
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

> Filtrer, afficher les masques de données
> Utiliser la fonction de tri
> Créer des ratios, pourcentages (TVA, proportions) et des calculs (moyenne, NB, NBVAL, MIN, MAX, arrondi)
> Insérer des formules
> Créer des filtres
> Créer des graphiques simples, savoir les lire et mettre en exergue les données importantes
> Astuces permettant de gagner du temps

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule intégralement sur l'ordinateur : chaque participant met immédiatement en œuvre l'explication donnée. Des mises en situation pratique et des exercices dirigés sont proposés. Notre + : la formation prend en compte les besoins spécifiques de chacun, et propose des exercices correspondant aux situations rencontrées sur leur poste de travail (les besoins individuels sont vus en amont de la formation).
Techniques : Ordinateur PC avec port HDMI et logiciel Excel, vidéo projecteur.
Les participants doivent venir avec leur ordinateur portable et la dernière version d'Excel installée (licence obligatoire). Si besoin, il est possible de louer un ordinateur pour la session : le demander explicitement lors de l'inscription (coût : 20 € par jour).

Les formateurs

Responsable pédagogique Thierry BASTIEN
Thierry est formateur Excel avec une expérience auprès des entreprises (petites et moyennes essentiellement), des collectivités et des prestataires de la formation professionnelle.

Intervenant : Caroline REGNIER – See Green
Caroline a exercé pendant 10 ans dans le conseil en Achats. Ses nombreuses missions d'analyse de la dépense lui ont apporté une solide maîtrise d'Excel et ont développé son efficacité dans le traitement des données, dans un contexte de délais souvent serrés. Elle souhaite aujourd'hui partager ses connaissances et permettre une utilisation fluide d'un logiciel incontournable.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR FA En intra En inter

EXCEL NIVEAU CONFIRMÉ

perfectionnement des fonctions de calcul et gestion des bases de données

Crée le 2/11/2020

Objectifs

- Acquérir une utilisation efficace d'Excel
- Gagner du temps dans la construction de ses tableaux et graphiques
- Exploiter une liste de données et l'analyser avec des tableaux croisés dynamiques

Compétences visées

- Savoir exploiter des données, les remettre en forme et les analyser rapidement
- Créer des formules manuelles et utiliser les fonctions afin d'automatiser les calculs
- Réaliser des tableaux croisés dynamiques et mettre en évidence des tendances

Public concerné

tout utilisateur d'Excel qui souhaite se perfectionner dans l'utilisation du logiciel

Pré-requis nécéssaires

Etre à l'aise avec l'environnement Windows ou équivalent

Prix

En Intra-entreprise 870 € par session
En Inter-entreprises 290 € par personne
Particuliers 200 € par personne
Minimum 3 personnes et jusqu'à 6 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter : 12 février 2021, 16 avril 2021
11 juin 2021
Revigny sur Ornain (55)

Intra : date et lieu à convenir selon vos besoins

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à l'adresse thierry.synercoop@gmail.com, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom et les dates de formation souhaitées
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation — 1 jr - 7 h

Réviser les fonctions de base
- > Saisir, modifier, copier et coller des données.
- > Différencier les différents types de données (texte, nombre, dates).
- > Mise en forme des cellules (bordures, largeur, hauteur, couleur).
- > Mise en forme des données (format monétaire, pourcentage)

Utiliser des astuces pour gagner en efficacité
- > Modifier une cellule
- > Selectionner une plage de données avec le clavier
- > Se déplacer sur une plage de données avec le clavier
- > Structurer un tableau sur une page
- > Supprimer des lignes non contigues
- > Déplacer des colonnes
- > Annuler une action

Approfondir les formules
- > Calculer sur des dates, des heures : DATE(), JOUR(), MOIS(), ANNEE()
- > Manipuler du texte : GAUCHE() ; DROITE() ; STXT() ; MAJUSCULE () ; MINUSCULE () ; NOMPROPRE() ; CONCATENE()
- > Utiliser les fonctions ARRONDI
- > Utiliser les fonctions logiques : SI, ET, OU
- > Utilisez des fonctions SOMME.SI ; NB.SI
- > Utiliser des fonctions composées

Paramétrer la valeur et la forme d'une cellule
- > Utiliser les mises en forme conditionnelles
- > Limiter le type de données pouvant être entrées dans une cellule

Gérer une base de données
- > Trier une base de données
- > Filtrer une base de données
- > Fonctions de recherche (RECHERCHEV...)

Créer un Tableau Croisé Dynamique
- > Réaliser un graphique croisé dynamique
- > Utiliser l'Assistant Tableau Croisé Dynamique
- > Créer et mettre en forme des graphiques

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule intégralement sur l'ordinateur : chaque participant met immédiatement en œuvre l'explication donnée. Des mises en situation pratique et des exercices dirigés sont proposés. Notre + : la formation prend en compte les besoins spécifiques de chacun, et propose des exercices correspondant aux situations rencontrées sur leur poste de travail (les besoins individuels sont vus en amont de la formation).
Techniques : Ordinateur PC avec port HDMI et logiciel Excel, vidéo projecteur.
Les participants doivent venir avec leur ordinateur portable et la dernière version d'Excel installée (licence obligatoire). Si besoin, il est possible de louer un ordinateur pour la session : le demander explicitement lors de l'inscription (coût : 20 € par jour).

Les formateurs

Responsable pédagogique Thierry BASTIEN
Thierry est formateur Excel avec une expérience auprès des entreprises (petites et moyennes essentiellement), des collectivités et des prestataires de la formation professionnelle.

Intervenant : Caroline REGNIER – See Green
Caroline a exercé pendant 10 ans dans le conseil en Achats. Ses nombreuses missions d'analyse de la dépense lui ont apporté une solide maîtrise d'Excel et ont développé son efficacité dans le traitement des données, dans un contexte de délais souvent serrés. Elle souhaite aujourd'hui partager ses connaissances et permettre une utilisation fluide d'un logiciel incontournable.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

MANAGEMENT

En intra PAR

BILAN DE COMPÉTENCES

Vers un futur en phase avec vos enjeux et vos valeurs

Crée le 01/01/2020 Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de 9 sur 3 participants sur 2020. Taux d'accompagnement 100 %

Objectifs

- Faire le point et porter un regard neuf sur votre carrière
- Redonner sens et cohérence à un projet professionnel
- Renforcer votre motivation et votre implication

Compétences visées

Identifier vos compétences et vos aspirations
Renforcer le sens dans l'action
Élaborer un plan d'action

Public concerné

Tout public (Managers, responsables d'équipe, collaborateurs, entrepreneurs, demandeurs d'emploi)

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1800 € par session
Particuliers 1800 € par personne

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Auto-évaluation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale du participant
- Questionnaire d'évaluation à froid, 6 mois après la fin de la formation.

Sessions

En ligne ou en présentiel
Dates et lieux à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par mail
Pascale BRAIBANT : braibantpascale@gmail.com
Mélissa BILON : contact@lachrysalide-coaching.fr
Christelle GOUFA : christellegoufa3@gmail.com

Cet accompagnement est possible en ligne ou en présentiel.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3,5 jrs
24 h

Une phase préliminaire

> Analyser vos besoins
> Déterminer le format le plus adapté à votre situation
> Définir conjointement les modalités du déroulement du bilan

Une phase d'investigation

> Construire votre projet professionnel
> En vérifier la pertinence
> Éventuellement élaborer une ou plusieurs alternatives

Une phase de conclusion

> S'approprier les résultats détaillés de la phase d'investigation
> Recenser les conditions et moyens favorisant la réalisation de votre projet professionnel
> En prévoir les principales étapes

Les moyens

Pédagogiques : Entretiens individuels. Questionnaires. Document de synthèse du bilan accompagné des résultats détaillés de l'évaluation.
Techniques :

- En distanciel : outil de visioconférence.
- En présentiel : ordinateur.

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant:
Pascale BRAIBANT - Coach consultante certifiée (RNCP7) spécialisée en bilan de compétences
Pascale possède une expérience de plus de 20 ans en fonctionnement des organisations et en encadrement d'équipe. Elle propose des accompagnements pour permettre aux individus de s'approprier de nouveaux outils pour développer leur potentiel.

Responsable pédagogique et intervenant:
Mélissa BILON - Coach consultante certifiée spécialisée en bilan de compétences
Mélissa est coach en transition entrepreneuriale spécialisée dans l'accompagnement d'entrepreneurs à impact positif. Sa pratique s'appuie sur des influences variées telles que les récentes découvertes en neurosciences ou encore le concept japonais de l'ikigai .

Responsable pédagogique et intervenant:
Christelle GOUFA - Coach consultante certifiée spécialisée en bilan de compétences
Christelle est coach et consultante en gestion de carrière. Elle accompagne les personnes à déployer leur potentiel, valoriser leur talent, approfondir la connaissance de soi et développer la confiance en soi.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

CONDUIRE LES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

L'entretien de recrutement, un moment décisif et un enjeu capital pour le développement de l'organisation

Crée le 15/9/2018. Maj 2/11/2020.

Objectifs

- Maîtriser les étapes clés de l'entretien de recrutement
- Savoir évaluer les compétences et le potentiel du candidat
- Maîtriser les principes de l'écoute active
- S'approprier des outils pertinents : fiche de poste, grille d'entretien, etc.

Compétences visées

Etre capable de mener des entretiens de recrutement de manière efficace

Public concerné

Chargé de recrutement, RRH, manager
toute personne amenée à réaliser un entretien de recrutement et souhaitant améliorer ses pratiques

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

- En inter : 800€ par participant
- En intra : 2200€ par session
- Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Mise en situation avec évaluation participative.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Attestation individuelle des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : dates et lieux à définir
inter : 25 et 26 fevrier 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail ar mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 2 jrs - 14 h

Définir le contexte et les enjeux de l'entretien de recrutement

- > Points de règlementation liés au recrutement
- > Les différents concepts : carrière, emploi, compétence, métier, projet professionnel
- > Les enjeux bilatéraux recruteur-candidat

Maîtriser les étapes clés de l'entretien de recrutement

- > Etapes préliminaires à l'entretien : identification du besoin, définition du poste, formulation de l'annonce, présélection des candidatures, grille d'entretien - exercices pratiques -
- > L'entretien de recrutement : méthodologie et mises en situation
  - > La présentation des personnes, du poste à pourvoir et du contexte de l'organisation
  - > Le parcours, les compétences, les qualités du candidat
  - > Evaluation des compétences et vérification du parcours : adapter l'évaluation au contexte métier
  - > Evaluation en situation professionnelle
  - > La fin de l'entretien et la retranscription des éléments dans la grille d'entretien

S'approprier des outils pertinents : fiche de poste, grille d'entretien, etc.

- > Structure d'une fiche de poste
- > Rédaction d'une annonce
- > Conception d'une grille d'entretien

Identifier les compétences, les motivations et le potentiel du candidat

- > Analyse du CV et de la lettre de motivation
- > Au-delà de la candidature, le candidat avec sa motivation et sa stratégie de carrière
- > Imaginer le potentiel et l'adéquation entre le candidat et le poste
- > Le candidat dans l'organisation à long terme : la GPEC

Quel profil de recruteur suis-je ?

- > Identifier ses forces et points de progrès
- > Projections, interprétations, représentations, jugements : les identifier et les neutraliser pour mener un entretien objectif
- > Autodiagnostic et jeux de rôle

Pratiquer l'écoute active, la reformulation, le questionnement pertinent

- > Les principes de l'écoute active
- > La pertinence du questionnement : centrer sur l'objectif
- > Mises en situation vidéo et analyse

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

Techniques : ordinateurs PC, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie...

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

ANIMER DES REUNIONS EFFICACES

Une réunion bien menée génère une satisfaction partagée, de l'adhésion et de l'engagement.

Crée le 15/9/2018. Maj 25/11/2020.

Objectifs

- Maîtriser les enjeux, la structuration et le cadre de la réunion pour une efficacité optimum : ordre du jour, participation, plan d'action, validation des décisions, compte rendu et suivi
- S'approprier différentes techniques d'animation pour répondre aux différents types de réunions
- Savoir dynamiser ses réunions pour obtenir la participation active et l'engagement

Compétences visées

Savoir préparer et mener une réunion de manière efficace en développant une production collaborative.

Public concerné

Responsable d'équipe, manager, toute personne amenée à animer des réunions de travail et souhaitant améliorer ses pratiques

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

- En inter : 800€ par participant
- En intra : 2200€ par session
- Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Mise en situation avec évaluation participative.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Attestation individuelle des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : dates et lieux à définir
inter : 09 et 17 février 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail ar mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Enjeux, finalité et cadre d'une réunion

> Connaître les différents types de réunions en fonction des participants, des objectifs et des outils (présentielles, conférences téléphoniques, visio-conférences, skype, etc.)
> Prendre conscience des enjeux de production et d'efficacité
> Elaborer l'ordre du jour : une transcription des objectifs précis à atteindre
> La réunion, un espace de production d'intelligence collective
> La réunion, un lieu de décisions : le plan d'action
> Rédiger le compte rendu et assurer le suivi pour que les décisions se traduisent en action

Les participants

> Repérer les différentes typologies de participants : tous un rôle !
> Identifier les motivations des participants
> La capacité de collaboration ou de nuisance des participants : connaître les leviers

La posture de l'animateur et les techniques d'animation

> Parler en public avec aisance et impact
> Gérer ses émotions, son stress
> Pratiquer l'écoute active et la reformulation
> Traiter les objections avec assertivité
> Connaître les outils d'animations et leurs atouts
> Réguler la prise de parole, recentrer sur l'objectif avec diplomatie
> Identifier et mobiliser les forces des participants
> Responsabiliser les participants et susciter l'engagement

Exercices pratiques et ludiques

> Mises en situation à partir du vécu des participants
> Exercices vidéo, analyse partagée et points de progrès
> Jeux de rôles pour s'exercer et changer de posture

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

Techniques : ordinateurs PC, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie…

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR FA En intra En inter

INITIATION À LA FACILITATION GRAPHIQUE

GRAPH'IC : Il vous tient à coeur d'enrichir vos supports et le travail d'un collectif en intégrant plus de visuel, de graphisme, de couleurs

Crée le 15/9/2018. Maj 25/11/2020. Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de 10 sur 2 participants sur 2020

Objectifs

- Acquérir les fondamentaux de la facilitation graphique
- Gérer des espaces graphiques de tailles variables et d'adapter la mise en page des cadres et des titres.
- Enrichir la lisibilité de vos supports en y intégrant des objets, des personnages, en créant des liens et des listes

Compétences visées

- Imaginer et préparer vos supports de réunion
- Capter de manière interactive les partages d'un groupe pour rendre vos réunions plus productives
- Gérer des espaces graphiques de tailles variables et adapter la mise en page.

Public concerné

- Managers et animateurs de réunion
- Facilitateurs et coachs
- Accompagnateurs du changement

Pré-requis nécéssaires

Cette formation ne nécessite aucun prérequis
Matériel spécifique à acheter par les participants

Prix

En Intra-entreprise : 1400€ par session
En Inter-entreprises : 3200 € par personne
Particuliers : 3200 € par personne
Minimum 6 personnes et jusquà 8 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Réalisation de sa boite à outils du facilitateur graphique
- Feuille d'émargement et attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : dates et lieux à définir
inter :19 et 20 avril 2021 - Paris

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : mail jerome@innolligence.fr ou via mon site www.innolligence.fr, en précisant la nature de votre formation afin de prendre RDV pour confirmer les besoins.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Introduction à la facilitation graphique :

> Se présenter par le dessin et intérêt de la facilitation graphique
> Pourquoi une réunion visuelle est plus efficace, les usages de la facilitation graphique
> Présentation des différents feutres et qualité de papier
> Techniques d'accrochage des grandes feuilles, usage des paper-boards

Utiliser le corps et s'ouvrir au dessin

> Lignes, cercles et formes.
> Densification du trait
> Lettres, chiffres et écriture
> Ombres et personnages.

Vocabulaire visuel et boite à outils

> Couleurs et remplissages.
> Visages et émotions
> Pictogrammes et idéogrammes
> métaphores symboliques

Prise de notes visuelles dynamiques

> Création d'agenda
> Méto visuelle
> Synthèse dynamique
> Je crée ma boite à outils de facilitateur graphique

Les moyens

Pédagogiques : Chaque journée est rythmée par des apports théoriques (15%) et surtout par des mises en pratiques avec éclairage pédagogique (85 % du temps).
Des échanges participatifs permettent d'aborder les défis les plus courants de la facilitation graphique et de son intégration dans les processus collaboratifs, l'animation de réunion, les workshops ou séminaires d'équipe ou de dirigeants, l'accompagnement de type coaching.
Techniques : En présentiel : De nombreux supports sont créés sur base de paperboard et partagés sous forme de photos à lissue de la journée de formation, nombreux jeux et supports visuels, nombreuses mises en situation et animation de séance. Chaque participant animera et sera client de séance.

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jerome Lavens
Jérôme est Facilitateur en intelligence collective et coach. Il mêle techniques créatives, facilitation graphique, pratiques collaboratives pour amener un groupe à répondre à des questions complexes.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

ACCOMPAGNER LES CRÉATEURS D'ENTREPRISE

Comment développer le «pouvoir d'agir» des créateurs d'entreprise ?

Crée le 10/01/2020 et MAJ le 5/11/2020

Objectifs

- Soutenir les professionnels dans leurs techniques d'accompagnement d'adultes porteurs de projet et entrepreneurs.
- Leur donner des repères et outils leur permettant de structurer leur accompagnement sur des bases solides

Compétences visées

- Savoir organiser un accompagnement de créateur d'entreprise : de l'accueil à la clôture
- Savoir accueillir, donner confiance pour faciliter l'intégration
- Savoir se positionner en côte à côte, pour conserver à l'accompagné son pouvoir d'agir
- Comprendre et mettre en place les outils basiques de l'accompagnement de professionnels

Public concerné

Toute personne accompagnant des créateurs d'entreprise, porteurs de projet

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1100 € par session
En Inter-entreprises 250 € par personne
Particuliers 210 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter : 11/02/2020 et 30/09/2020
Revigny-sur-Ornain
Intra : dates à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par email à contact@synercoop.org, le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Approfondir les concepts théoriques de base de l'accompagnement
- > De l'étymologie à la posture professionnelle (côte à côte), quel est l'objectif d'un accompagnement ?
- > Quelle définition se donner ensemble de notre forme d'accompagnement ?
- > Les ancrages indispensables pour accompagner
- > détail de la séquence

Structurer son accompagnement
- > Aider à définir l'objectif que la personne veut atteindre
- > Aider à formaliser le point de départ : ce qui est déjà acquis et ce qui manque
- > Soutenir l'accompagné-e dans l'écriture de son Plan d'Actions
- > Définir ensemble les étapes intermédiaires, les prioriser

Le temps de l'accompagnement
- > Le moment du démarrage : à partir de quand ? 1er contact ? 1er RV individualisé?
- > A quel moment un accompagnement se clôture et comment ?
- > Quel temps se donner entre les étapes ?
- > Les différentes formes de l'accompagnement : individuel, collectif, formations, visites, mises en synergie, parrainage...

La qualité attendue dans l'accompagnement
- > Accueillir : le bon moment, la bonne forme, l'importance des conditions
- > Le respect des choix des personnes, de leur liberté, ouvrir le champ des possibles
- > L'apport d'informations exhaustives, sans pression, ce qui nécessite un travail de réseau
- > Evaluer la qualité de son accompagnement

Les moyens

Pédagogiques : Travaux en sous-groupes, outils d'intelligence collective, alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique : création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant
Techniques :
- Présentiel : Paperboard/tableau, feutres de différentes couleurs, vidéoprojecteur, ordinateur
- A distance : Logiciel Jitsi

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Valérie OSMONT - Formatrice de formateurs
Titulaire d'un Master en sciences humaines, Valérie OSMONT est formatrice et consultante senior, spécialiste des questions de professionnalisation des métiers de la formation, insertion, médico-social.

Intervenant(s)
Gaëlle CHAUVEAUX - Accompagnante de créateurs d'entreprise
Pascale BRAIBANT - Coach certifiée
Gaëlle CHAUVEAUX et Pascale BRAIBANT sont entrepreneurs associées de la Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP depuis plusieurs années. Elles connaissent le parcours de la création d'entreprise, elles sont formées à l'accompagnement des entrepreneurs.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

En inter

COORDONNER UN GROUPE DE PRATIQUES ARTISTIQUES

Leadership, coordination et animation

Crée le 01/01/2020. Maj 25/11/2020.

Objectifs

- Bien se connaître au service du leadership
- Intégrer les clé de la coordination d'un groupe

Compétences visées

- Identifier et connaître son propre fonctionnement
- Comprendre le fonctionnement d'un groupe
- Mettre un groupe en action au service d'un projet

Public concerné

Coordinatrice de groupe de pratiques artistiques

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 2500€ par session
Minimum 1 personne et jusqu'à 10 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Entretien d'évaluation des compétences acquises en terme de coordination d'un groupe
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

10 mars et 6 mai 2021 à Rennes

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription : par mail à adeline.salvary@gmail.com en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Jour 1 : Bien se connaitre au service du leadership

> Mieux se connaitre pour mieux communiquer,
> Définir et dissocier estime de soi et confiance en soi,
> Prendre la parole en public et transmettre un message,
> Se positionner et bien vivre l'autorité□.

Jour 2 : Les clés de la coordination d'un groupe

> Apprendre de l'histoire des pratiques artistiques au sein du triangle : identifier les évènements marquants,
> Transmettre les éléments clés de compréhension du projet culturel et des changements en cours au Triangle,
> Définir clairement nature, forme et objectifs des rencontres des animateurs de pratiques artistiques au sein du Triangle,
> Définir un contrat : quels sont les engagements des différents acteurs du projet

Les moyens

Pédagogiques : La pédagogie est très active, le participant est acteur de sa formation. Les méthodes sont construites sur mesure pour générer le changement et les apprentissages souhaités. Elles sont ludiques, dynamiques et pragmatiques.
Techniques : Paperboard. Une salle spacieuse pour les expérimentations corporelles et créatives.

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Adeline SALVARY - INSENSEE
Adeline Salvary a été successivement formatrice, responsable formation et consultante interne pour le réseau des chambres d'agriculture pendant 10 ans. Elle met actuellement ses compétences de formatrice au service des clients qui souhaitent former leurs agents en tant que formateurs ou à l'animation et la coordination de collectifs. Elle peut intervenir sur l'ingénierie, l'animation et la compréhension, du fonctionnement d'un collectif d'adultes.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA | En intra | En inter

COMPRENDRE ET FACILITER LE CHANGEMENT

Aborder le changement comme vecteur de motivation

Crée le 101/10/2020.

Objectifs

- Atténuer la crainte du changement
- Donner du sens au changement
- Conduire le changement

Compétences visées

- Faciliter l'agilité
- Favoriser la confiance
- Renforcer la motivation

Public concerné

- Managers
- Responsables d'équipe
- Collaborateurs

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1100 € par session
En Inter-entreprises 250 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 12 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Auto-évaluation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : date et lieu à définir
inter : 25 mars 2021, 22 aveil 2021 à Metz

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par mail à contact@intuitu-persona.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Elements de définition du changement
> Le changement, c'est quoi ? Qu'est-ce que cela suscite en moi ?

Les obstacles au changement
> Apprendre à identifier les obstacles au changement à l'aide de l'intelligence émotionnelle
> Apprivoiser le stress lié au changement
> S'approprier des outils pour dépasser les obstacles au changement

Aborder le changement comme vecteur de motivation
> Développer son agilité face au changement
> Apprendre à piloter son cerveau pour utiliser ses émotions de façon utile et constructive
> Apprendre à analyser ses pensées et ressentis et les faire évoluer vers plus de motivation

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports conceptuels et de mise en pratique - Le contenu de la formation est adapté en fonction des spécificités de l'entreprise et des besoins des participants - Un support de formation est remis à chaque participant
Techniques : Tableau blanc, vidéo projecteur

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Pascale BRAIBANT - Coach consultante certifiée (RNCP7)
Pascale possède une expérience de plus de 20 ans en fonctionnement des organisations et en encadrement d'équipe. Elle propose des formations pour permettre aux individus de s'approprier de nouveaux outils pour développer leur potentiel.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

FA En intra En inter

LA COMMUNICATION AU COEUR DU MANAGEMENT

Promouvoir la collaboration par la communication

Crée le 01/10/2020.

Objectifs

- S'approprier les clés d'une communication efficace
- Apprendre à mieux connaître son interlocuteur
- Devenir acteur de la collaboration en équipe

Compétences visées

- Faciliter la communication interpersonnelle
- Favoriser les relations de confiance
- Enrichir la collaboration

Public concerné

Managers, responsables d'équipe, collaborateurs

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1100 € par session
En Inter-entreprises 250 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Auto-évaluation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : date et lieu à définir
inter : 04 février 2021, 04 mars 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par mail à contact@intuitu-persona.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

La communication : enjeux et bénéfices
Toute communication est influente - Nous communiquons toujours quelque chose
La «non-communication» n'existe pas
> Apprendre à poser une intention de communication
> Apprendre à mesurer le sens de sa communication dans la réponse obtenue par son interlocuteur

Les différentes modalités de perception du monde
Ce que l'on communique est toujours interprété par l'autre
> Apprendre à reconnaître ses propres modalités de perception et celles de son interlocuteur
> Adapter sa communication pour être en phase avec son interlocuteur

Les principaux outils du communiquant
> Identifier les principaux outils du communiquant (l'écoute active, la reformulation, le questionnement, le feedback)
> S'approprier les principaux outils du communiquant

Vers une communication efficace et respectueuse
> Le cerveau ne connait pas la négation (la négation existe au niveau du langage uniquement)
> Apprendre à communiquer en mode «positif»
> Les notions de respect et d'authenticité au coeur de la communication
> Développer sa propre posture de communiquant

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports conceptuels et de mise en pratique - Le contenu de la formation est adapté en fonction des spécificités de l'entreprise et des besoins des participants - Un support de formation est remis à chaque participant
Techniques : Tableau blanc, vidéo projecteur

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Pascale BRAIBANT - Coach consultante certifiée (RNCP7)
Pascale possède une expérience de plus de 20 ans en fonctionnement des organisations et en encadrement d'équipe. Elle propose des formations pour permettre aux individus de s'approprier de nouveaux outils pour développer leur potentiel.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

INTRODUCTION À LA FONCTION ACHATS

Aborder le changement comme vecteur de motivation

Crée le 28/10/2020

Objectifs

- Positionner le rôle stratégique des achats dans l'entreprise
- Intégrer les principaux leviers à disposition des acheteurs
- Intégrer l'évolution des pratiques achats

Compétences visées

- Acquérir le vocabulaire technique des achats et savoir ce que sont les achats en entreprise
- Argumenter sur le rôle des achats en entreprises autre que la réduction des coûts
- Identifier les problématiques qui se posent aux acheteurs et les leviers à activer

Public concerné

non acheteurs ou acheteurs débutants

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 500 € par session
En Inter-entreprises 400 € par personne
Minimum 2 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Questionnaire d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter : 15 février 2021, 19 avril 2021 , 14 juin 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par mail à l'adresse caroline.regnier@seegreen.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, les dates de formation souhaitées. Si vous êtes en situation de handicap, merci de me prévenir 1 mois avant en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1/2 jr
3,5 h

Les achats en entreprise, de quoi parle-t-on ?
- > Reconnaître les différents types d'achats
- > Identifier la place des achats au sein des entreprises
- > Découvrir le processus achat et comprendre les objectifs de chaque étape ainsi que les livrables associés
- > Exercice : retrouver les différentes étapes et les livrables associés

Quel est le rôle de l'acheteur ?
- > Comprendre le rôle clé de l'acheteur au sein des entreprises
- > Découvrir l'évolution de la perception des achats au sein des entreprises
- > Identifier les risques auxquels la fonction achats est exposée
- > Exercice : identifier les différentes contributions des achats en entreprise

De quels leviers l'acheteur dispose-t-il pour mener à bien sa mission ?
- > Identifier les différents leviers achats
- > Comprendre le rôle clé de l'implication amont des achats dans l'expression du besoin
- > Découvrir les différents types d'organisation Achats au sein d'une entreprise
- > Exercice : mettre en pratique les leviers adaptés à la catégorie « voyages »

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique associe une alternance d'apports théoriques, d'exemples illustratifs, d'exercices de réflexion avec post-it et d'exercices de mise en pratique.
Techniques : Ordinateur PC avec port HDMI, tableau blanc pour les exercices et vidéo projecteur.

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Caroline REGNIER – SEE GREEN
Dotée d'une solide formation initiale en Management des Achats et de la Supply Chain, complétée récemment par une spécialisation en Développement Durable, Caroline a exercé pendant 10 ans dans le conseil en Achats. Elle aime partager son expérience acquise auprès d'entreprises variées et démontrer le rôle clé des achats et la valeur ajoutée qu'ils peuvent apporter aux entreprises.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

METTRE EN PLACE UNE STRATÉGIE ACHATS

Avez-vous les bons outils pour définir et mettre en œuvre votre stratégie Achats ?

Crée le 01/10/2020.

Objectifs

- Etudier méthodiquement le marché fournisseur
- Construire une stratégie d'achat sur un segment d'achat donné
- Maîtriser les outils de la mise en place d'une stratégie achats

Compétences visées

- Cartographier ses achats et identifier les contraintes de chaque segment
- Réaliser une étude de marché fournisseurs
- Identifier les leviers à mettre en œuvre par catégorie
- Déployer une stratégie achat dans le temps

Public concerné

Acheteurs

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 500 € par session
En Inter-entreprises 400 € par personne
Minimum 2 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Questionnaire d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter : 15 mars 2021 9h - 13h
14 juin 2021 14h - 17h30
Revigny sur Ornain
Intra : Dates et lieux à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par mail à l'adresse caroline.regnier@seegreen.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, les dates de formation souhaitées. Si vous êtes en situation de handicap, merci de me prévenir 1 mois avant en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1/2 jr
3,5 h

Cartographier ses achats
> Effectuer un état des lieux de ses fournisseurs
> Segmenter la dépense par famille d'achat
> Identifier les risques et contraintes sur les catégories

Analyser la dépense
> Utiliser le diagramme de Pareto
> Utiliser la matrice stratégique de Kraljic

Réaliser une étude de marché fournisseur
> Utiliser une matrice SWOT
> Effectuer une analyse à l'aide du modèle de Porter

Définir des stratégies par famille d'achat
> Identifier les leviers à mettre en œuvre
> Utiliser une matrice enjeux accessibilité pour prioriser les leviers
> Evaluer les enjeux de gain

Assurer l'application opérationnelle de la stratégie
> Réaliser un plan d'action
> Construire la feuille de route
> Assurer le suivi de la mise en œuvre

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique associe dans un premier temps un apport théorique illustré d'exemples puis dans un deuxième temps un d'exercice de mise en pratique sur une catégorie d'achat donnée.
Techniques : Ordinateur PC avec port HDMI, tableau blanc et vidéo projecteur

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Caroline REGNIER – SEE GREEN
Dotée d'une solide formation initiale en Management des Achats et de la Supply Chain, complétée récemment par une spécialisation en Développement Durable, Caroline a exercé pendant 10 ans dans le conseil en Achats. Elle aime partager son expérience acquise auprès d'entreprises variées et démontrer le rôle clé des achats et la valeur ajoutée qu'ils peuvent apporter aux entreprises.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR | En intra | En inter

LA PROCESS COMMUNICATION® POUR MANAGER EFFICACEMENT

Adapter son mode de management à chaque collaborateur

Crée le 27/10/2020 .

Objectifs

- Mieux comprendre ses collaborateurs grâce à la Process Com®.
- Adapter ses comportements pour améliorer sa communication avec ses collaborateurs.
- Réagir avec pertinence au comportement sous stress de ses collaborateurs et y répondre de façon adaptée.

Compétences visées

- Repérer les sources de motivation et les développer
- Interagir avec le Canal de communication approprié à leur interlocuteur
- Gérer les signaux précurseurs de tension ou de conflits naissants
- Gérer les comportements sous stress

Public concerné

- Toute personne désirant améliorer sa communication interpersonnelle
- Tout manager désirant améliorer sa pratique et sa communication en s'adaptant à ses différents

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 5500€ par session
En Inter-entreprises 1800 € par personne
Particuliers 1800 € par personne
Minimum 3 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter
Du 22 février au 24 février 2021
DU 19 avril 2021 au 21 avril
DU 18 octobre 2021 au 20 octobre 2021
TROYES
Intra : dates et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par téléphone (06 76 05 54 31 ou par email : cyril.robat@impulcya.fr
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3 jrs 21 h

Les fondamentaux de la Process Communication®
- > Découvrir les six types de personnalité
- > Capitaliser sur ses points forts et utiliser ses conditions de réussite
- > Mieux comprendre ses comportements et réactions par l'appropriation de son inventaire de personnalité
- > Identifier sa structure de personnalité et son évolution dans le temps
- > Reconnaître le langage utilisé et la manière spécifique de communiquer des six types de personnalité
- > Mise en pratique : exercice sur le vocabulaire utilisé, apprendre à reconnaître le type de personnalité de son interlocuteur

Mieux appréhender ses interlocuteurs
- > Adopter deux outils essentiels
- > Identifier la structure de personnalité de ses interlocuteurs

Adapter sa communication et son management à ses interlocuteurs
- > Comprendre les différents styles d'interactions ou de managements
- > Pratiquer le style de management individualisé
- > Optimiser les relations interpersonnelles
- > La matrice d'identification des environnements préférés de chaque pro-fil de personnalité
- > Elaborer une stratégie de communication individualisée
- > Mise en pratique à partir des situations apportées par les participants : développer une communication efficace

Reconnaître ses besoins psychologiques et ceux de son équipe : facteur-clé de motivation
- > Connaître les besoins psychologiques selon les types de personnalité
- > Prendre en compte ses besoins psychologiques pour entretenir et développer sa motivation
- > Autodiagnostic du niveau de satisfaction de ses besoins psychologiques
- > Minimiser la satisfaction négative des besoins psychologiques
- > Développer la satisfaction positive des besoins psychologiques pour ren-forcer la motivation de ses collaborateurs

Anticiper les situations de stress pour prévenir les conflits
- > Définir le stress et ses conséquences
- > Comprendre les comportements liés au stress de chaque membre de l'équipe
- > Appréhender la notion de driver
- > Découvrir les drivers des six types de personnalité
- > Repérer les séquences de stress selon les six personnalités
- > Identifier les situations de conflit pour les prévenir
- > Mise en pratique à partir des situations vécues par les participants : comment retrouver une communication positive

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique : création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant
Techniques :
- Présentiel : Ordinateur portable, vidéo projecteur, tableau blanc, paper bord, Post it, Feutre couleur, Training kit Process com, simulateur Process Com
- Distanciel possible : ordinateur, Logiciel Zoom, partage d'écran, tchat, salon virtuel pour travail de groupe

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Cyril ROBAT – IMPULCYA
Cyril ROBAT est formateur certifié Process Communication par Kahler Communication avec une expérience auprès des entreprises (petites et moyennes essentiellement), des collectivités et des prestataires de la formation professionnelle. Certifié Coach Professionnel RNCP II – Haute Ecole de Coaching Paris et Coach certifié Process Communication.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

FA En intra En inter

ASSERTIVITE ET AFFIRMATION DE SOI

Une approche pour une qualité relationnelle optimale, gérer les tensions et conflits tout en assumant son positionnement

Crée le 15/9/2018. Maj 25/11/2020.

Objectifs

- Prévenir ou gérer les conflits avec diplomatie grâce à l'approche assertive
- S'affirmer positivement dans les relations professionnelles
- Clarifier ses positions dans le respect des interlocuteurs
- Développer son efficacité personnelle et son impact par l'affirmation de soi

Compétences visées

Etre capable de s'exprimer en affirmant efficacement ses positions tout en visant une harmonie relationnelle

Public concerné

Toute personne souhaitant s'affirmer et communiquer avec assertivité en préservant une qualité relationnelle

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

800 € par participant
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Mise en situation avec évaluation participative.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Attestation individuelle des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Dates et lieux à définir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail ar mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Définition et enjeux
> Définir l'assertivité, l'affirmation de soi et découvrir leurs vertus
> Repérer les jeux psychologiques dans les relations interpersonnelles
> Comprendre les mécanismes des comportements extrêmes : agressivité, passivité et manipulation

Mieux se connaître pour mieux maîtriser sa communication
> Analyser son comportement et ses conséquences
> Identifier ses émotions
> Jeux de rôles pour mettre au jour ses tendances naturelles

La pratique de l'assertivité
> Prendre conscience des interférences dans les relations
> Se synchroniser avec son interlocuteur
> Faire passer son message : argumenter pour convaincre
> Traiter les objections avec fermeté et diplomatie

Agir face aux situations conflictuelles ou aux postures inadaptées
> Répondre à l'agressivité par l'assertivité pour obtenir l'apaisement
> Comment agir avec un interlocuteur passif ou soumis ?
> Déjouer la manipulation par une posture assertive

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

Techniques :
- présentiel : ordinateur, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection
- mixte : pour la partie à distance, utilisation de la visioconférence jitsi.meet avec partage décran du formateur et tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie...

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En inter

LES CLES DE LA CONFIANCE EN SOI

La confiance en soi, un enjeu d'efficacité personnelle et professionnelle et de réalisation de soi

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 25/11/2020

Objectifs

- Comprendre les mécanismes de la confiance en soi
- Prendre conscience de ses ressources : valeurs, compétences et qualités
- S'estimer avec objectivité, gagner en assurance et en efficacité
- Libérer son potentiel pour se réaliser personnellement ou professionnellement

Compétences visées

Savoir identifier ses forces, s'estimer, s'affirmer face à ses interlocuteurs et se projeter positivement.

Public concerné

Toute personne souhaitant gagner en confiance pour s'affirmer davantage et se réaliser pleinement personnellement ou professionnellement

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

800 € par participant
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Mise en situation avec évaluation participative.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Attestation individuelle des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

inter : 12 et 13 mai 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Concept et enjeux
- > Confiance en soi, affirmation de soi, estime de soi, image de soi, assertivité, de quoi parle-t-on ?
- > Des compétences personnelles au service de son développement
- > Comprendre les mécanismes de la confiance en soi

La confiance en soi et moi : autodiagnostic
- > Identifier mes compétences, mes qualités, ma valeur
- > Repérer les situations ou les domaines que je maîtrise avec assurance
- > Repérer les situations ou les domaines qui génèrent des difficultés chez moi

Les obstacles à la confiance en soi
- > Identifier les préjudices à l'estime de soi
- > Recenser les peurs existentielles
- > Le défaut de maîtrise

Les leviers pour progresser
- > Prendre conscience de ses besoins et de ses émotions
- > Clarifier ses objectifs
- > Mieux se connaître et s'estimer en prenant appui sur ses ressources
- > Se donner droit à l'erreur sans craindre les jugements
- > Oser l'inconnu et élargir son champ de compétence
- > Analyser ses erreurs et ses échecs avec bienveillance
- > Entretenir une dynamique d'action
- > Valoriser ses réussites

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

Techniques : En présentiel : ordinateur, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie…

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR FA En intra En inter

FAIRE DE SON STRESS UN ALLIÉ

« Une personne heureuse est plus performante et créative »

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 25/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de 9 sur 10 participants sur la dernière session

Objectifs

- Comprendre les mécanismes du stress
- Savoir les identifier, mieux connaitre ses réactions
- Apprendre à réagir positivement en situation de stress
- Acquérir des techniques pratiques applicables au quotidien

Compétences visées

Gérer efficacement son stress

Public concerné

Salariés, managers, indépendants

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1100 € par session
En Inter-entreprises 350 € par personne
Particuliers 100 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

2 février 2020, 9 mars 2020, 11 mai 2020
à Reims

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation
minimum 15 jours ouvrés 15 jours ouvrés
modalités d'inscription : par mail à pascale.brille@gmail.com , en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jours
14 h

Comprendre le mécanisme d'action du stress
- > L'émotion : un processus automatique d'adaptation
- > Le système émotionnel : amygdale, comportements réflexes, émotion positive et négative
- > Comprendre le lien entre stress et résilience

Apprendre les réflexes pour faire retomber la pression
- > Respirer pour calmer ses émotions
- > Se recentrer pour sortir du bavardage mental et retrouver le fil de sa pensée
- > Ralentir pour rester lucide : techniques de concentration
- > Se détendre et se libérer des tensions physiques et psychiques
- > S'apaiser : ancrer ses états ressources pour retrouver son calme

Modifier ses habitudes émotionnelles et ses automatismes de pensée
- > Prendre conscience de son discours intérieur : pensées négatives, croyances limitantes... qui alimentent les tensions
- > Modifier ses perceptions et développer ses émotions positives

Développer un esprit plus optimiste pour mieux faire face au stress
- > Savoir repérer le bien dans sa vie professionnelle vs habituation hédonique
- > Oser sortir de sa «zone de confort » : résistance au changement et capacité à se remettre en question
- > Redonner du sens, de l'engagement et du plaisir dans son travail

Élaborer sa stratégie face à la pression pour agir juste
- > Prendre conscience de ses potentiels, ses atouts : gagner en confiance !
- > Optimiser l'usage de son énergie physique, mentale, émotionnelle

Les moyens

Pédagogiques : Méthodologie alliant théorie et pratiques. Formation opérationnelle : mises en pratique, pédagogie active favorisant l'implication des apprenants. Supports numériques variés envoyés en fin de session aux participants.
Techniques : En présentiel : ordinateurs et vidéoprojecteurs, paper board

Les formateurs

Responsable pédagogiqu et intervenant : Pascale Brille
Coach certifiée – Psychologie Positive

Pascale s'appuie sur les apports de la psychologie positive, des neurosciences et de l'approche « tête cœur corps » Pascale accompagne les organisations dans l'amélioration de leur bien-être pour permettre aux individus et aux équipes de déployer leurs talents, d'être plus engagés et plus épanouis.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR FA En intra En inter

PITCH : OPTIMISEZ LE TEMPS ET LA QUALITE DE VOTRE PRESENTATION

Les outils et les clés d'un PITCH réussi

Crée le 01/01/2020. MAJ le 25/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de 8.6 sur 9 participants sur la dernière session

Objectifs

- Etre capable de se présenter et valoriser son activité en 1 minute
- Etre capable d'identifier ses ressouces : valeurs, capacités, aptitudes, talents
- Etre capable de mettre en forme les éléments du discours

Compétences visées

Structurer et synthétiser sa pensée
Mobiliser ses ressources au service de sa présentation
Adapter son discours en fonction des circonstances
Faire évoluer son discours en s'appuyant sur de nouvelles capacités

Public concerné

En insertion

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1000 € par session
En Inter-entreprises 350 € par personne
Particuliers 250 € par personne
Minimum 3 personnes et jusqu'à 8 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Exercices pour évaluer les acquis de la formation
- Attestation individuelle de la formation remis aux participants dans les 15 jours suivants
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : date et lieu à définir
inter : 14 avril 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription : par mail à b.chaby@outlook.com en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Comprendre les implications d'une première présentation
- > Présentation croisée
- > Qu'est-ce que le PITCH
- > Poser le cadre théorique et pratique du Pitch

Rôles fondamentaux de la posture et de la communication
- > Informer / communiquer : le sens des mots
- > Les différentes composantes de la communication
- > La posture : physique et mentale
- > Prendre en compte le regard des autres sur soi-même

Pourquoi et comment se présenter autrement ?
- > Identifier et formaliser ses atouts
- > La compétence : sa définition et ses différentes composantes
- > Identifier et formaliser ce qui a du sens
- > Valoriser les éléments de différenciation

Rédaction et actions
- > Rédiger sa présentation - avec un accompagnement
- > Mise en pratique orale
- > Plan d'action
- > Mettre en œuvre les acquis de la formation dans leur structure.
- > Utiliser les acquis comme compétences transférables.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance entre apports théoriques (exposé, diaporama, documents), échanges de pratiques et mise en action. Fiche synthétique sur les éléments clés de la session.

Techniques :
- Présentiel : ordinateurs, tableau blanc, vidéo projecteur
- Distanciel : viso conférence (Zoom, Jitsi meet, google meet) avec partage d'écran du formateur, tchat,
- Mixte : allier présentiel et distanciel

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Belkader CHABY – Coach – Consultant - Formateur
Belkader CHABY exerce dans le secteur associatif, social et interculturel depuis 2003. Sa pratique dans l'accompagnement de publics migrants et ceux en insertion lui a permis d'identifier des difficultés à se présenter en se valorisant. Et donc de concevoir une formation adaptée.
Pour cela il s'appuie sur les connaissances acquises dans le cadre d'un Master 2 en Management des entreprises de l'économie sociale et solidaire, et sur sa solide formation de coach consultant.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

PAR En intra En inter

SENSIBILISATION DES AGENTS D'ENTRETIEN À L'USAGE DES PRODUITS ÉCOLOGIQUES

Prévention santé et environnement

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Développer les connaissances sur les produits d'entretien «conventionnels» et «écologiques»
- Adopter les bons gestes et les bonnes pratiques professionnelles
- Accompagner vers le changement d'habitude

Compétences visées

Modifier ses pratiques d'entretien de locaux pour préserver sa santé et l'environnement

Public concerné

- Personnel d'entretien
- Equipe encadrante
- Personnel relais

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1200 € par session
En Inter-entreprises 400 € par personne
Particuliers 200 € par personne
Minimum 6 personnes et jusquà 20 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- fiche d'engagement pour pérenniser les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : dates et lieu à définir
inter : 14 et 15 avril 2021 - Nancy

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à contact@conseil-sante-environnement.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Introduction à l'écologie et aux produits d'entretien écologiques
> Comprendre les notions de développement durable et de transition écologique
> Comprendre l'impact sur la santé de certaines substances contenues dans les produits d'entretien conventionnels
> Connaître les impacts environnementaux de certains produits
> Appréhender la notion de « produits écologiques »

Favoriser les modifications durables des pratiques et des comportements
> Identifier les habitudes de travail des agents
> Comprendre le phénomène de résistance au changement
> Identifier les leviers et opportunités du changement de type de produit d'entretien

Favoriser l'engagement
> Permettre à chaque participant de s'engager dans la démarche de manière active

Les moyens

Pédagogiques : Support informatique, utilisation de nombreux visuels
Méthode essentiellement active et participative, exercices de réflexion collective qui permettent de favoriser les échanges et la prise de conscience

Techniques :
- En présentiel : ordinateur mac, tableau blanc, vidéo projecteur et écran
- A distance : visioconférence, partage d'écran du formateur, possibilité de tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Mélanie Chevalier
Consultante spécialisée en Santé Environnementale, Mélanie réalise des animations pour le grand public, des formations auprès de professionnels et propose des accompagnements de projet dans le domaine du développement durable et des écogestes. Ses compétences et son expérience lui apportent une adaptabilité à divers projets et différents publics. Ses outils sont évolutifs et basés sur la collaboration, le co-développement et l'accompagnement au changement.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En intra En inter

PRÉSERVER LA SANTÉ DES POPULATIONS VULNÉRABLES

Prévention santé et environnement intérieur

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Identifier les sources de polluants et nos habitudes de consommation
- Comprendre leurs impacts sur notre santé et l'environnement
- Comprendre les spécificités des populations vulnérables
- Adopter des solutions pratiques personnelles et professionnelles

Compétences visées

Être capable d'accompagner le changement d'habitude de vie et de travail pour préserver la santé et l'environnement intérieur

Public concerné

- Professionnels de santé, de la petite enfance et du secteur social
- Collectivités
- Entreprises
- Associations

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 2400 € par session
En Inter-entreprises : 800 € par personne
Particuliers : 350 € par personne
Minimum 6 personnes et jusquà 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- fiche d'engagement pour pérenniser les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : dates et lieu à définir
inter : 125 et 26 mai 2021 - Nancy

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à contact@conseil-sante-environnement.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 2 jrs - 14 h

La Santé Environnementale
> Définition et historique
> Actualité et évolution
> Connaître les notions clés

Les différentes sources de pollution intérieure
> Définir les 3 familles de polluants : biologique, chimique, physique
> Identifier les sources de pollution dans notre environnement intérieur

Les impacts sur la santé et sur l'environnement des polluants intérieurs
> Comprendre la vulnérabilité de certaines populations : fœtus, enfants, adolescents, personnes âgées et malades
> Connaître les principes de base de la fragilité physiologique humaine face aux polluants

Les solutions alternatives et les habitudes de vie/de travail
> Identifier ses habitudes de vie/travail
> Savoir lire les étiquettes des produits du quotidien
> Avoir des repères simples pour identifier les produits potentiellement nocifs
> Pouvoir substituer ces produits

Accompagner le changement
> Comprendre la résistance au changement
> Identifier les leviers du changement
> Avoir des outils de communication et d'accompagnement vers le changement

Les moyens

Pédagogiques : Support informatique, utilisation de nombreux visuels
Méthode essentiellement active et participative, exercices de réflexion collective qui permettent de favoriser les échanges et la prise de conscience
Techniques :
- En présentiel : ordinateur mac, tableau blanc, vidéo projecteur et écran
- A distance : visioconférence, partage d'écran du formateur, possibilité de tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Mélanie Chevalier
Consultante spécialisée en Santé Environnementale, Mélanie réalise des animations pour le grand public, des formations auprès de professionnels et propose des accompagnements de projet dans le domaine du développement durable et des écogestes. Ses compétences et son expérience lui apportent une adaptabilité à divers projets et différents publics. Ses outils sont évolutifs et basés sur la collaboration, le co-développement et l'accompagnement au changement.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR | En intra | En inter

PRÉVENTION AUX MORSURES CANINES.

Anticiper et adopter le bon comportement face à un chien.

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Éviter les morsures de chiens.
- Apprendre à maîtriser ses gestes ou son comportement devant un chien inconnu.
- Maîtriser la « lecture » d'un chien face à différentes postures.

Compétences visées

Savoir "lire" un chien selon différentes situations et savoir gérer les morsures et les éviter

Public concerné

- Enfants
- Adultes
- Familles
- Professionnels et intervenant à domicile (technicien, infirmière ... etc).

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1200 € par session
En Inter-entreprises 110 € par personne
Particuliers 110 € par personne, 500 € par foyer
Minimum 4 personnes et jusquà 12 participants.
Chiens acceptés si le nombre de participants est inférieur à 6 personnes.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation
- Attestation individuelle.
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : date et lieu à définir
inter : 9 juinl 2021 - Nancy

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 90 jours ouvrés
modalités d'inscription :
Inscription par : mail contact@athleticdog.fr ou par téléphone : 06.58.19.83.89
Précisez : Votre nom et prénom Vos coordonnées complètes votre adresse mail ainsi que la date de formation souhaitée.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation — 1 jrs - 7 h

1ère La communication (1 heure)
- Les signaux de communication du chien
- La communication du maître en présence du public
- La communication homme-chien.
- Trouver un moyen de communication avec le public.

2ème Prévention à la morsure (1.5 heures)
- Quels sont les moyens de prévention et les statistiques ?
- Prévenir de la morsure

3ème La morsure (1.5 heures)
- Les différentes morsures.
- Explication de la morsure (inhibé, par ordre et par la douleur)
- Les risques médicaux
- Sport canin la maîtrise de la morsure

4ème La morphologie (1 heure)
- La morphologie de tous les chiens
- La loi sur les chiens dit « dangereux »
- Nuance entre chien dit « méchant » et dit « dangereux »

5ème Comment agir ? (1 heure)
- Comment réagir pendant et après une morsure
- Explication des gestes à avoir, de la conduite à tenir (réaction à faire ou ne pas faire)
- Le message à passer aux secours (quoi dire aux secours)

6ème Cadre Légal Canin (1 heure).
- Cadre légal sur la détention d'un chien de toute race.
- Quels sont les lois auxquelles nous ne pouvons pas déroger ?
- Pourquoi ? Quels sont les risques encourus si les lois ne sont pas respectées ?
- Législation sur les chiens de 1ère et 2ème catégories.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apport théorique, d'explications, vidéos, mises en pratique (sur la base de volontariat) + Support de cours remis aux participants.
Techniques : vidéo projecteur, Tableau blanc, ordinateur (connexion Wifi nécessaire)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Coralie HEN et Fabien KLEIN
Éleveur, Éducateur et comportementaliste Canin – Instructeur en sécurité privée et cynotechnicien – Dresseur avec certificat de capacité au mordant et maître-chien diplômé.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR FA En intra En inter

METTRE EN PLACE UNE DÉMARCHE D'ÉDUCATION POSITIVE

S'interroger sur ses pratiques professionnelles éducatives, et renforcer ses compétences pour développer le respect et la bienveillance, auprès des enfants et dans l'équipe.

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- mettre l'équipe dans une dynamique positive, pour faciliter l'accueil, la gestion de groupe, et développer le respect mutuel.
- comprendre de quelle manière le langage et les émotions influent sur les comportements (des enfants, des parents, de l'équipe).
- acquérir des outils de communication qui favorisent le lien et la coopération.

Compétences visées

communiquer de façon respectueuse et efficace, poser des limites avec bienveillance,
connaître le fonctionnement des émotions, pour adapter son attitude et sa communication,
connaître et adopter des attitudes qui favorisent l'autonomie et la coopération (entre enfants, entre enfants et adultes).

Public concerné

Tout professionnel d'une structure d'accueil d'enfants.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 3640 € par session
Inter-entreprises et particuliers sur devis

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Evaluation des acquis basée sur une restitution collective de connaissances en fin de stage et selon la participation individuelle.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants et auto-évaluation des participants sur l'atteinte des objectifs.
- Attestation individuelle de formation remise en fin de formation.
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : date et lieu à convenir
inter : 21/01/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 21 jours ouvrés
modalités d'inscription : par mail bonjour@josettecordier.com en précisant le nom de la formation, la période de réalisation souhaitée, le nombre de participants.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 3jrs-21h

Éducation ... et éducation positive
> Approche de la démarche d'éducation positive.
> Comprendre les enjeux de son mode d'éducation : l'impact de la punition ; les alternatives.
> Avoir une vision à long terme ; un autre regard sur l'erreur et les comportements difficiles.
> Allier fermeté ET bienveillance : pourquoi et comment.

Les émotions
> Comprendre comment les émotions des enfants et celles des adultes impactent la relation et le groupe.
> Faciliter la gestion des émotions en face à face. Quels outils de régulation des émotions utiliser en collectivité ?

La communication
> Comprendre son mode de communication, prendre conscience entrave la communication.
> Comment communiquer pour favoriser le lien et la coopération (exercices pratiques).
> Développer son sens de l'écoute, comprendre les besoins des enfants.

Poser un cadre, des limites
> Comment poser le cadre pour qu'il réponde aux besoins de la structure et à celui des enfants.
> Comment faire en sorte que les règles de vie commune soient respectées.

Les moyens

Pédagogiques : S'appuyant sur les fondements théoriques de la discipline positive, des neurosciences et de la psychologie positive, la formation se veut pratique et allie les exercices interactifs, temps d'échanges et de réflexion entre professionnels.
Au delà des aspects théoriques, la pédagogie utilisée encourage les stagiaires à mettre en application pendant la formation, à l'intérieur du groupe, les outils transmis. Un support de synthèse est remis aux stagiaires.
Techniques : En présentiel : tableau blanc ou paperboard, espace suffisant pour se déplacer dans la salle et pour les travaux en sous groupe.

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Josette Cordier
Formatrice et sophrologue, accompagne parents et professionnels depuis 2013. Elle anime des formations dynamiques pour permettre à chacun d'expérimenter... de prendre conscience de ses pratiques, et d'avoir envie de construire des relations plus respectueuses.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra

SOPHROLOGIE & GESTION DU STRESS LIÉ AU COVID 19

La sophrologie comme prévention secondaire des RPS et COVID

Crée le 27/10/2020

Objectifs

- Connaître les effets du confinements / stress et anxiété
- Reconnaitre les signes du stress et leurs impacts
- Apprendre les outils/techniques simples de gestion du stress

Compétences visées

- Améliorer et renforcer la connaissance de soi
- Savoir mobiliser au mieux ses ressources physiques et psychologiques
- S'adapter aux exigences des situations nouvelles

Public concerné

- Dirigeants
- Manager
- Salariés
- Indépendants

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 360 € par session
Minimum 3 à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour
- évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15
- jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Dates à convenir

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à nathalie.beudaert@cegetel.net en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre
formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre
agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1/2 jr
3,5 h

Effets des mesures imposées par la crise sanitaire / stress et anxiété
> Données officielles, enquêtes, rapports
> Impacts physiques et psychologiques

Signes du stress
> Définition du stress
> Impacts sur le corps, les émotions, le mental

La boite à outils
> Quels outils ?
> Savoir adapter et personnaliser ces outils en fonction de ses besoins dans le
> contexte personnel et professionnel

Exercices pratiques
> La respiration
> La relaxation
> L'imagerie mentale
> Connaitre des routines de calme et de détente adaptées au cadre personnel et professionnel

Options
> formule d'un jour pour aller plus loin dans la théorie ainsi que dans les pratiques

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique
Des fiches mémo sont remises à chaque participant
Techniques : en présentiel : ordinateurs mac, connexion directe, vidéo projecteur

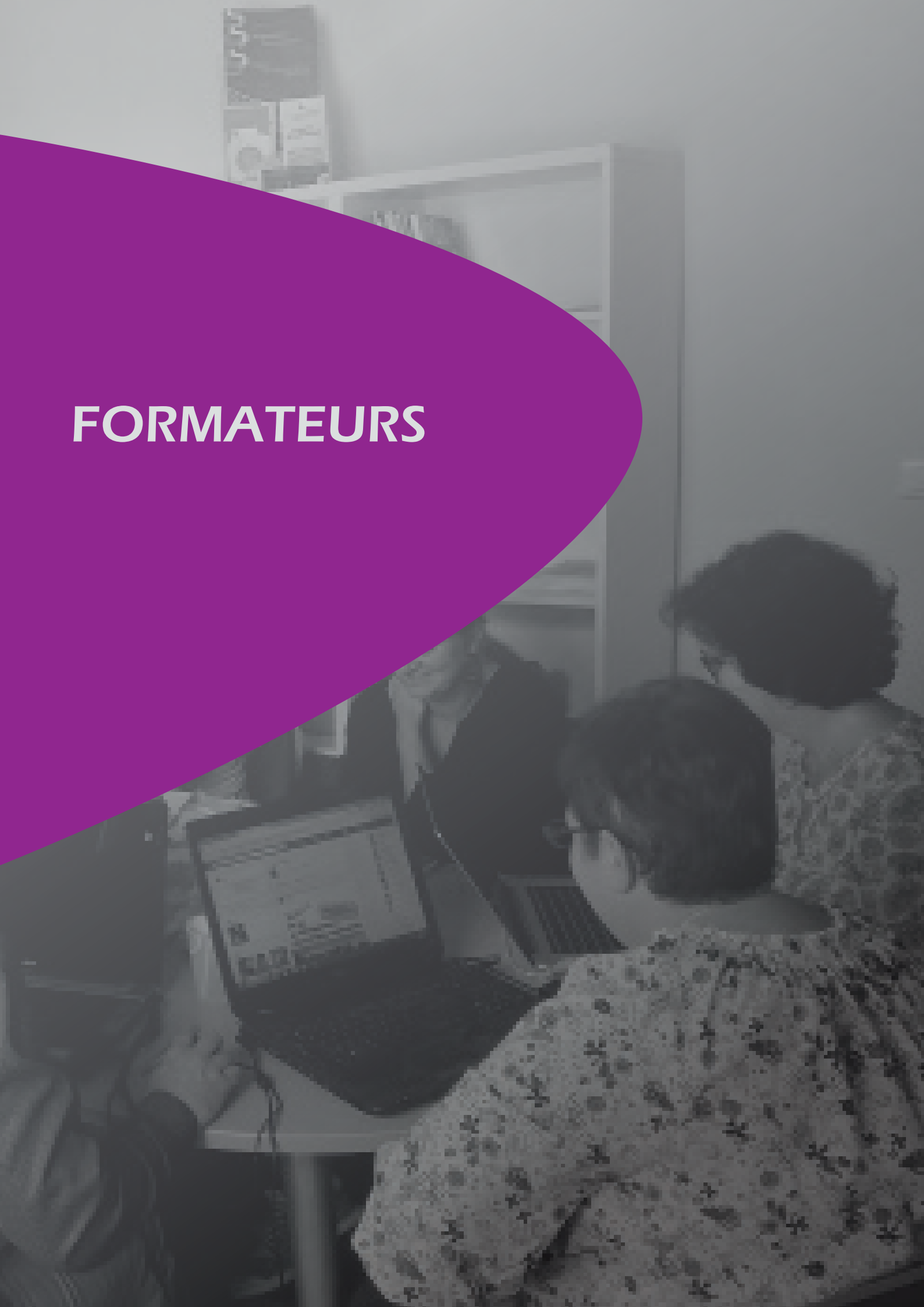
Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Nathalie BEUDAERT - Sophrologue Formatrice
Positivité, expérience, originalité et synergie sont les mots qui me caractérisent, ils me permettent d'utiliser la sophrologie pour tous types de public. Je contribue ainsi à permettre à chacun d'identifier et mobiliser les ressources nécessaires pour mieux vivre les situations qui génèrent le stress.
Formatrice depuis près de 15 ans et Sophrologue Professionnelle RNCP depuis 8 ans en cabinet libéral, j'accompagne des dirigeants, des salariés ou des particuliers. C'est la richesse de cette expérience que je mets à votre disposition afin de réguler les problématiques de gestion du stress liées aux conditions sanitaires et leurs implications sur l'organisation du travail.
« L'important n'est pas de vivre, mais de bien vivre « (Platon)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FORMATEURS



PAR FA En intra En inter

AMELIOREZ VOS COMPÉTENCES PÉDAGOGIQUES

Répondre aux préoccupations majeures des formateurs enseignant le français aux adultes migrants

Crée le 10/9/2019. Maj 2/11/2020. Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de 8.2 sur 6 participants sur la dernière session

Objectifs

- Connaître la problématique du public migrant en difficulté linguistique
- Mettre en œuvre les grands principes qui conditionnent la réussite d'une animation
- Prendre en compte le processus d'accompagnement : la motivation, l'adhésion, l'engagement

Compétences visées

- Etre capable d'animer une session d'apprentissage du français à destination des adultes migrants
- Etre capable de proposer un contenu adapté aux besoins du public migrant

Public concerné

- Formateurs
- Consultants débutants / expérimentés

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 1000 € par session
En Inter-entreprises : 350 € par personne
Particuliers : 250 € par personne
Minimum 3 personnes et jusquà 10 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation individuelle de la formation remis aux participants
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : dates et lieu à définir
inter : 8 et 9 juin 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés .

Inscription par mail à b.chaby@outlook.com Ou par tel en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.

La salle de formation est accessible PMR.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

JOUR 1
1er séquence
> Connaitre la problématique du public migrant en difficulté linguistique ?
> Quelles méthodes ? Quel public ? Quels besoins ? Quel objectif ?
> Déconstruire pour reconstruire une vision actualisée du public migrant
> La compétence culturelle, le contrat pédagogique

2nd séquence
> Les trois difficultés majeures du formateur novice
> Les notions d'objectifs
> Les principales techniques pédagogiques
> Le principe directeur : Développer les compétences économiques et professionnelles, sociales, citoyenne. Définir les informations à transmettre, rassembler les supports pertinents à utiliser, identifier les actes de langage à travailler, mettre en situation.

JOUR 2
3iene séquence
> Le scénario pédagogique et sa structure : thème, Objectifs de formation, objectifs pédagogiques, objectifs d'impact, objectifs d'évolution, description des séquences, organisation du temps, supports envisagés.
> L'articulation dynamique des savoirs à mobilisés dans l'action : connaissances, savoirs procéduraux, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, raisonnements types
> Les facteurs clés d'apprentissage chez l'adulte migrant
> Le processus d'accompagnement : la motivation, l'adhésion, l'engagement

4ieme séquence
> Connaitre et respecter les grands principes qui conditionnent la réussite d'une animation
> Quelques techniques pour gérer l'hétérogénéité du groupe
> Le rôle et attitude du formateur
> Sensibiliser à l'évaluation et l'auto-évaluation

Les moyens

- **Pédagogiques :** Alternance entre apports théoriques (exposé, diaporama, documents), échanges de pratiques et mise en action. Remise d'outils spécifiques : Modèle de fiches pour préparer son scénario pédagogique.Fiche synthétique sur des éléments clés de la session.
- **Techniques :**
  - En présentiel : ordinateurs , tableau blanc, vidéo projecteur
  - À distance : nViso conférence (Zoom, Jitsi meet, Google meet) avec partage décran du formateur, tchat.
  - Mixte : Alternance entre présentiel et distanciel

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Belkader Chaby.
Belkader CHABY anime depuis plus de 5 ans des ateliers d'apprentissage du français à destination des adultes migrants. Pour proposer une méthodologie adaptée, il s'est appuyé sur les connaissances acquises dans le cadre de son Master 2 en Management des entreprises de l'économie sociale et solidaire et de son master 1 en communication ainsi que sur son expérience professionnelle dans le secteur associatif, social et interculturel.
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

FORMATION DE CONSULTANT (BASES)

La méthodologie de projet pour assurer des missions de conseil et d'accompagnement

Crée le 10/9/2019. Maj 2/11/2020. Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de 8.2 sur 6 participants sur la dernière session

Objectifs

- Maîtriser et mettre en oeuvre les concepts et outils professionnels du consultant permettant d'accompagner une association, une petite entreprise, un territoire ou une collectivité dans sa stratégie de projet

Compétences visées

- Être capable d'assurer des missions professionnelles en tant que consultant, sur l'intégralité du cycle de projet, de l'amont (explication de la demande) à l'aval (remise du diagnostic ou bilan, facturation, évaluation).

Public concerné

- Consultants
- Chargés de développement des collectivités
- Professionnels travaillant en méthodologie de projet pour le développement des structures et des territoires.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 1500 € par session
En Inter-entreprises : 350 € par personne
Minimum 5 personnes et jusquà 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : dates et lieu à convenir
inter : 14 et 15 avril 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés

Inscription : par mail à leila.lambert@fadevva.org, en précisant le titre et les dates de formations, et le nom, prénom, date de naissance et coordonnées de contact des participants.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jrs - 7 h

> Cadre d'intervention et définition du consultant
> Prendre la posture de consultant (liens avec la formation, le coaching, la méthodologie de projet) : définir sa place et ses limites
> Clarifier les compétences attendues d'un consultant
> Connaître et s'inscrire dans les réseaux de consultants, par métiers et territoires (devenir prestataire DLA, s'inscrire sur les portails dédiés, se faire référencer)
> Structurer son offre de services en fonction de ses compétences, définir sa stratégie de communication, créer les outils adaptés et optimisés
> Collecter, analyser la demande d'un territoire ou d'un client, élaborer son offre de service (réponse au cahier des charges, devis et factures, convention de prestation de services, conditions générales de vente et cadre juridique, le cas particulier de la FPC),
> Mettre en place des outils adaptés : le schéma heuristique facilitant la communication aux élus et partenaires, le diagramme de Gantt pour le suivi sur le long terme du projet, la grille AMC comme outil participatif de diagnostic et d'émergence de nouveaux projets, le SWOT comme outil synthétique de diagnostic, etc.
> L'élaboration du mémoire de réponse au cahier des charges : la forme technique, les objectifs stratégiques et opérationnels, les moyens, la définition du prix du service et la question de la TVA, le calendrier prévisionnel, les points de vigilance
> Le cadre juridique du statut du consultant et les outils facilitant son fonctionnement: les coopératives d'entrepreneurs (CAE), les espaces de coworking, les pépinières et couveuses, les groupements d'employeurs, le portage salarial.

Les moyens

- **Pédagogiques :** Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique : création doutils danalyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant
- **Techniques :** En présentiel : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : LAMBERT Leïla - FADEVVA
Leïla Lambert est formatrice et consultante depuis plus de 15 ans dans le secteur associatif et privé.Elle accompagne les structures dans leur développement stratégique et la mise en œuvre de leurs projets.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En inter

CONCEPTION ET PRODUCTION DE RESSOURCES PÉDAGOGIQUES E-LEARNING

Crée le 25/09/2020

Objectifs

- Appréhender la conception pédagogique d'une ressource e-learning
- Produire une ressource pédagogique e-learning simple
- Comprendre les modes de diffusion d'une ressource pédagogique e-learning

Compétences visées

- Concevoir une ressource pédagogique e-learning
- Produire une ressource pédagogique e-learning
- Diffuser une ressource pédagogique sur une plateforme LMS

Public concerné

Formateurs présentiels

Pré-requis nécéssaires

Savoir concevoir un cours en mode présentiel

Prix

En Inter-entreprises 1.166,66 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 8 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

12 au 16 avril 2021 à troyes

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés .

Inscription par mail en précisant le titre et la date de formation, le nom, le prénom, l'organisation et le mail du stagiaire à info@netopen.fr
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

5 jrs - 35 h

Introduction et présentation du processus global
> Le Digital Learning en bref
> Le processus de mise en œuvre d'une ressource e-learning

Concevoir sa formation digitale
> Le processus de conception générale
> Le rôle du synopsis
> La mise en œuvre du synopsis

Rédiger un story-board détaillé
> Conception d'un story-board
> Méthodologie
> 10 principes de base
> Astuces et conseils

Produire une ressource e-learning
> Les outils-auteur du marché
> Pris en main de l'outil-auteur Mooxi
> Les différents types de média
> Intégration d'un cours e-learning

Diffuser sa ressource pédagogique e-learning
> Notion de LMS / Scorm
> Publier son projet
> Parcours et activité pédagogique
> Suivi et reporting

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques. Un livret pédagogique sera remis à chaque stagiaire ainsi qu'une version d'évaluation de l'outil-auteur.
Techniques : Ordinateurs PC connectés à Internet en Wi-Fi (Fibre optique), vidéoprojecteur, tableau blanc.

Les formateurs

Responsable pédagogique :
Marie Maillard-Girardot – Responsable projets formation - memaillard@netopen.fr

Intervenant
Francois-Xavier GODIN – Formateur - fxgodin@netopen.fr
Consultant-Formateur en déploiement de dispositifs digital learning
Concepteur de ressources e-learning (certification de l'Institut des Métiers du Blended-Learning)
Formateur présentiel en bureautique (PCIE)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

En inter

FORMATEUR DIGITAL

Structurer et animer ses actions de tutorat en formation distancielle

Crée le 25/09/2020

Objectifs

- Identifier les atouts et contraintes d'une formation e-learning
- Identifier les spécificités techniques d'un projet de formation e-learning
- Appréhender les outils et activités pédagogiques à la disposition du formateur e-learning

Compétences visées

- Savoir transformer une formation présentielle et formation e-learning ou blended learning
- Structurer ses actions de formation autour de l'apprenant et des contenus pédagogiques

Public concerné

Formateurs présentiels

Pré-requis nécéssaires

Savoir concevoir un cours en mode présentiel

Prix

En Inter-entreprises 700 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 8 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

15 au 18 mars 2021 à Troyes

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés

Inscription : par mail en précisant le titre et la date de formation, le nom, le prénom, l'organisation et le mail du stagiaire à info@netopen.fr. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3jrs-21h

Comprendre les enjeux et concepts du e-learning
> Atouts et complémentarités du distanciel face au présentiel
> Concept et vocabulaire du e-learning
> Le socle de la formation e-learning : LMS

Identifier les solutions techniques disponibles
> Activités de tutorat synchrone : classe virtuelle, visioconférence, chat
> Activités de tutorat asynchrone : forums, devoirs, quiz d'évaluation

Applications pratiques
> Etudes de cas
> Exercices de mise en place d'activités synchrones
> Exercices de mise en place d'activités asynchrones

Le suivi des apprenants
> L'évaluation préalable
> Le tutorat pédagogique
> Les tableaux de bord et suivi d'activités

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques. Un livret pédagogique sera remis à chaque stagiaire.
Techniques : Ordinateurs PC connectés à Internet en Wi-Fi (Fibre optique), vidéoprojecteur, tableau blanc.

Les formateurs

Responsable pédagogique :
Marie Maillard-Girardot – Responsable projets formation - memaillard@netopen.fr

Intervenant
Francois-Xavier GODIN – Formateur - fxgodin@netopen.fr
Consultant-Formateur en déploiement de dispositifs digital learning
Concepteur de ressources e-learning (certification de l'Institut des Métiers du Blended-Learning)
Formateur présentiel en bureautique (PCIE)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En intra En inter

ANIMER SA SESSION DE FORMATION

Améliorer ses compétences et pratique de formateur

Crée le 01/01/2018. Maj 05/11/2020.

Objectifs

- Maîtriser et mettre en œuvre les concepts et outils du formateur
- Savoir préparer une session adaptée aux besoins
- Savoir mobiliser les techniques basées sur l'intelligence collective

Compétences visées

- Améliorer sa pratique professionnelle de formateur
- S'approprier de nouveaux outils et les intégrer dans sa pratique
- Etre créatif dans la préparation de ses sessions
- Identifier les ressources externes et les mobiliser
- Actualiser sa veille pédagogique et juridique du métier

Public concerné

Formateurs

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1100 € par session
En Inter-entreprises 280 € par personne
Particuliers 280 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

27/04/2021 et 26/10/2021
à Revigny-sur-Ornain

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés .

par email à contact@synercoop.org, le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Connaître et mobiliser les différentes techniques d'animation pédagogique
- > Collecte et analyse des techniques pédagogiques mobilisées par le groupe
- > Les techniques à privilégier selon les objectifs
- > La place de l'E-learning, du blended learning
- > Comment mieux sappuyer sur le groupe ?

Préparer son intervention
- > Actualiser son programme en fonction du recueil des besoins
- > Construire / ajuster son déroulé pédagogique
- > Choisir ses outils pédagogiques selon les objectifs et le public
- > détail de la séquence

Gérer sa session de formation
- > Convoquer (confort, signalétique, accessibilité)
- > Accueillir : les outils dynamisant le «tour de table»
- > Dérouler sa séquence en alternant les différents temps et outils
- > Clôturer dans la même dynamique

Animer
- > Savoir prendre la parole : élocution, regard, sourire (mises en situation)
- > Gérer une situation délicate, un groupe difficile
- > Donner confiance, dynamiser, prendre plaisir
- > Evaluer les acquis, la satisfaction, la session

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique : création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant
Techniques : En présentiel : Diaporama (vidéoprojecteur, PC), outils d'intelligence collective, tableau

Les formateurs

Responsable pédagogique : Valérie Osmont – Responsable pédagogique

Intervenant(s) : Pascal LEJEUNE – Formateur de formateurs

Master en administration des entreprises, Pascal Lejeune est formateur senior : 20 ans **d'expérience en direction de centre de formation, recrutement, formation des équipes.**

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR En intra En inter

FORMATION DE FORMATEURS : RESPECTER LES OBLIGATIONS QUALIOPI

Une bonne organisation facilite le travail de tous !

Crée le 05/11/2020

Objectifs

- Maîtriser les règles administratives de la formation professionnelle continue, conformes à la certification QUALIOPI
- Savoir s'organiser pour se simplifier le travail

Compétences visées

- Comprendre les critères qualté Qualiopi pour mieux les respecter
- Mettre en place les procédures administratives requises
- Appliquer les critères qualité Qualiopi aux nouvelles formes pédagogiques

Public concerné

Formateurs expérimentés ou non

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1100 € par session
En Inter-entreprises 280 € par personne
Particuliers 280 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

06/04/2021 et 16/09/2021
à Revigny-sur-Ornain

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés

Inscription : par mail à contact@synercoop.org, le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Le référentiel QUALIOPI : les 7 critères
> Présentation sommaire des critères et des principaux indicateurs
> Les améliorations par rapport au Datadock
> L'impact des critères sur les nouvelles formes pédagogiques
> détail de la séquence

Les obligations des formateurs
> En lien avec le déroulement des sessions de formation
> Les obligations de veille et d'échanges des pratiques
> Une meilleure prise en compte des situations de handicap
> La révision annuelle des outils, CV, programmes

L'organisation administrative
> Les différentes pièces à adapter : formalisme du programme, déroulé pédagogique, fiches de présence...
> Le logigramme
> Obligations en cas de sous-traitance
> Situations particulières : e-learning, blended learning...

Les astuces mais aussi les erreurs à éviter
> Mutualiser en amont tous les modèles (exemples)
> Prendre le temps d'un audit interne
> Organiser sa veille pédagogique et juridique
> S'appuyer sur des logiciels dédiés

Les moyens

- **Pédagogiques :** Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique : création doutils danalyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant
- **Techniques :** En présentiel : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Valérie OSMONT - Formatrice de formateurs
Titulaire d'un Master en sciences humaines, Valérie OSMONT est formatrice et consultante senior, spécialiste des questions de professionnalisation des métiers de la formation, insertion, médico-social.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

SÉCURITÉ

PAR En inter

AGENT DE PRÉVENTION ET DE SÉCURITÉ (APS)

Titre V Agent de Sécurité Cynophile (ASC) FORMAPLUS 3B, nomenclature européenne niveau 3, NSF 344. Titre enregistré au RNCP par Arrêté du 12 août 2013 du ministère de l'Emploi et paru au J.O DU 27 août 2013. Ce titre est accessible par la VAE, renseignement auprès de notre établissement.

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires : La moyenne obtenue est de 10 sur 10 participants sur la dernière session
Taux dobtention du diplôme : Le nombre du diplôme obtenu est de 10 sur 10 participants sur la dernière session

Objectifs

- Connaître le cadre légal de la profession, certains articles du code pénal et du code de procédure pénale, du code civil, la notion d'armes
- Maîtriser l'accueil et le contrôle d'accès
- Maîtriser les procédures de surveillance générale d'un site
- Maîtriser les procédures et le maniement des installations d'un poste de commandement
- Maitriser les procédures de sécurité technique et incendie (de base)
- Gérer les situations conflictuelles
- Maîtriser les procédures de secours et assistance aux personnes, protection et alerte en cas d'accident ou événement exceptionnel
- Connaître la Prévention du risque terroriste
- Être habilitable HOv BO BE BS

Compétences visées

Acquérir les compétences théorique et pratique nécessaires pour travailler dans les métiers de la sécurité privée

Public concerné

- Tout public

Pré-requis nécéssaires

- Savoir lire, écrire, compter et parler français.
- Connaissance de base en informatique, aptitude physique, autorisation préalable ou provisoire préfectorale (Article 6 et 6-1 de la Loi n° 83-629 du 12 Juillet 1983 modifié).

Prix

En Inter-entreprises 1986 € par personne
Particuliers 1986 € par personne
Minimum 2 personnes et jusquà 10 participants.

Programme de la formation

35 h

+ 7h d'examens

Tronc commun 41 heures

Module juridique (16h)
- Connaître le livre VI du code de la sécurité intérieure
- Connaître les dispositions utiles du code pénal
- Application de l'article 73 du code de procédure pénale
- Maîtriser les garanties liées au respect des libertés publiques
- Respecter la déontologie professionnelle

Module stratégique (25h)
- Savoir mettre en œuvre les gestes élémentaires de premier secours conformément à la réglementation en vigueur éditée par l'INRS
- Savoir analyser les comportements conflictuels
- Savoir résoudre un conflit
- Savoir transmettre des consignes
- Réaliser une remontée d'informations

Agent sécurité 134 heures

Module juridique (5 h)
- Connaître le livre VI du code de la sécurité intérieure et la convention de branche
- Connaître les dispositions utiles du code pénal
- Maîtriser les garanties liées au respect des libertés publiques et privées

Module gestion des risques (25h)
- Evaluer les risques professionnels
- Situer le risque industriel majeur au sein des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE)
- Adapter le rôle et les missions de l'agent de sécurité aux particularités d'un site industriel afin de répondre aux exigences spécifiques
- Etre capable d'identifier les risques particuliers liés à la manipulation et au stockage de produits dangereux
  - Initiation au risque incendie
  - Maîtriser la gestion des alarmes
  - Protéger le travailleur isolé
  - Sensibilisation au risque électrique

Prévention des risques terroristes (13 h)
- Définir les risques terroristes et connaître les différentes menaces terroristes
- Connaître les différentes menaces terroristes
- Connaître les niveaux de risque associés
- Connaître les différents matériels terroristes
- Savoir développer ses réflexes en matière de prévention et de sécurité face aux menaces terroristes
- Détecter et prévenir: les bons réflexes face aux menaces terroristes
  - Savoir entretenir sa culture de la sécurité
  - Se protéger soi-même
  - Savoir protéger et diriger les personnes
  - Alerter les forces de l'ordre et faciliter leur intervention
  - Faciliter l'intervention des forces de l'ordre
  - Sécuriser une zone
  - Identifier le risque de blessures en rapport avec le danger
  - Notions de secourisme «tactique»
  - Alerter les secours

Gestion des conflits (91 h)
- Etre capable d'analyser les comportements conflictuels
- Etre capable de résoudre un conflit
- Etre capable de gérer une situation conflictuelle
- Développer les capacités d'un agent en vue de faire face aux risques de situations menaçantes
- Module stratégique
  - Connaître les outils de transmission
  - Savoir transmettre des consignes

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

> Module professionnel
- Appliquer les techniques d'information et de communication savoir transmettre les consignes et les informations
- Préparer la mise en œuvre des missions de l'agent de prévention et de sécurité (aps)
- Savoir contrôler les accès
- Connaître les éléments d'un poste de contrôle de sécurité
- Rondes de surveillance et systèmes de contrôle des rondes
- Application de l'article 73 du code de procédure pénale dans le cadre des missions de l'agent de prévention et de sécurité (aps)
- Maîtriser du cadre légal des grands rassemblements et de la problématique de leur sécurisation
- Identifier les acteurs d'un événement
- Gérer les spécificités du contrôle d'accès et du filtrage lors de grands événements
- Effectuer une inspection visuelle des bagages et une palpation de sécurité
- Systèmes de télésurveillance et de vidéosurveillance

HOv BO BE BS (10h)

Cadre réglementaire
> Le code du travail
> Le code pénal
> Décrets 2010
> Principaux articles découlant du décret 2010-1118

Accidents d'origine électrique
> Quelques repères
> Le risque électrique
> Situation de contacts directs ou indirects
> Effets sur le corps humain

Mesures de protection
> Domaine de tension
> Les mesures de protection
> Indices et degrés de protection
> Classes de matériel norme nf c 20-030

Rôles et habilitation
> Obligations
> Conditions d'habilitation
> Symboles d'habilitation
> Prérogatives des différents acteurs

Voisinage de pieces nues sous tension
> Distances de voisinage
> Définition des limites
> Cas particuliers

La consignation – mise hors tension
> Les différentes procédures de consignation
> Les 4 opérations de la consignation électrique

Materiel et equipement de protection
> Équipement de protection individuelle (epi)
> Protections collectives

Situation d'urgence
> Premiers secours aux électrisés
> Intervention en cas d'incendie

Examen (7 heures)

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Fiche d'évaluation des prérequis
- Attestation entrée de formation
- Critères d'évaluation définis par l'INRS pour le SST dans le référentiel de formation
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Document d'évaluation de la satisfaction des participants
- QCM d'évaluation des acquis
- Attestation de formation individualisée
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

04/01/2021 au 11/02/2021
01/09/2021 au 07/10/2021
MARLY (57)

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : Support papier, PowerPoint, Vidéos, Ordinateur, Poste de commandement :(Alarme incendie, Intrusion, technique, Vidéosurveillance, Contrôleur de ronde, Main-courante électronique,...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR En inter

AGENT DE SÉCURITÉ CYNOPHILE (ASC)

Titre V Agent de Sécurité Cynophile (ASC) FORMAPLUS 3B, nomenclature européenne niveau 3, NSF 344. Titre enregistré au RNCP par Arrêté du 12 août 2013 du ministère de l'Emploi et paru au J.O DU 27 août 2013. Ce titre est accessible par la VAE, renseignement auprès de notre établissement.

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires : La moyenne obtenue est de 10 sur 10 participants sur la dernière session
Taux dobtention du diplôme : Le nombre du diplôme obtenu est de 10 sur 10 participants sur la dernière session

Objectifs

- Connaître le cadre légal de la profession, certains articles du code pénal et du code de procédure pénale, du code civil, la notion d'armes
- Gérer les situations conflictuelles
- Valider les acquis de l'expérience du chien et du maître.
- Améliorer les aptitudes du chien en obéissance et aux méthodes de travail propres à la sécurité privée.

Compétences visées

Acquérir les compétences théorique et pratique nécessaires pour travailler dans les métiers de la sécurité privée en tant qu'agent cynophile

Public concerné

- Tout public
- Agents de sécurité
- Agents de sécurité cynophile

Pré-requis nécéssaires

- Posséder la carte professionnelle d'agent de sécurité ou détenir le CQP ou un titre V d'agent de sécurité inscrit au RNCP
- Posséder un chien non classé en 1ére catégorie, de plus de 16 mois (pour effectuer la formation), et disposer de son carnet de vaccination
- Présenter une attestation d'assurance RC pour le chien
- Pour le chien réussir le test d'aptitude d'entrée en formation
- SST en cours de validité

Prix

En Inter-entreprises 3464 € par personne
Particuliers 3464 € par personne
Minimum 2 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Fiche d'évaluation des prérequis
- Attestation entrée de formation
- Critères d'évaluation définis par l'INRS pour le SST dans le référentiel de formation
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Document d'évaluation de la satisfaction des participants
- QCM d'évaluation des acquis
- Attestation de formation individualisée
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Programme de la formation

315 h

+ 7h d'examens

Tronc commun 41 heures

Module juridique (16h)
- > Connaître le livre VI du code de la sécurité intérieure
- > Connaître les dispositions utiles du code pénal
- > Application de l'article 73 du code de procédure pénale
- > Maîtriser les garanties liées au respect des libertés publiques
- > Respecter la déontologie professionnelle

Module stratégique (25h)
- > Savoir mettre en œuvre les gestes élémentaires de premier secours conformément à la réglementation en vigueur éditée par l'INRS
- > Savoir analyser les comportements conflictuels
- > Savoir résoudre un conflit
- > Savoir transmettre des consignes
- > Réaliser une remontée d'informations

Agent sécurité 134 heures

Module juridique (5 h)
- > Connaître le livre VI du code de la sécurité intérieure et la convention de branche
- > Connaître les dispositions utiles du code pénal
- > Maîtriser les garanties liées au respect des libertés publiques et privées

Module gestion des risques (25h)
- > Evaluer les risques professionnels
- > Situer le risque industriel majeur au sein des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE)
- > Adapter le rôle et les missions de l'agent de sécurité aux particularités d'un site industriel afin de répondre aux exigences spécifiques
- > Etre capable d'identifier les risques particuliers liés à la manipulation et au stockage de produits dangereux
  - Initiation au risque incendie
  - Maîtriser la gestion des alarmes
  - Protéger le travailleur isolé
  - Sensibilisation au risque électrique

Prévention des risques terroristes (13 h)
- > Définir les risques terroristes et connaître les différentes menaces terroristes
- > Connaître les différentes menaces terroristes
- > Connaître les niveaux de risque associés
- > Connaître les différents matériels terroristes
- > Savoir développer ses réflexes en matière de prévention et de sécurité face aux menaces terroristes

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Conditions d'examens et validation

- Examen validé sur un ensemble de 2 unités de valeurs
- Questionnaire général agent de prévention et sécurité
- Questionnaire spécifique agent cynophile
- Conduite de l'animal : parcours d'obéissance, saut et obstacle
- Défense du maître avec et sans muselière, détection de malfaiteurs
- Mise en situation professionnelle tirée au sort par le candidat
- Le candidat sera certifié s'il obtient au moins 10/20 aux épreuves et s'il est apte à l'épreuve pratique.

Sessions

Marly (57)
15/02/2021 au 28/04/2021
10/05/2021 au 22/07/2021
11/10/2021 au 22/12/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : Support papier, PowerPoint, Vidéos, Ordinateur, Poste de commandement :(Alarme incendie, Intrusion, technique, Vidéosurveillance, Contrôleur de ronde, Main-courante électronique,...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En intra En inter

M.A.C AGENT DE PRÉVENTION ET DE SECURITÉ (APS)

Titre V Agent de prévention et de sécurité (APS) FORMAPLUS 3B, nomenclature européenne niveau 3, NSF 344.Titre enregistréau RNCP par Arrêté du 12 août 2013 du ministère de l'Emploi et paru au J.O DU 27 août 2013. Ce titre est accessible par la VAE, renseignement auprès de notre établissement.

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 9.8 sur 2 participants sur la dernière session Taux dobtention du diplôme Le nombre du diplôme obtenu est de 52 sur 52 participants sur l'année 2020

Objectifs

- Connaître le cadre juridique d'intervention de l'agent privé de sécurité
- Compétences opérationnelles générales
- Connaître la prévention du risque terroriste
- Maintenir les compétences de l'agent de sécurité privée

Compétences visées

Maintien et actualisation des compétences théorique et pratique nécessaires pour travailler dans les métiers de la sécurité privée.

Public concerné

Tout public

Pré-requis nécéssaires

- Etre titulaire d'une carte professionnelle d'agent de prévention et de sécurité ou être diplômé ou certifié CQP, TITRE V ou CAP d'agent de sécurité
- Etre titulaire du certificat Sauveteur secouriste du Travail (SST) à jour

Prix

En Inter-entreprises 288 € par personne
Particuliers 288 € par personne
Minimum 2 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Attestation de suivi de stage de maintien et dactualisation des compétences(cnaps)
- Attestation de fin de stage
- Feuille démargement
- Attestation entrée de formation
- Document d'évaluation de satisfaction
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Programme de la formation

24 h

Cadre juridique d'intervention de l'agent privé de sécurité (4h)

> Les évolutions récentes du livre vi
> Le code de déontologie
> Le principe d'exercice exclusif
> Les conditions de détention et d'usage des armes
> Les obligations relatives au port des uniformes et des insignes
> La non-confusion avec un service public
> Les concepts de légitime défense, d'atteinte à l'intégrité physique des personnes, de liberté d'aller et de venir
> Les articles 53 et 73 du code de procédure pénale
> La non-assistance à personne en danger
> L'omission d'empêcher un crime ou un délit
> Les principes de respect de la vie privée et du droit de propriété
> Le secret professionnel.

Compétences opérationnelles générales (7h)

> Maîtriser les origines des conflits et les mesures de prévention des conflits
  - Traiter une agression verbale
  - Gérer ses émotions
  - Adopter des techniques verbales et un comportement adaptés aux différentes missions (contrôles des accès, filtrage, etc.)
> Connaître :
  - Le cadre législatif des palpations de sécurité et de l'inspection des bagages
  - Les modalités d'agrément
  - Les éléments générateurs de situations conflictuelles lors de ces missions
> Maîtriser les techniques:
  - D'inspection visuelle des bagages
  - De la palpation

Compétences opérationnelles spécifiques: prévention des risques terroristes

> Savoir définir la menace terroriste et comprendre son mécanisme
> Définition du terrorisme (les atteintes aux intérêts fondamentaux de la nation et à l'autorité de l'etat)
> Les différents types de terrorisme (vigipirate)
> Historique du terrorisme moderne (liste des précédentes attaques)
> Méthodologie du terrorisme
> Motivation du terrorisme
> Connaître les différents modes opératoires traditionnels
  - Attentats aveugles
  - Attentats suicides
  - Prises d'otages et exécution
  - Attaques avec armes de guerre
  - Connaître les différentes menaces terroristes émergentes
  - La menace de produits et matières nucléaires, radiologiques, biologiques, chimiques et explosives (nrbc-e)
  - La menace informatique

Comprendre le niveau de risque en france

> Rappel :
  - Vigipirate
  - L'état d'urgence
  - L'état de guerre
> Savoir ce qu'est une cible potentielle et comprendre pourquoi
  - Processus de raisonnement
  - Sites sensibles
  - Population ciblée

Savoir identifier et reconnaître les différents matériels utilisés par les terroristes

> Armement (arme de poing, fusil d'assaut, fusil de chasse, fusil à pompe, lance-roquette, etc.) Et présentation d'une arme factice
> Les différents explosifs (solide, liquide, vrac)
> Les engins explosifs improvisés (eei), schéma de montage, déclenchement piégé, retardement, contrôlé (ceinture explosif)
> Sécuriser les lieux en cas de découverte de matériel

Savoir cultiver son comportement

> Savoir combattre les habitudes et les routines
> Être attentif, vigilant et dissuasif
> Respecter les procédures

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Savoir développer ses connaissances en matière de détection de la radicalisation violente et la prévention du terrorisme

- Capacité de détection et d'analyse des comportements suspects
- Reconnaître les comportements suspects (le profiling)
- Connaître les indicateurs physiques, la communication non verbale (les parties du corps se révèlent)
- Savoir restituer à sa hiérarchie le fruit de ses observations
- Savoir utiliser le retour d'expériences
- Savoir participer à l'évolution des procédures de sécurité
- Savoir s'informer

Comprendre comment agir en cas d'attaque et suivant le type d'attaque (armes, engins explosifs improvisés, etc.)

- Actes réflexes; courir, se cacher
- Combattre en dernier recours
- Démonstrations, mesures de mise en sécurité immédiate
- Pratique

Savoir protéger et diriger les personnes vers une zone en sécurité

- Savoir alerter ou faire alerter les forces de l'ordre et sa hiérarchie, suivant sa situation au cours de l'attaque
- Témoin direct, présent lors de l'attaque (ou caché à proximité immédiate des terroristes)
- Témoin indirect, spectateur de l'attaque (en sécurité, à distance).
- Savoir établir un compte-rendu et une description de la situation de façon claire, concise et efficace

Comprendre comment faciliter l'intervention des unités de la gendarmerie ou de la police

- Attitudes et comportements à l'intérieur de la zone d'attaque ou à l'extérieur
- Connaître les missions du centre opérationnel de police (cop).
- Savoir se mettre à disposition des forces de l'ordre et appliquer leurs consignes
- Être un citoyen sensibilisé.

Savoir établir un périmètre de sécurité et assurer son efficacité

- Dans l'urgence et post-attentat
- Contrôle des accès
- Attitudes et comportements en rapport avec le danger élevé
- Prendre en considération le risque d'attentat.

Connaître

- Les blessures par balles (notions : pneumothorax, hémorragies)
- Les blessures par explosions (notions : blast et projectiles)

Comment agir face à des blessés suite à des plaies par balle(s) ou blessures suite à des explosions

- Présentations visuelles
- Pansement compressif, combat gauze, tourniquet, démonstration, pratique pour une sensibilisation.
- Dégagement d'urgence d'une personne blessée pour la soustraire à un danger réel, vital, immédiat et non contrôlable réaliser à l'abri les gestes d'urgence sur une personne blessée.

Savoir effectuer un compte rendu rapide et efficace de la situation traumatique du blessé aux services de secours

Sessions

Marly (57)
09/01/2021 au 21/01/2021
16/02/2021 au 18/02/2021
16/03/2021 au 18/03/2021
07/04/2021 au 09/04/2021
04/05/2021 au 06/05/2021
22/06/2021 au 24/06/2021
06/07/2021 au 08/07/2021
21/09/2021 au 23/09/2021
19/10/2021 au 21/10/2021
19/11/2021 au 18/11/2021
07/12/2021 au 09/12/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : Support papier, PowerPoint, Vidéos, Ordinateur, Poste de commandement :(Alarme incendie, Intrusion, technique, Vidéosurveillance, Contrôleur de ronde, Main-courante électronique,...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En inter

M.A.C AGENT DE SECURITÉ CYNOPHILE (ASC)

Dans le cadre du Titre V Agent de Sécurité Cynophile (ASC) FORMAPLUS 3B, nomenclature européenne niveau 3, NSF 344. Titre enregistré au RNCP par Arrêté du 12 août 2013 du ministère de l'Emploi et paru au J.O DU 27 août 2013. Ce titre est accessible par la VAE, renseignement auprès de notre établissement.

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 10 sur 6 participants sur la dernière session Taux dobtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de 6 sur 6 participants sur la dernière session

Objectifs

- Connaître le cadre légal de la profession et la réglementation spécifique aux agents cynophiles
- Maîtriser les connaissances générales de la cynophilie
- Maîtriser les connaissances de la morphologie et l'anatomie du chien
- Maîtriser les connaissances psychologiques et les différentes méthodes de communication du chien
- Gérer les situations conflictuelles
- Maîtriser les procédures de dressage de spécialisation
- Valider les acquis de l'expérience du chien et du maitre.
- Améliorer les aptitudes du chien en obéissance et aux méthodes de travail propres à la sécurité privée.

Compétences visées

Maintien et actualisation des compétences théorique et pratique nécessaires pour travailler dans les métiers de la sécurité privée en tant qu'agent cynophile

Public concerné

Tout public

Pré-requis nécéssaires

- Etre titulaire d'une carte professionnelle d'agent de sécurité cynophile
- Etre diplômé ou certifié CQP, TITRE V ou CAP d'agent de sécurité cynophile
- Etre titulaire d'un diplôme de secouriste à jour (SST, PSE1...)
- Posséder un chien non classé en 1ére catégorie, de plus de 18 mois inscrit sur la carte professionnelle, et disposer de son carnet de vaccination à jour.
- Présenter une attestation d'assurance responsabilité civile pour le chien.

Prix

En Inter-entreprises 672 € par personne
Particuliers 672 € par personne
Minimum 2 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Attestation de suivi de stage de maintien et d'actualisation des compétences cnaps
- Attestation de fin de stage
- Fiche d'évaluation stagiaire
- Feuille démargement
- Attestation entrée de formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Programme de la formation

56 h hors SST

Cadre juridique d'intervention de l'agent privé de sécurité (4h)

> Les évolutions récentes du livre vi
  - Le code de déontologie
  - Le principe d'exercice exclusif
  - Les conditions de détention et d'usage des armes
  - Les obligations relatives au port des uniformes et des insignes
  - La non-confusion avec un service public
  - Les concepts de légitime défense, d'atteinte à l'intégrité physique des personnes, de liberté d'aller et de venir
  - Les articles 53 et 73 du code de procédure pénale
  - La non-assistance à personne en danger
  - L'omission d'empêcher un crime ou un délit
  - Les principes de respect de la vie privée et du droit de propriété
  - Le secret professionnel

Compétences opérationnelles générales (7h)

> Maîtriser les origines des conflits et les mesures de prévention des conflits
> Savoir :
  - Traiter une agression verbale
  - Gérer ses émotion
  - Adopter des techniques verbales et un comportement adapté aux différentes missions (contrôles des accès, filtrage, etc.).

> Connaître :
  - Le cadre législatif des palpations de sécurité et de l'inspection des bagages
  - Les modalités d'agrément
  - Les éléments générateurs de situations conflictuelles lors de ces missions.

> Maîtriser les techniques :
  - D'inspection visuelle des bagages
  - De la palpation

Module juridique (7h)

> Les dispositions du code de la sécurité intérieure relatives à l'activité de surveillance et de gardiennage avec l'usage d'un chien
> La réglementation relative aux formalités d'identification et d'usage dans l'exercice de l'activité de surveillance et de gardiennage
> La définition du chien comme arme par destination
> Les conditions et limites de la légitime défense avec un chien Connaissance générale du chien (4h)
> L'hygiène de l'habitat et l'entretien du chien
> Les principales maladies
> La vaccination
> L'alimentation
> L'hygiène corporelle
> Le pansage
> Les soins périodiques
> Le protocole de vaccination
> L'hygiène de l'habitat
> Le lieu de vie
> L'hygiène et la réglementation dans les transports
> Urgences cynophiles : coup de chaleur, torsion d'estomac, saignements, etc.
> Les gestes de premiers secours

Obéissance et sociabilité (7h)

> Les techniques d'obéissance
> L'adaptabilité du chien envers son environnement

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

- Les techniques du binôme maître – chien
- Suite au pied en laisse, et en laisse muselée
- Un maintien en position couché/assis
- Un rappel (dans un bâtiment clos, chien en liberté)
- Faire franchir à son chien des obstacles bas
- Faire évoluer sous contrôle son chien dans différents environnements (bâtiments, escaliers, etc.
- Contrôler son chien durant des exercices pratique de sociabilité de jour en présence du public et d'un de ses congénères (sociabilité, obéissance, maîtrise et contrôle du chien en tous lieux)

Maîtrise du chien dans le cadre de la légitime défense (7h)
- Le mordant au costume
- La défense du maître, frappe muselée
- La cessation et vigilance
- Le déconditionnement au mordant

Détection de personnes et objets pouvant porter préjudice à la sécurité des biens et des personnes (7h)
- Être capable d'organiser et dérouler sa ronde en sachant utiliser son matériel canin, constater des anomalies, objets, produits pouvant porter un préjudice à la sécurité des biens et des personnes
- Mettre en œuvre les compétences nécessaires pour une bonne observation et interprétation des réactions et attitudes de son chien durant sa recherche et lors de la détection de personnes, objet, produits pouvant porter un préjudice à la sécurité des biens et des personnes
- Mettre en avant les connaissances nécessaires au développement des aptitudes sensorielles naturelles de son chien de jour et de nuit détection olfactive, visuelle et auditives
- Mettre en œuvre la gestion et l'utilisation de son chien durant une ronde

Prévention des risques terroristes (13h)
- Définir les risques terroristes et connaître les différentes menaces terroristes
- Connaître les niveaux de risque associés
- Connaître les différents matériels terroristes
- Savoir développer ses réflexes en matière de prévention et de sécurité face aux menaces terroristes
- Détecter et prévenir les bons réflexes face aux menaces terroristes
- Savoir entretenir sa culture de la sécurité
- Se protéger soi-même
- Protéger et diriger les autres personnes
- Alerter les forces de l'ordre et faciliter leur intervention
- Faciliter l'intervention des forces de l'ordre
- Sécuriser une zone
- Identifier le risque de blessures en rapport avec le danger
- Notion de secourisme tactique
- Alerter les secours

Sessions

16/02/2021 au 18/02/2021 + 22/02/2021 au 25/02/2021
16/03/2021 au 18/03/2021 + 22/03/2021 au 25/03/2021
07/04/2021 au 09/04/2021 + 12/04/2021 au 15/04/2021
04/05/2021 au 06/05/2021 + 10/05/2021 au 14/05/2021
22/06/2021 au 24/06/2021 + 28/06/2021 au 01/07/2021
06/07/2021 au 08/07/2021 + 09/07/2021 au 16/07/2021
19/10/2021 au 21/10/2021 + 25/10/2021 au 28/10/2021
19/11/2021 au 18/11/2021 + 22/11/2021 au 25/11/2021
07/12/2021 au 09/12/2021 + 13/12/2021 au 16/12/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : Support papier, PowerPoint, Vidéos, Ordinateur, Poste de commandement :(Alarme incendie, Intrusion, technique, Vidéosurveillance, Contrôleur de ronde, Main-courante électronique,...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En inter

RENOUVELLEMENT DE CHIEN (ASC)

Dans le cadre du Titre V Agent de Sécurité Cynophile (ASC) FORMAPLUS 3B, nomenclature européenne niveau 3, NSF 344. Titre enregistré au RNCP par Arrêté du 12 août 2013 du ministère de l'Emploi et paru au J.O DU 27 août 2013. Ce titre est accessible par la VAE, renseignement auprès de notre établissement.

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 aux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 10 sur 6 participants sur la dernière session Taux dobtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de 6 sur 6 participants sur la dernière session

Objectifs

- Connaître le cadre légal de la profession, certains articles du code pénal et du code de procédure pénale, du code civil, la notion d'arme
- Valider les acquis de l'expérience du chien et du maître.
- Améliorer les aptitudes du chien en obéissance et aux méthodes de travail propre à la sécurité privée.

Compétences visées

Renouveler le Titre V ASC

Public concerné

Agent de sécurité cynophile.

Pré-requis nécéssaires

- Etre titulaire d'une carte professionnelle d'agent de sécurité cynophile
- Etre diplômé ou certifié CQP, TITRE V ou CAP d'agent de sécurité cynophile
- Etre titulaire d'un diplôme de secouriste à jour (SST, PSE1...)
- Posséder un chien non classé en 1ére catégorie, de plus de 18 mois inscrit sur la carte professionnelle, et disposer de son carnet de vaccination à jour
- Présenter une attestation d'assurance RC pour le chien

Prix

En Inter-entreprises 820 € par personne
Particuliers 820 € par personne
Minimum 2 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Fiche d'évaluation stagiaire,
- Feuille démargement,
- Délivrance dune attestation formaplus 3b en cas d'évaluation favorable
- Attestation de suivi de formation initiale cynophile ajout de chien CNAPS
- Attestation de présence
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Programme de la formation

70 h
+ 7h d'examens

Théorique 7heures

Connaissances générales du chien

> Acquisition de connaissance sur :
- L'hygiène
- L'habitat et l'entretien du chien
- Les principales maladies
- La vaccination
- La psychologie canine
- La morphologie et l'anatomie

Pratique minimum 63 heures

> Obéissance et sociabilité du chien
- Les techniques d'obéissance
- L'adaptabilité du chien envers son environnement
- Les techniques du binôme maître-chien

> Maîtrise du chien dans le cadre de la légitime défense
- L'opportunité d'une défense avec ou sans muselière en fonction de la situation donnée
- Faire intervenir le chien avec ou sans muselière (défense du maître) dans le cadre de la légitime défense
- Une action mordante

Détection de personnes et d'objets pouvant porter préjudice à la sécurité des biens et personnes

> Comprendre et utiliser de manière optimale les qualités naturelles du chien (détection olfactive, aérienne, au sol et souterraine, visuelle et auditive, pistage)
> Observer et interpréter les réactions du chien durant un cheminement de sa ronde
> Maîtriser le chien dans le cadre de la détection et recherche

Examen (7 heures)

Conditions d'examens et validation

- Conduite de l'animal : parcours d'obéissance, saut et obstacle
- Défense du maître avec et sans muselière
- Mise en situation professionnelle tirée au sort par le candidat
- Le candidat sera certifié s'il est apte à l'épreuve pratique

Sessions

Entrée permanente examen 28/04/2021
Entrée permanente examen 22/07/2021
Entrée permanente examen 22/12/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : Support papier, PowerPoint, Vidéos, Ordinateur, Poste de commandement :(Alarme incendie, Intrusion, technique, Vidéosurveillance, Contrôleur de ronde, Main-courante électronique,...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR | En intra | En inter

SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST)

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 10 sur 15 participants sur 2020
Taux dobtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de15 sur 15 participants sur la dernière session

Objectifs

Connaître les gestes nécessaires pour donner les premiers secours en cas d'urgence.

Compétences visées

Acquérir les compétences théorique et pratique nécessaires pour devenir sauveteur secouriste du travail.

Public concerné

Toute personne volontaire et notamment le personnel ayant un rôle à jouer au niveau du plan d'intervention sécurité.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 150 € par session + DEPLACEMEN 0.5€ PAR KM
En Inter-entreprises 150 € par personne
Particuliers 150 € par personne
Minimum 4 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Fiche d'évaluation stagiaire,
- Critères d'évaluation définis par l'INRS dans le référentiel de formation
- Délivrance d'un certificat SST en cas d'évaluation favorable
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

13/01/2021 au 14/01/2021
15/09/2021 au 16/09/2021
Marly(57)

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation — 70 h

Se situer en tant que sauveteur secouriste du travail :

> Identifier son rôle en tant que secouriste : articulation de son action avec les autres intervenants en cas d'accident et savoir reconnaître le cadre juridique de son intervention.
> Identifier son rôle en tant que « préventeur » : intérêt de la prévention, savoir se situer dans le projet de prévention et décrire le mécanisme d'apparition du dommage.

La conduite à tenir en cas d'accident: protéger, examiner, faire alerter, secourir :

> Rechercher les risques persistants pour protéger :
  - Connaître l'alerte aux populations
  - Reconnaître, sans s'exposer soi-même, les dangers persistants éventuels qui menace la victime de l'accident et/ou de son environnement
  - Supprimer ou isoler le danger ou soustraire la victime au danger sans s'exposer soi-même
> Examiner la victime et faire alerter

Faire alerter ou alerter en fonction de l'organisation des secours de l'entreprise :

> Secourir :
  - Effectuer l'action appropriée à l'état de la (des) victime(s)
> Situations inhérentes aux risques spécifiques

Application de ses compétences de sst à la prévention dans son entreprise:

De protéger à prévenir :

> Repérer les dangers dans une situation de travail
> Supprimer ou faire supprimer les dangers dans la limite de son champ de compétence, autonomie et respect de l'organisation de l'entreprise et des procédures fixées

De faire alerter à informer :

> Être capable d'informer son responsable hiérarchique ou les personnes chargées de prévention, de la situation dangereuse repérée

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : vidéoprojecteur, ordinateur, tableau blanc

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En intra En inter

M.A.C SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST)

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 9.8 sur 63 participants sur 2020
Taux dobtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de 63 sur 63 participants sur la dernière session

Objectifs

Maintenir les compétences du Sauveteur Secouriste du Travail définies dans le référentiel de formation à un niveau équivalent voire supérieur à celui de la formation initiale

Compétences visées

Acquérir les compétences théorique et pratique nécessaires pour devenir sauveteur secouriste du travail.

Public concerné

Toute personne ayant participé à la formation SST dans les 12 derniers mois ou ayant participé au 1er recyclage dans les 24 derniers mois.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise
75€ par session + DEPLACEMEN 0.5€ PAR KM
En Inter-entreprises 75 € par personne
Particuliers 75 € par personne
Minimum 4 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Fiche d'évaluation stagiaire,
- Critères d'évaluation définis par l'INRS dans le référentiel de formation
- Délivrance d'un certificat SST en cas d'évaluation favorable
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

10/01/2021
15/02/2021
15/03/2021
06/04/2021
03/05/2021
21/06/2021
05/07/2021
20/09/2021
18/10/2021
15/11/2021
06/12/2021
+ OUVERTURE DE SESSIONS SUR DEMANDE
Marly(57)

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 70 h

Tour de table avec le recueil du vécu des stagiaires en matière de secourisme :
- > Ont-ils dû intervenir ?
- > Comment cela s'est-il passé ?
- > Réponse à leurs attentes

Evaluation des acquis à l'aide du plan d'intervention et/ou mises en situation
- > Mise en œuvre si possible aux postes de travail
- > En salle, reproduction des situations les plus crédibles possibles
- > Visionnage du document « cas concrets »

Révision des gestes de secourisme et d'urgence
- > Situer le sauvetage dans la santé et la sécurité du travail
- > Protéger
- > De protéger à prévenir
- > Examiner
- > Faire alerter et alerter
- > De faire alerter à informer
- > Secourir
- > Utiliser le défibrillateur avec un maximum de réactivité et d'aisance

Actualisation de la formation
- > Risques de l'entreprise ou de l'établissement
- > Modifications du programme

Développement de thèmes spécifiques
- > Sensibilisation à la prévention, identification de situations dangereuses et de leur suivi
- > Etude d'un ou des risques spécifiques de l'entreprise et des moyens d'y faire face
- > Interventions : soit d'un médecin de travail, d'un technicien en prévention...
- > Visionnage de documents sur un sujet donné

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : vidéoprojecteur, ordinateur, tableau blanc

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR | En intra | En inter

H0. BOV. BE. BS

Habilitation électrique

Crée le 01/01/2018 / Mise à jour le 21/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 10 sur 3 participants sur 2020 Taux dobtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de 3 sur 3 participants sur 2020

Objectifs

Cette formation a pour but d'habiliter aux risques électriques en tant que personnel non électricien

Compétences visées

Acquérir les compétences théorique et pratique nécessaires pour être habilitable

Public concerné

Tout public

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 850€ par session
En Inter-entreprises 85 € par personne
Particuliers 85 € par personne
Minimum 2 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Fiche d'évaluation stagiaire
- Délivrance d'autorisation d'habilitation en cas d'évaluation favorable
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

13/01/2021 au 14/01/2021
15/09/2021 au 16/09/2021
Marly(57)

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation — 7 h

Cadre réglementaire
- > Le code du travail
- > Le code pénal
- > Décrets 2010
- > Principaux articles découlant du décret 2010-1118

Accidents d'origine élèctrique
- > Quelques repères
- > Le risque électrique
- > Situation de contacts directs ou indirects
- > Effets sur le corps humain

Mesure de protection
- > Domaine de tension
- > Les mesures de protection
- > Indices et degrés de protection
- > Classes de matériel norme NF C 20-030

Rôles et habilitations
- > Obligations
- > Conditions d'habilitation
- > Symboles d'habilitation
- > Prérogatives des différents acteurs

Voisinage de pièces nues sous tension
- > Distances de voisinage
- > Définition des limites
- > Cas particuliers

La consignation - Mise hors tension
- > Les différentes procédures de consignation
- > Les 4 opérations de la consignation électrique

Matériel et équipement de protection
- > Équipement de protection individuelle (EPI)
- > Protections collectives

Situation d'urgence
- > Premiers secours aux électrisés
- > Intervention en cas d'incendie

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours et PC sécurité. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : vidéoprojecteur, ordinateur, tableau blanc

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En inter

SSIAP 1

C26/10/2019 mis à jour le : 2/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 10 sur 4 participants sur 2020
Taux d'obtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de 4 sur 4 participants sur 2020

Objectifs

Devenir agent de sécurité incendie

Compétences visées

- Etre en capacité de mener des actions de prévention
- Etre en capacité de sensibiliser le personnel de son entreprise aux risques incendie
- Etre en capacité d'alerter et d'intervenir en cas de sinistre

Public concerné

Agents de sécurité, techniciens et agents de maintenance, personnel désigné de l'établissement affecté à une mission de prévention.

Pré-requis nécéssaires

- être titulaire du SST valide de moins de un an
- avoir une aptitude physique validée par un certificat médical
- détenir le SSIAP 1
- avoir exercé l'emploi d'agent SSIAP1 durant 1607 heures durant les 24 derniers mois.

Prix

En Inter-entreprises 1000 € par personne
Particuliers 1000 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des acquis
- Présence à l'ensemble des séquences programmées au recyclage
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Marly(57)
22/01/2021 au 05/02/2021, du 14/05/2021 au 28/05/2021, du 22/10/2021 au 05/11/2021, du 25/11/2021 au 06/12/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 70 h

Le feu et ses conséquences : (6h)
- > Le feu
- > Comportement au feu

La sécurité incendie : (17h)
- > Principes de classement des établissements
- > Fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie
- > Dessertes des bâtiments
- > Cloisonnement d'isolation des risques
- > Evacuation du public et des occupants
- > Désenfumage
- > Eclairage de sécurité
- > Les différents moyens de secours
- > Les moyens d'extinction
- > Dispositions pour faciliter l'action des sapeurs pompiers

Les installations techniques :(9h)
- > Les installations électriques
- > Les ascenseurs et les nacelles
- > Les installations fixes d'extinction automatique
- > Colonnes sèches – colonnes humides
- > Le système de sécurité incendie

Rôle et missions des agents de sécurité incendie et d'assistance à personnes : (18)
- > Le service de sécurité
- > Les consignes de sécurité et la main courante
- > Le poste central de sécurité
- > La ronde de sécurité
- > La surveillance des travaux
- > Mise en œuvre des moyens d'extinction
- > Appel et réception des services publics de secours
- > Sensibilisation des occupants
- > Les commissions de sécurité (pour information)

Les moyens

Pédagogiques : exercices pratiques de manipulation, application des consignes de sécurité et mise en œuvre sur feux réels.
Techniques : salle de cours, vidéoprojecteur, matériel et équipements techniques

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR En inter

SSIAP2

Crée le 26/10/2019 Maj le : 2/11/2020

Objectifs

- Réactualiser ses connaissances pour continuer à exercer la fonction du SSIAP2 selon le référentiel de formation de l'arrêté du 2 MAI 2005 modifié.
- S'approprier les évolutions de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité.

Compétences visées

- Etre en capacité de gérer une équipe d'agent SSIAP,
- Etre en capacité d'appliquer les règlements de sécurité incendie, d'entretenir le matériel
- Etre en capacité de diriger le poste de sécurité en cas de sinistre
- Savoir porter assistance aux personnes
- Assurer la formation du personnel

Public concerné

Chef d'équipe Sécurité Incendie dans les Établissements Recevant du Public et les Immeubles de Grande Hauteur n'ayant pas exercé durant 1607 h pendant les 36 derniers mois ou ayant dépassé la date limite de recyclage.

Pré-requis nécéssaires

- être titulaire du SST valide de moins de un an
- avoir une aptitude physique validée par un certificat médical
- détenir le SSIAP 1
- avoir exercé l'emploi d'agent SSIAP1 durant 1607 heures durant les 24 derniers mois.

Prix

En Inter-entreprises 1200 € par personne
Particuliers 1200 € par personne
Minimum 2 personnes et jusquà 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des acquis
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Marly(57)
19/03/2021 au 02/04/2021
02/07/2021 au 16/07/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3 jrs 21h

Rôle et missions du Chef d'Equipe :
- > Gestion de l'équipe de sécurité : définir des actions, planifier les actions, anticiper les conflits, connaître les caractères de chacun, être loyal envers l'équipe.
- > Management de l'équipe de sécurité : participer à la sélection, organiser l'accueil d'un nouvel agent, motiver son équipe, transmettre les savoirs
- > Organiser une séance de formation : les méthodes pédagogiques, analyse de la pratique des participants
- > Gérer un conflit
- > Evaluation de l'équipe : Apprécier les résultats au regard des objectifs fixés, assurer la prestation et le respect des consignes
- > Information de la hiérarchie
- > Application des consignes de sécurité
- > Gérer les incidents techniques
- > Délivrance du permis feu

Manipulation des systèmes de sécurité incendie
- > Système de sécurité incendie (SSI) : Composition, les zones, les boucles, les niveaux d'accès, les sources d'alimentation
- > Le système de mise en sécurité : unité de signalisation, de gestion d'alarme, de gestion centralisée des issues de secours, de commande manuelle centralisée, dispositifs actionnés de sécurité et d'actions de commande
- > Installations fixes d'extinction automatique : installations eau et gaz, démarches en cas de coupure

Hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie
- > Aménagement des locaux de travail
- > Les accidents du travail : mécanisme de déroulement d'un accident du travail, aspect aléatoire des accidents, notions de danger, dangers imminents et graves

Chef du poste central de sécurité en situation de crise
- > Gestion du poste central : réception des alarmes, la levée de doute, application des consignes, chronologie des priorités, prise de décision, gestion de l'évacuation, alerte des sapeurs-pompiers, service local de sécurité, accueil des sapeurs-pompiers
- > Conseils techniques aux services de secours

Les moyens

Pédagogiques : exercices pratiques de manipulation, application des consignes de sécurité et mise en œuvre sur feux réels.
Techniques : salle de cours, vidéoprojecteur, matériel (disjoncteur, interrupteur, ...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En intra En inter

HOV BO

Crée le : 26/10/2019 Maj le : 2/11/2020

Objectifs

Cette formation a pour but d'habiliter aux risques électriques en tant que personnel non électricien.

Compétences visées

Acquérir compétences théoriques et pratiques nécessaire à l'habilitation

Public concerné

Tout public

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 850€ par session
En Inter-entreprises 85 € par personne
Particuliers 85 € par personne
Minimum 2 personnes et jusqu'à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des acquis
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Marly(57)
Dates et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr 8 h

CADRE REGLEMENTAIRE
- > le code du travail
- > le code pénal
- > décrets 2010
- > principaux articles découlant du décret 2010-1118

ACCIDENTS D'ORIGINE ELECTRIQUE
- > quelques repères
- > le risque électrique
- > situation de contacts directs ou indirects
- > effets sur le corps humain

MESURES DE PROTECTION
- > domaine de tension
- > les mesures de protection
- > indices et degrés de protection
- > classes de matériel norme NF C 20-030

RÔLES ET HABILITATION
- > obligations
- > conditions d'habilitation
- > symboles d'habilitation
- > prérogatives des différents acteurs

VOISINAGE DE PIECES NUES SOUS TENSION
- > distances de voisinage
- > définition des limites
- > cas particuliers

LA CONSIGNATION – MISE HORS TENSION
- > les différentes procédures de consignation
- > les 4 opérations de la consignation électrique

MATERIEL ET EQUIPEMENT DE PROTECTION
- > équipement de protection individuelle (EPI)
- > protection collective

SITUATION D'URGENCE
- > premiers secours aux électrisés
- > intervention en cas d'incendie

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situations et vidéos.
Techniques : salle de cours, vidéoprojecteur, matériel (disjoncteur, interrupteur, ...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En inter

RECYCLAGE SSIAP 1

Crée le : 26/10/2019 Maj le : 2/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 9.4 sur 28 participants sur 2020
Taux d'obtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de 28 sur 28 participants sur 2020

Objectifs

Devenir agent de sécurité incendie

Compétences visées

- Etre en capacité de mener des actions de prévention
- Etre en capacité de sensibiliser le personnel de son entreprise aux risques incendie
- Etre en capacité d'alerter et d'intervenir en cas de sinistre

Public concerné

Agents de sécurité incendie qualifiés SSIAP 1 en activité

Pré-requis nécéssaires

être titulaire du SST valide et du SSIAP 1 valide (datant moins de 3 ans)

Prix

En Inter-entreprises 1000 € par personne
Particuliers 1000 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des acquis
- Présence à l'ensemble des séquences programmées au recyclage
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Marly(57)
11/01/2021 au 12/01/2021
08/02/2021 au 09/02/2021
08/03/2021 au 09/03/2021
12/04/2021 au 13/04/2021
10/05/2021 au 11/05/2021
28/06/2021 au 29/06/2021
19/07/2021 au 20/07/2021
13/09/2021 au 14/09/2021
04/10/2021 au 05/10/2021
22/11/2021au 23/11/2021
13/12/2021 au 14/12/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs

Réglementation :

- Principes fondamentaux de la sécurité incendie dans les ERP et les IGH
- Evacuation des occupants
- Accessibilité et mise en service des moyens de secours
- Evolution de la réglementation
- Application aux différents types d'établissements
- Implantation-dessertes et voiries-isolement
- Matériaux de construction
- Cloisonnement. Aménagements
- Dégagements
- Désenfumage
- Eclairage normale et de sécurité
- Installations techniques
- Moyens de secours alarme
- Gestion d'une alarme
- Alerte des sapeurs-pompiers
- Gestion d'une évacuation
- Réception et guidage des secours (ERP / IGH)

Mise en œuvre des moyens d'extinction :

- Méthode d'extinction d'un début d'incendie
- Protection individuelle.
- Exercices d'extinction de feux réels de différentes classes au moyen d'extincteurs adaptés.
- Entraînement à l'utilisation d'un R.I.A. sur feux réels (parcours non rectiligne).
- Etre capable de prendre en compte les évolutions réglementaires et techniques.

Les moyens

Pédagogiques : exercices pratiques de manipulation, application des consignes de sécurité et mise en œuvre sur feux réels.
Techniques : salle de cours, vidéoprojecteur, matériel et équipements techniques

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR

En inter

RECYCLAGE SSIAP2

Crée le : 26/10/2019 Maj le : 2/11/2020. Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 10 sur 7 participants sur 2020
Taux d'obtention du diplôme / certification Le nombre de certification obtenu est de 7 sur 7 participants sur 2020

Objectifs

Réactualiser ses connaissances pour continuer à exercer la fonction du SSIAP2 selon le référentiel de formation de l'arrêté du 2 MAI 2005 modifié.
S'approprier les évolutions de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité.

Compétences visées

- Etre en capacité de gérer une équipe d'agent SSIAP,
- Etre en capacité d'appliquer les règlements de sécurité incendie, d'entretenir le matériel
- Etre en capacité de diriger le poste de sécurité en cas de sinistre
- Savoir porter assistance aux personnes
- Assurer la formation du personnel

Public concerné

Chef d'équipe Sécurité Incendie dans les Établissements Recevant du Public et les Immeubles de Grande Hauteur.

Pré-requis nécéssaires

- Être titulaire du S.S.T. ou PSE1 en cours de validité ou PSC1 en cours de validité.(moins de 2 ans)
- Être titulaire du diplôme qui vous a permis d'exercer en tant que Chef d'équipe de sécurité
- Posséder une attestation de l'exercice de Chef d'équipe de sécurité incendie durant au moins 1607h sur les 36 derniers mois dans un ERP, un IGH ou dans un bâtiment relevant de la réglementation incendie du code du travail

Prix

En Inter-entreprises 210 € par personne
Particuliers 210 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 10 participants.

Programme de la formation

2 jrs
14 h

SÉQUENCE 1
PRÉVENTION (4H)
> Évolution de la réglementation accessibilité du public.
> QCM blanc de 1h.

SÉQUENCE 2
MOYENS DE SECOURS (2H)
> Évolution de la réglementation en matière de moyens de secours.

SÉQUENCE 3
GESTION DU PC DE SÉCURITÉ (3H)
> Gestion du PC en situation de crise

SÉQUENCE 4
ORGANISATION D'UNE SÉANCE DE FORMATION (2H)
> Formation des agents de sécurité

SÉQUENCE 5
L'ÉQUIPE DE SÉCURITÉ INCENDIE (3H)
> Organisation, fonctionnement et gestion des conflits de l'équipe de sécurité.

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des acquis
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Marly(57)
Dates et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situations et vidéos.
Techniques : salle de cours, vidéoprojecteur, matériel (disjoncteur, interrupteur, ...)

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR

En inter

REMISE À NIVEAU SSIAP2

Crée le : 26/10/2019 Maj le : 2/11/2020 Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 9.4 sur 28 participants sur 2020
Taux d'obtention du diplôme Le nombre de diplôme obtenu est de 28 sur 28 participants sur 2020

Objectifs

- Réactualiser ses connaissances pour continuer à exercer la fonction du SSIAP2 selon le référentiel de formation de l'arrêté du 2 MAI 2005 modifié.
- S'approprier les évolutions de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité.

Compétences visées

- Etre en capacité de gérer une équipe d'agent SSIAP,
- Etre en capacité d'appliquer les règlements de sécurité incendie, d'entretenir le matériel
- Etre en capacité de diriger le poste de sécurité en cas de sinistre
- Savoir porter assistance aux personnes
- Assurer la formation du personnel

Public concerné

Chef d'équipe Sécurité Incendie dans les Établissements Recevant du Public et les Immeubles de Grande Hauteur n'ayant pas exercé durant 1607 h pendant les 36 derniers mois ou ayant dépassé la date limite de recyclage.

Pré-requis nécéssaires

- Être titulaire du S.S.T. ou PSE1 en cours de validité ou PSC1 en cours de validité (moins de 2 ans)
- Être titulaire du diplôme qui vous a permis d'exercer en tant que Chef d'équipe de sécurité
- Certificat médical de moins de 3 mois pour les personnes n'exerçant pas une fonction dans un service de sécurité.

Prix

En Inter-entreprises 250 € par personne
Particuliers 250 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des acquis
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Marly(57)
22/02/2021 au 24/02/2021 - 19/04/2021 au 21/04/2021 - 14/06/2021 au 16/06/2021 - 27/09/2021 au 29/09/2021 - 08/11/2021 au 09/11/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3 jrs
21 h

SÉQUENCE 1
FONDAMENTAUX DE SÉCURITÉ INCENDIE (3H)
> Rappel sur les fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie au regard du règlement de sécurité incendie.

SÉQUENCE 2
MISE EN SITUATION D'INTERVENTION (4H)
> Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie.
> Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'intervention de l'équipe de sécurité. Exercices d'extinction sur feux réels. (3h)

SÉQUENCE 3
PRÉVENTION (4H)
> Évolution de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité.
> QCM de 1h.

SÉQUENCE 4
MOYENS DE SECOURS (2H)
> Évolution de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité .

SÉQUENCE 5
GESTION DU PC DE SÉCURITÉ (3H)
> Gestion du PC en situation de crise

SÉQUENCE 6
ORGANISATION D'UNE SÉANCE DE FORMATION (2H)
> Formation des agents de l'équipe.de l'équipe.

SÉQUENCE 7
L'ÉQUIPE DE SÉCURITÉ INCENDIE (3H)
> Organisation, fonctionnement et gestion de conflits de l'équipe de sécurité.

Les moyens

Pédagogiques : exercices pratiques de manipulation, application des consignes de sécurité et mise en œuvre sur feux réels.
Techniques : salle de cours, vidéoprojecteur, matériel et équipements techniques

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR En inter

REMISE À NIVEAU SSIAP 1

Crée le : 26/10/2019 Maj le : 2/11/2020. Taux de satisfaction des stagiaires La moyenne obtenue est de 9.4 sur 28 participants sur 2020
Taux d'obtention du diplôme / certification Le nombre de diplôme obtenu est de 28 sur 28 participants sur 2020

Objectifs

Remettre à niveau les connaissances nécessaires pour le maintien du certificat SSIAP niveau 1 selon l'arrêté du 2 MAI 2005 modifié

Compétences visées

- Etre en capacité de mener des actions de prévention
- Etre en capacité de sensibiliser le personnel de son entreprise aux risques incendie
- Etre en capacité d'alerter et d'intervenir en cas de sinistre

Public concerné

Agents de sécurité incendie qualifiés SSIAP 1

Pré-requis nécéssaires

- être titulaire du SST valide et du SSIAP 1
- avoir une aptitude physique validée par un certificat médical (si vous n'exercez pas actuellement)

Prix

En Inter-entreprises 210 € par personne
Particuliers 210 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des acquis
- Délivrance d'un diplôme en cas d'évaluation favorable
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Marly(57)
11/01/2021 au 13/01/2021
08/02/2021 au 10/02/2021
08/03/2021 au 10/03/2021
12/04/2021 au 14/04/2021
10/05/2021 au 12/05/2021
28/06/2021 au 30/06/2021
19/07/2021 au 21/07/2021
13/09/2021 au 15/09/2021
04/10/2021 au 06/10/2021
22/11/2021 au 24/11/2021
13/12/2021 au 15/12/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 60 jours ouvrés
Inscription : par telephone au 09 73 51 62 06 ou par mail à contact@formasic.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3 jrs
21 h

Les fondamentaux de sécurité incendie :
> Evacuation des occupants
> Accessibilité et mise en service des moyens de secours

Prévention :
> Evolution de la réglementation
> Accessibilité

Moyens de secours :
> Evolution de la réglementation concernant les moyens de secours (moyens d'extinction, .SSI)

Mises en situation d'intervention :
> Levée de doute
> Protection individuelle
> Exercices d'extinction
> Evacuation des occupants
> Visites d'installations techniques

Exploitation du PC de sécurité :
> Appel-réception des services de secours
> Résolutions de cas concrets

Rondes de sécurité et surveillance de travaux :
> Conduite de rondes
> Renseignement de main courante
> Utilisation de moyens de communication mobiles
> Mesures adaptées de protection des travaux

Les moyens

Pédagogiques : exercices pratiques de manipulation, application des consignes de sécurité et mise en œuvre sur feux réels.
Techniques : salle de cours, vidéoprojecteur, matériel et équipements techniques

Les formateurs

Responsable pédagogique : Philippe Lebeau
Intervenants : Frédéric GYSS, Philippe LEBEAU
L'équipe d'intervenants du Centre de Formation aux Métiers de La Sécurité à Marly est composée de formateurs sécurité expérimentés.
Ils sont titulaires du Titre V Cyno, Agent de prévention et Sécurité (APS), Habilitation Electriques, Capacité au mordant et Instructeurs Sauveteur Secouriste du Travail (SSP)
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

PAR FA En intra En inter

INITIATION À L'AUTO-DÉFENSE FÉMININE EN MILIEU QUOTIDIEN

Se protéger contre les actes agressifs de toute nature

Crée le 15/9/2018. Maj 2/11/2020.

Objectifs

- Adopter les comportements adaptés pour se prémunir d'une agression verbale ou physique
- Intégrer les gestes permettant de se protéger et de se défendre
- Savoir mettre en échec les comportements violents

Compétences visées

Se protéger contre les actes agressifs de toute nature

Public concerné

Tout public féminin

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 800 € par session
En Inter-entreprises : 75 € par personne
Particuliers : 75 € par personne
Minimum 8 personnes et jusquà 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- évaluation participative des acquis opérationnels à la fin de chaque session
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : date et lieu à définir
inter: 23 mars 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés

Inscription : par mail à ludovic.simon@safetyssimo.fr ou par tel au 06.28.43.78.28, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Connaître le contexte national des violences physiques et verbales
> Intégrer la réalité des statistiques et percevoir leur signification
> Prendre en compte la législation sur la légitime défense
> Connaître les outils légaux utiles en situation d'agression

Connaître les principes de prévention personnelle en matière de sûreté
> Intégrer les gestes quotidiens permettant de se mettre en sûreté
> Identifier les risques en fonction des lieux et de l'instant
> Connaître les gestes réflexes utiles à la prévention d'une agression

Déterminer une situation potentielle de violence
> Graduation des différents actes de violence
> Appréhender le comportement potentiellement dangereux d'une personne
> Reconnaître les facteurs favorables au développement des actes violents

Apprentissage des techniques d'auto-défense
> Principales techniques de désamorçage d'une situation d'agression verbale et/ou physique
> Présentation des points de contact en matière de défense
> Techniques simplifiées de lutte contre une agression physique
> Travail de groupe sur les techniques d'auto-défense

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : ordinateurs PC, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Ludovic Simon
Ludovic Simon est consultant et formateur en sûreté des personnes et des biens, spécialisé dans la gestion des actes violents. Il s'appuie sur son expérience de plus de 20 ans dans différents services de voie publique et d'enquête au sein de la Police Nationale.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR | En intra | En inter

FORMATION POUR LES PROPRIETAIRES ET / OU DETENTEURS DE CHIENS DE 1ÈRE ET 2ÈME CATEGORIE / FORMATION POUR LES PROPRIETAIRES ET / OU DETENTEURS DE CHIENS CLASSES « MORDEUR » OU AYANT MORDU.

Crée le 15/01/2019. Maj 2/11/2020.

Objectifs

- Savoir être maître de son chien en toutes circonstances.
- Connaitre le Cadre Légal concernant les détentions de chiens de 1re et 2e catégorie
- Avoir conscience des risques, des dangers et des conséquences

Compétences visées

- Actualiser ses connaissances (pour les personnes ayant suivi la formation avant 2008).
- Etre capable de reconnaître une situation de danger et y faire face.
- Connaître les droits et les devoirs du détenteur et du propriétaire de ces chiens.
- Devenir responsable et savoir prendre ses responsabilités.
- Savoir vivre en harmonie avec son chien.

Public concerné

18 ans et plus

Pré-requis nécéssaires

- Etre majeur (Copie CNI Obligatoire).
- Ne pas être liée à une quelconque tutelle (sauf autorisation écrite du juge des tutelles), attestation sur l'honneur obligatoire
- Ne pas avoir été condamné pour un crime ou un délit. Ne pas avoir de peine de sursis ou d'emprisonnement inscrite au bulletin N°2 –
- Extrait de casier judiciaire N°3 demandé datant de moins de 3 mois + Carte d'identification (I-CAD) au nom du propriétaire du chien OBLIGATOIRE + Certificat de naissance (L.O.F. / PEDIGREE) pour les chiens de 2ème catégorie. + Attestation sur l'honneur obligatoire
- Ne pas avoir été condamné ou s'être fait retirer la garde d'un chien ou avoir fait l'objet d'une décision de retrait de droit de propriété.
- Passeport européen de l'animal et certificat antirabique (copie à fournir).

Prix

En Intra-entreprise :1200 € par session
En Inter-entreprises : 120 € par personne
Particuliers: 120 € par personne
Foyer : 220 € (18 ans et +)
Minimum 4 personnes et jusquà 12 participants.
Chiens acceptés si le nombre de participants est inférieur à 6 personnes.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

> L'évaluation comportementale du chien et les différents classements.
> Obligations et interdictions du couple « maître et chien ».
> Les différents permis de détention.
> Cadre légal de détention et sanctions pénales.
> Conseils pour une vie en harmonie avec son chien.
> La prévention des risques.
> Apprendre à « lire » son chien : postures, comportements, ...
> Cas concrets et mises en situation

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : date et lieu à définir
inter : 13 avril 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 90 jours ouvrés

Inscription par : mail contact@athleticdog.fr ou par téléphone : 06.58.19.83.89
Précisez : Votre nom et prénom Vos coordonnées complètes votre adresse mail ainsi que la date de formation souhaitée.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : Théorie : Support de cours. Pratique : Démonstration et mise en pratique.
Techniques : vidéo projecteur, Tableau blanc, ordinateur (connexion Wifi nécessaire).

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Fabien KLEIN & Coralie HEN.
Fabien KLEIN : Dresseur, éducateur canin depuis 11 ans, Formateur Cynotechnicien depuis 5 ans et Agent de sécurité Cynophile depuis 17 ans.
Coralie HEN : Educatrice canine et Comportementaliste depuis 10 ans, Formatrice Cynotechnicienne depuis 2 ans et Agent de sécurité cynophile depuis 5 ans.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR | En intra | En inter

GÉRER LES VIOLENCES VERBALES ET PHYSIQUES EN MILIEU MÉDICO-SOCIAL

Crée le 15/9/2018. Maj 25/11/2020. Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de 9.7 sur 10, pour 12 participants sur la dernière session

Objectifs

- Adopter les comportements adaptés pour répondre à une agression verbale ou physique.
- Connaître les gestes d'urgence à adopter pour se mettre en sûreté ou apporter une aide opérationnelle.
- Savoir gérer les suites du conflit et intégrer les réflexes post-agression.

Compétences visées

Repérer, prévenir et gérer les comportements agressifs

Public concerné

- Personnel de soins infirmiers / aidant à domicile
- Personnel hospitalier
- Éducateur
- Personnel des structures d'hébergement, d'accueil

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

1500 € par session
Minimum 6 personnes et jusquà 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- évaluation participative des acquis opérationnels à la fin de chaque session
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : dates et lieux à définir
inter : 6 et 7 avril 2021 à Reims

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés

Inscription : par mail à ludovic.simon@safetyssimo.fr ou par tel au 06.28.43.78.28, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Connaître le contexte national des violences en milieu médico-social
> Violences subies par les personnels médico-sociaux : présentation des chiffres
> Mesurer l'importance des actes de violence

Typologie des actes de violence
> Graduation des différents actes de violence
> Appréhender le comportement potentiellement dangereux d'une personne
> Reconnaître les facteurs favorables au développement des actes violents

Gérer sa réaction en fonction de l'acte de violence
> Identifier et évaluer le risque potentiel
> Savoir appréhender la notion de légitime défense
> Principales techniques de désamorçage d'une situation de crise verbale et/ou physique

Apprentissage des techniques d'auto-défense
> Compréhension de la pertinence des gestes à effectuer
> Intégration des potentiels dangers d'un acte d'auto-défense
> Techniques simplifiées de lutte contre une agression physique
> Travail de groupe sur les techniques d'auto-défense

Gérer la période post-violences
> Connaître les principaux recours légaux pour répondre aux actes de violence
> Intérêt des débriefings, mise en place de groupes de parole
> Retour d'expérience

Les moyens

Pédagogiques : La formation se déroule en salle de cours. Elle est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de projections de vidéos.
Techniques : ordinateurs PC, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Ludovic Simon
Ludovic Simon est consultant et formateur en sûreté des personnes et des biens, spécialisé dans la gestion des actes violents. Il s'appuie sur son expérience de plus de 20 ans dans différents services de voie publique et d'enquête au sein de la Police Nationale.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

ENVIRONNEMENT

AGROFORESTERIE

Monter mon projet agroforestier : les points-clés

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Découvrir lagroforesterie et établir des liens entre la performance de larbre et celle de la production agricole
- Identifier les conditions de réussite et les contraintes de la mise en œuvre d'un projet
- Identifier les différentes composantes dune approche globale : économique, environnementale, sociale et sociétale, réglementaire

Compétences visées

- Être capable de réfléchir et de concevoir son projet agroforestier
- Être en mesure didentifier les étapes nécessaires au montage dun projet agroforestier et à son suivi

Public concerné

Agriculteurs, éleveurs, techniciens, propriétaires fonciers

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 800 € par session
En Inter-entreprises : 140 € par personne
Particuliers : 140 € par personne
Minimum 6 personnes et jusqu'à 15 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Questionnaire pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : date et lieu à convenir
inter : 17/06/2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail à conseil@sylvaterra.fr en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 1 jr - 7 h

Comprendre lagroforesterie
> Principes de lagroforesterie
> Intérêts de larbre en agriculture

Réfléchir et concevoir mon projet agroforestier : les étapes-clés
> Réaliser létat des lieux initial
> Caractériser mes aménagements agroforestiers
> Choisir mes fournitures (plants, protections, paillages)

Concrétiser mon projet agroforestier
> Planter sans se planter !
> Mettre en place mon projet point par point
> Combien cela me coûte ? Quels financements ?

Gérer mon projet agroforestier
> Gestion des lignes de plantation
> Suivi et entretien des arbres et arbustes

Aspects réglementaires
> Agroforesterie et PAC
> Statut de fermage

Les moyens

Pédagogiques : Après un premier échange avec le groupe et un rappel théorique en salle sur les bases de l'aménagement agroforestier, un diagnostic-terrain sera réalisé sur une parcelle agricole l'après-midi. Un dossier dématérialisé est envoyé à chaque participant après la formation.
Techniques: en présentiel : ordinateur, type de connexion, écran, paperboard, vidéo projecteur, parcelle à visiter

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Dempsey Princet
Agronome, avec un parcours en aménagement du territoire, j'ai été animateur agri-environnement puis responsable d'une association de protection de l'environnement pendant plusieurs années en charge des dossiers liés à l'agriculture et à la forêt. Mes compétences en matière d'agroforesterie ont été enrichies par le suivi d'une longue formation professionnelle de Technicien Conseil en Agroforesterie (formation unique en France).

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En intra En inter

DÉVELOPPEMENT DURABLE (DD) ET ÉCO-GESTES

Adopter des pratiques favorables à notre environnement

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

Favoriser le changement et l'ancrage des pratiques quotidiennes d'éco-gestes

Compétences visées

- Accompagner un public cible aux changements d'habitudes de vie et de consommation
- Répondre aux questionnements en lien avec la Santé Environnementale d'un public cible
- Argumenter un discours de prévention en Santé Environnementale

Public concerné

Collectivités, entreprises, associations

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 2400 € par session
En Inter-entreprises : 800 € par personne
Particuliers : 350 € par personne
Minimum 6 personnes et jusquà 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- fiche d'engagement pour pérenniser les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : date et lieu à convenir
inter : 10 mai 2021 à Nancy

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à contact@conseil-sante-environnement.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

La santé environnementale
> Définition et historique
> Actualité et évolution
> Connaître les notions clés

Les différentes sources de pollution intérieure
> Définir les 3 familles de polluants : biologique, chimique, physique
> Identifier les sources de pollution dans notre environnement intérieur

Les impacts sur la santé et sur l'environnement des polluants intérieurs
> Comprendre la vulnérabilité de certaines populations : fœtus, enfants, adolescents, personnes âgées et malades
> Connaître les principes de base de la fragilité physiologique humaine face
> Aux polluants

Les solutions alternatives et les habitudes de vie/de travail
> Identifier ses habitudes de vie/travail
> Savoir lire les étiquettes des produits du quotidien
> Avoir des repères simples pour identifier les produits potentiellement nocifs
> Pouvoir substituer ces produits

Accompagner le changement
> Comprendre la résistance au changement
> Identifier les leviers du changement
> Avoir des outils de communication et d'accompagnement vers le changement

Les moyens

Pédagogiques : Support informatique, utilisation de nombreux visuels
Méthode essentiellement active et participative, exercices de réflexion collective qui permettent de favoriser les échanges et la prise de conscience

Techniques :
- En présentiel : ordinateur mac, tableau blanc, vidéo projecteur et écran
- A distance : visioconférence, partage d'écran du formateur, possibilité de tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Mélanie Chevalier
Consultante spécialisée en Santé Environnementale, Mélanie réalise des animations pour le grand public, des formations auprès de professionnels et propose des accompagnements de projet dans le domaine du développement durable et des écogestes. Ses compétences et son expérience lui apportent une adaptabilité à divers projets et différents publics. Ses outils sont évolutifs et basés sur la collaboration, le co-développement et l'accompagnement au changement.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA PAR En intra En inter

COMPOSTAGE

Devenir Guide composteur (selon le référentiel Ademe)

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020. Taux de satisfaction des stagiaires : la moyenne obtenue est de sur 10 participants sur la dernière session
Taux dobtention : le nombre de certification obtenu est de 10 sur 10 participants sur la dernière session.
La formation Guide composteur est une certification partielle de la formation « Prévention et gestion de proximité des biodéchets ». Elle permet d'accéder à la formation Maitre composteur et d'obtenir ainsi la certification totale.

Objectifs

- Maîtriser les principes fondamentaux du compostage et ses différents modes : domestique, partagé, en établissement...
- Comprendre la gestion des espaces verts et des jardins au naturel
- Etre capable d'informer, de convaincre et d'adapter son discours à son public
- Se spécialiser, approfondir et renforcer ses aptitudes dans le domaine du compostage

Compétences visées

- Mobiliser et accompagner les relais de terrain
- Informer et sensibiliser les différents publics
- Animer des opérations de prévention et/ ou de gestion domestique des biodéchets ou de gestion partagée en pied d'immeuble ou autonome en établissement (restaurant scolaire ou d'entreprise...)

Public concerné

Tout public souhaitant animer des opérations de compostage et transmettre son savoir-faire

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 800 € par jour
En Inter-entreprises : 300 € par jour par personne
Particuliers : 300 € par jour par personne si financement CPF ou Pôle emploi
170€ par jour par personne sans financement
Minimum 6 personnes et jusquà 16 participants.

Programme de la formation

17,5 hrs

2,5 À 5 jours selon les spécialisations choisies

La formation est organisée en deux unités : les fondamentaux et les spécialisations. Chacune des unités est déclinée en plusieurs modules, permettant des parcours à la carte.

Devenir guide composteur : les fondamentaux - 2 jours

> Maitriser les principes techniques et pratiques de la gestion domestique des déchets de jardin et des déchets de cuisine : 1 jour
> Informer les publics : ½ jour
> Définir les rôles et les missions du guide composteur : ½ jour

Devenir guide composteur – les spécialisations - 0,5 à 3 jours

> La gestion intégrée des déchets verts : ½ jour
> Accompagner une opération de compostage collectif (pied d'immeuble, quartier, école, restaurant d'entreprises...) : 1 jour
> Mettre en place une opération de lombricompostage : ½ jour
> Mettre en place une opération de compostage des toilettes sèches : 1 jour

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM et exercices de mises en situations du référentiel de l'Ademe
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Une attestation de formation est adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Une attestation de Guide composteur (Ademe) est délivrée dansrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

inter : CHENNEGY (10)
Du 22 au 24 mars et du 20 au 22 avril 2021
intra : dates et lieux à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à h.guinot@biocyclade.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : La formation allie systématiquement théorie et mise en pratique pour chacun des modules. Elle se déroule à la Maison des Alternatives à Chennegy (10) où les stagiaires pourront pratiquer : retournement, tamisage du compost, fabrication d'un lombricomposteur… Des visites de sites de compostage collectif en pied d'immeuble et d'écoles et des rencontres avec les acteurs : habitants, collectivités, complètent également les apports théoriques.

Techniques: en présentiel : Présentiel : Ordinateur et vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou tableau papier

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Hélène Guinot
Hélène - Biocyclade, maitre composteur, consultante et formatrice en gestion des biodéchets, chartée par l'Ademe.

Les modules de spécialisations sont conduits par des intervenants experts sur ces activités.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

FA PAR En inter

COMPOSTAGE

Devenir maitre composteur (selon le référentiel de l'ADEME)

Crée le 02/11/2020

Objectifs

- Commencer par un verbe d'action : maîtriser, mettre en œuvre, connaître …
- C'est l'objectif qu'on donne à la formation : par exemple « Connaître les procédures de mise en place d'un comité... »
- Le maitre composteur est le référent technique sur les opérations de prévention et de gestion des biodéchets. La formation a pour objectif de maitriser une large palette de compétences afin d'assurer la mise en œuvre opérationnelle et la coordination des projets collectifs ainsi que l'animation et la formation des relais qu'il mobilise sur son territoire.

Compétences visées

- Maitriser les principales étapes d'une opération de prévention et de gestion de proximité des biodéchets
- Définir les solutions techniques et matérielles les plus adaptées
- Animer un réseau, gérer un groupe

Public concerné

guide composteur bénévole ou salarié, chargé de mission prévention déchets dans les collectivités

Pré-requis nécéssaires

être guide composteur et avoir suivi toutes les spécialisations de la formation guide ou justifier d'une expérience équivalente

Prix

En Inter-entreprises 2 100 € par personne
Particuliers 2 100 € par personne si financement CPF ou demandeur d'emploi
1 100 € sans financement
Minimum 6 personnes et jusqu'à 16 participants.

Programme de la formation

7 jrs - 49h

Unité MC 1 : Spécificités techniques pour le maître composteur - 2 jours

> Diagnostiquer une opération de prévention et de gestion de proximité des biodéchets
> Analyser le fonctionnement des sols
> Pratiquer différentes techniques de compostage

Unité MC2 : Animer et mettre en place des opérations de prévention et de gestion de proximité des biodéchets - 2 jours

> Compostage domestique, compostage partagé et gestion autonome en établissement

Unité MC3 : Informer les différents publics - 1 jour

> Analyser les enjeux, les publics cibles, les stratégies à privilégier
> Adapter sa prestation en fonction du public cible

Unité MC4 : Mobiliser et accompagner les relais de terrain -1 jour

> Définir les rôles et missions des guides-composteurs et des référents de site
> Animer des groupes et/ou un réseau de relais
> Organiser le suivi des relais

Unité de formation MC5 : Conduire et évaluer un projet de prévention et de gestion de proximité des biodéchets sur un territoire - 1 jour à distance

> Ce module est dispensé tout au long de la formation pour permettre au stagiaire de construire son projet personnel et de le mener en parallèle de la formation sous forme d'une production d'un mémoire, jusqu'à sa soutenance en fin de formation.
> Définir le cadre du projet
> Animer des groupes et/ou un réseau de relais

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM et exercices de mises en situation du référentiel de l'ADEME
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Rédaction d'une mémoire et soutenance devant un jury
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : dates et lieu à définir
nter : automne 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à h.guinot@biocyclade.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : La formation allie systématiquement théorie et mise en pratique. Elle se déroule à la Maison des Alternatives où les stagiaires peuvent pratiquer. Des visites de sites de compostage collectif en pied d'immeuble et en écoles ainsi que des rencontres avec les acteurs : habitants, collectivités, associations... complètent également les supports théoriques.

Techniques:

- Présentiel : Ordinateur et vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou tableau papier
- Distanciel : rdv par téléphone

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Hélène GUINOT - Responsable pédagogique et intervenante
Hélène - Biocyclade, maitre composteur, consultante et formatrice en gestion des biodéchets, chartée par l'Ademe.

Les modules de spécialisations sont conduits par des intervenants experts sur ces activités.
Intervenants
Armelle Tilly, maitre composteur au CIEOA (10)
Cyril Casanova, maitre composteur chez Arborescence (21)
Jérôme Sandier, maitre composteur chez DM Compost (94)

FA PAR En intra En inter

GASPILLAGE ALIMENTAIRE

Construire et conduire un projet de lutte contre le gaspillage alimentaire en restauration collective

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Construire un plan de réduction du gaspillage alimentaire adapté aux spécificités du territoire et de sa structure
- Mobiliser les différentes catégories de personnels autour de ce projet
- Impliquer les convives dans le plan de réduction sans engendrer de culpabilité

Compétences visées

- Etre capable de construire et/ou d'animer un plan d'action de réduction du gaspillage alimentaire
- Savoir mener des activités pédagogiques sur ce thème avec un jeune public

Public concerné

- Agents de collectivités ou salariés d'entreprises travaillant dans la restauration collective
- Responsables de structures ou de services (cuisine, économat)
- Personnes en charge de l'élaboration et de la fabrication des repas
- Personnes en charge du service et de l'encadrement des enfants

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 800 € par jour
En Inter-entreprises : 300 € par jour par personne
Particuliers : 300 € par jour par personne si financement CPF ou Pôle emploi
170€ par jour par personne sans financement
Minimum 6 personnes et jusquà 16 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Questionnaire pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

inter : 24 et 25 mars 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à h.guinot@biocyclade.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs 14hrs

1er jour

> Construire et conduire un plan de réduction du gaspillage alimentaire
> Connaitre les enjeux et la réglementation concernant le gaspillage alimentaire
> Analyser les atouts et les faiblesses de sa structure
> Elaborer le volet « Gaspillage alimentaire » du projet de service

2nd jour

> Mettre en œuvre son projet de réduction du gaspillage alimentaire :
> Lors de la préparation des repas : élaboration des menus, achats, fabrication et distribution des plats
> Lors du service des repas et de l'encadrement des convives accueillies
> Connaitre les leviers sur lesquels agir pour réduire le gaspillage alimentaire
> Etablir les axes de travail pour une mise en place très opérationnelle et adaptée aux atouts et faiblesses de sa structure
> Définir son plan d'action en mobilisant l'ensemble de l'équipe
> Conduire des ateliers/activités auprès des convives, notamment avec les enfants

Les moyens

Pédagogiques : La formation allie systématiquement théorie et mise en pratique pour chacun des modules. Elle se déroule à la Maison des Alternatives à Chennegy (10) où les stagiaires pourront pratiquer : retournement, tamisage du compost, fabrication d'un lombricomposteur... Des visites de sites de compostage collectif en pied d'immeuble et d'écoles et des rencontres avec les acteurs : habitants, collectivités, complètent également les apports théoriques.

Techniques: en présentiel : Présentiel : Ordinateur et vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou tableau papier

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Hélène Guinot
Hélène - Biocyclade, maitre composteur, consultante et formatrice en gestion des biodéchets, chartée par l'Ademe.

Les modules de spécialisations sont conduits par des intervenants experts sur ces activités.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

FA PAR En intra En inter

ACCROÎTRE LA BIODIVERSITÉ DANS SES PARCELLES CULTIVÉES POUR AUGMENTER LES SERVICES ÉCO-SYSTÉMIQUES ET POUR COMMUNIQUER

Crée le 15/01/2019. Maj 26/10/2020.

Objectifs

- Faire un état des lieux de sa biodiversité dans le sol et au-dessus
- Comprendre les bénéfices et la valeur des services éco-systémiques
- Limiter son incidence par ses pratiques culturales
- Accroître sa biodiversité à l'aide de mesures simples
- Avoir des actions et un discours plus en adéquation avec les attentes clients

Compétences visées

- Être capable de faire évoluer et augmenter la biodiversité des plantes, des champignons, des bactéries et des petits organismes, dans les champs, les vignes, les jardins et autres lieux cultivés ou non, à l'aide de mesures simples

Public concerné

Agriculteur, maraîcher, viticulteur, jardinier, collectivité, personne impliquée dans l'Œnotourisme, l'Ecotourisme, ou curieux de nature désireux d'augmenter la biodiversité sur son territoire afin d'accroître ses compétences

Pré-requis nécéssaires

- Aucun prérequis en termes de connaissances.
- Avoir suivi la Formation « Comprendre davantage la Biodiversité dans ses parcelles pour mieux en parler » n'est pas indispensable

Prix

En Intra-entreprise : 800 € par session
En Inter-entreprises : 150 € par personne
Particuliers : 150 € par personne

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : date et lieu à convenir
Inter : 1e avril 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
inscription : par téléphone au 06.79.01.54.22 ou par mail à sebastienmanteau@wanadoo.fr en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 1 jr - 7 h

Faire un état des lieux
- > des connaissances des participants
- > des objectifs de chacun
- > des besoins du groupe pour une formation à la carte qui tiendra compte des besoins en savoir-faire, mais aussi en faire savoir
- > présentation du lieu, de son histoire, de son avenir...

Aller plus loin en termes de Biodiversité
- > définir la Biodiversité sur nos territoires
- > connaître ses ennemis dans nos pratiques culturales
- > comprendre les services éco-systémiques ou le cercle vertueux de la biodiversité
- > appréhender la notion de sol vivant, cet acteur majeur...
- > voir les réalisations simples qui peuvent accroître la biodiversité et que nous mettrons en place au cours de cette formation

Mettre en pratique
- > reconnaitre la flore la plus classique, rencontrée sur votre territoire
- > semer ou planter des arbustes, arbres, plantes vivaces ou annuelles mellifères ou d'intérêt
- > couvrir le sol ou pailler avec les plantes ou matières locales
- > mettre en place ou réaliser un perchoir à rapace, un hôtel à insectes, un nichoir à oiseau, un nichoir à chauve-souris, un abri pour le hérisson, une cachette pour les reptiles, etc.
- > mettre en place une signalisation ou un affichage explicatif et ludique

Aller encore plus loin
- > échanger dans le groupe
- > partager ses photos et ses suivis dans le temps via une newsletter, une page Facebook, les sites de science participative, etc.

Les moyens

Pédagogiques : Formation interactive : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique sur le terrain: création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant.
Selon accord à l'inscription, le matériel nécessaire à la réalisation de ces mises en place pourra être fourni.

Techniques :
- Présentiel : Ordinateur, vidéoprojecteur, visite de terrain.
- Porter des vêtements et chaussures adaptés à une activité terrain
- Si possible venir avec un appareil photo (ou smartphone), un sécateur et une bêche. Amener si possible du matériel (branche, cailloux, paillage, etc.) pouvant servir à accroître cette biodiversité

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Sébastien Manteau AlternatiVity : Conseil & Formation pour une Viticulture Alternative
Sébastien a un Master2 en Œnologie et Ampélologie. Il est également Docteur en Biochimie Végétale sur les maladies de la vigne.
Depuis plus de 8 ans, il expérimente et jardine naturellement selon les principes « bio » de la permaculture et de l'agroécologie

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA PAR En intra En inter

COMPRENDRE DAVANTAGE LA BIODIVERSITÉ DANS SES PARCELLES POUR MIEUX EN PARLER

Crée le 15/9/2018. Maj 26/10/2020.

Objectifs

- Faire un état des lieux de sa biodiversité dans le sol et au dessus
- Comprendre les bénéfices et la valeur des services éco-systémiques
- Limiter son incidence par ses pratiques culturales
- Mettre en évidence sa biodiversité à l'aide d'indicateurs simples pour réaliser ses suivis
- Avoir des connaissances et un discours plus en adéquation avec les attentes clients

Compétences visées

Être capable de suivre l'évolution de la biodiversité des plantes et des petits organismes d'un jardin ou d'une parcelle cultivée, ou non, à l'aide d'indicateurs simples

Public concerné

Agriculteur, maraîcher, viticulteur, jardinier, collectivité, personne impliquée dans l'Œnotourisme, l'Ecotourisme, ou curieux de nature désireux de connaître et de suivre la biodiversité sur son territoire afin d'accroître ses compétences

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 800 € par session
En Inter-entreprises : 150 € par personne
Particuliers : 150 € par personne

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

inter : 13 mai 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
inscription : par téléphone au 06.79.01.54.22 ou par mail à sebastienmanteau@wanadoo.fr en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 hrs

Faire un état des lieux
- > des connaissances des participants
- > des objectifs de chacun
- > des besoins du groupe pour une formation à la carte
- > présentation du lieu, de son histoire

Aller plus loin en termes de Biodiversité
- > définir la Biodiversité sur nos territoires
- > connaître ses ennemis dans nos pratiques culturales
- > comprendre les services éco-systémiques ou le cercle vertueux de la biodiversité
- > appréhender la notion de sol vivant, cet acteur majeur...
- > voir les indicateurs du Museum National d'Histoire Naturelle et de différents projets scientifiques

Mettre en pratique
- > reconnaitre la flore la plus classique, rencontrée sur votre territoire
- > réaliser un comptage de vers de terre
- > compter les bourdons, papillons, etc.
- > mettre en place les indicateurs de biodiversité à suivre dans le temps : escargot, fenêtre de sol, Tea Bag Index, etc.
- > recueillir, pour quantifier les collemboles du sol
- > faire et observer un Slake Test simplifié pour comprendre le sol vivant
- > lire et comprendre les résultats d'indicateurs déjà en place

Aller encore plus loin
- > échanger dans le groupe et mettre en commun les relevés de ses indicateurs
- > partager ses suivis dans le temps via une newsletter, une page Facebook, les sites de science participative, etc.

Les moyens

Pédagogiques : Formation interactive : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique sur le terrain: création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant.
Selon accord à l'inscription, le matériel nécessaire à la réalisation de ces mises en place pourra être fourni.
Techniques :
- Présentiel : Ordinateur, vidéoprojecteur, visite de terrain.
- Porter des vêtements et chaussures adaptés à une activité terrain
- Si possible venir avec un appareil photo (ou smartphone), un sécateur et une bêche.

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Sébastien Manteau AlternatiVity : Conseil & Formation pour une Viticulture Alternative
Sébastien a un Master2 en Œnologie et Ampélologie. Il est également Docteur en Biochimie Végétale sur les maladies de la vigne.
Depuis plus de 8 ans, il expérimente et jardine naturellement selon les principes « bio » de la permaculture et de l'agroécologie
Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA PAR En intra En inter

IDENTIFIER LES PLANTES BIO-INDICATRICES DU FONCTIONNEMENT DU SOL DE SES PARCELLES CULTIVÉES

Crée le 15/9/2018. Maj 26/10/2020.

Objectifs

- Faire un état des lieux de l'histoire du lieu et de ses problématiques
- Inventorier la biodiversité de la flore présente
- Reconnaître une trentaine de plantes Bio-Indicatrices spécifiques de son écosystème
- Comprendre la présence de ses « mauvaises herbes ou adventices » pour mieux diminuer ses intrants
- Améliorer le fonctionnement de son sol par des pratiques culturales simplifiées moins onéreuses

Compétences visées

Être capable de reconnaître au moins 30 plantes Bio-Indicatrices

Public concerné

Agriculteur, maraîcher, viticulteur, jardinier, collectivité, personne impliquée dans l'Œnotourisme, l'Ecotourisme, ou curieux de nature désireux de mieux comprendre leur sol pour pouvoir répondre à son besoin

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 800 € par session
En Inter-entreprises : 150 € par personne
Particuliers : 150 € par personne

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : date et lieu à convenir
Inter : 19 mai 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
inscription : par téléphone au 06.79.01.54.22 ou par mail à sebastienmanteau@wanadoo.fr en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Faire un état des lieux
- > des connaissances des participants
- > des objectifs de chacun
- > des besoins du groupe pour une formation à la carte
- > présentation du lieu, de son histoire et de ses problématiques...

Faire le chemin des mauvaises herbes aux plantes Bio-Indicatrices
- > définir la notion de plantes bio-indicatrices
- > comprendre les services éco-systémiques ou le cercle vertueux de cette connaissance
- > passer par la banque de graines
- > appréhender la notion de sol vivant, cet acteur majeur...
- > connaître les ennemis du sol vivant dans nos pratiques culturales
- > passer en revue les grands groupes de plantes que nous pourrons observer au cours de cette formation

Mettre en pratique
- > reconnaitre les arbres et arbustes présents dans ses cultures, indicateurs du climax de sa parcelle
- > retenir la seule plante indicatrice d'un sol équilibré
- > identifier les plantes des sols riches ou pauvres en azote, compacts ou aérés, humides ou secs, etc.
- > connaître les plantes indiquant les déficits minéraux, les déséquilibres ou une intoxication du sol
- > revenir sur l'intérêt pour la faune des plantes présentes
- > mettre en place des zones paillées, semées, nues ou décapées pour aller plus loin afin de mieux connaître le fonctionnement de son sol et le potentiel de sa banque de graines
- > réfléchir à chaud ensemble sur la gestion à venir de cette parcelle

Aller encore plus loin
- > échanger dans le groupe et partager son plaisir, ses photos, son suivi de ses plantes bio-indicatrices et de son sol dans le temps via une newsletter, une page Facebook, les sites de science participative, etc.

Les moyens

Pédagogiques : Formation interactive : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique sur le terrain: création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant.
Selon accord à l'inscription, le matériel nécessaire à la réalisation de ces mises en place pourra être fourni.
Techniques :
- Présentiel : Ordinateur, vidéoprojecteur, visite de terrain.
- Porter des vêtements et chaussures adaptés à une activité terrain

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Sébastien Manteau AlternatiVity : Conseil & Formation pour une Viticulture Alternative
Sébastien a un Master2 en Œnologie et Ampélologie. Il est également Docteur en Biochimie Végétale sur les maladies de la vigne.
Depuis plus de 8 ans, il expérimente et jardine naturellement selon les principes « bio » de la permaculture et de l'agroécologie.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA PAR En intra En inter

INITIATION A LA PERMACULTURE

Crée le 20/5/2020. Maj 26/10/2020.

Objectifs

- Découvrir la permaculture et les principes d'une écologie systémique
- Disposer des bases nécessaires pour démarrer ou transformer son lieu de vie ou son domaine de travail, selon ses besoins.
- Optionnel : se faire accompagner dans la réflexion de son propre projet

Compétences visées

- Observer un domaine.
- Appliquer la méthodologie de design à un projet
- Acquérir des bases sur quelques techniques de permaculture

Public concerné

Particuliers, employés de collectivités, Maraîchers, Associations.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 2400 € par session
En Inter-entreprises : 450 € par personne
Particuliers : 180 € par personne

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Exercice bilan pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

inter : du 11 au 13 mai 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
inscription : Par mail à contact@alteroiko.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom et le numéro de téléphone
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 3jrs-21h

La permaculture ? faisons le point.
> La permaculture, encore une lubie «d'écolo » ?
> Au-delà du jardinage, à quoi s'applique la permaculture ?
> Les principes de permaculture et exemples du quotidien

Méthodologie et outils de design
> Vous avez dit « design » ?
> S'approprier la méthodologie point par point
> Analyse, les différentes approches : une « boite à outils » pour toutes les situations.

Les trois piliers au jardin
> L'eau, élément vital : quelles stratégies face au changement climatique ?
> Les haies : véritables couteaux suisses du permaculteur
> La vie du sol et vous : un duo gagnant-gagnant !

Place à la pratique
> Création d'un design : s'approprier la méthodologie au travers d'un cas concret

Les moyens

Pédagogiques : Alternance dapprentissages théoriques et pratiques, en salle et en extérieur. Formation dynamique axée sur la participation des stagiaires, la réflexion collective et la mise en situation en groupe et sous-groupes. Des supports seront diffusés.
Techniques : tableau blanc, paperboard et supports papiers, ouvrages en consultation libre, PC avec vidéo projecteur

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Axel BERTRAND - ALTEROIKO
Consultant et formateur spécialisé en permaculture, Axel forme et accompagne des porteurs de projets individuels comme collectifs, en amont de leur réflexion comme lors d'une phase de remise en question. Ses interventions concernent l'aménagement et la gestion du domaine au sens large (habitat, terrain productif, activités qui s'y déroulent) et impliquent activement les porteurs de projets.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA PAR En intra En inter

LA REPRODUCTION DE SEMENCES

Produire ses propres semences en réponse aux enjeux de transition écologique

Crée le 20/5/2020. Maj 26/10/2020.

Objectifs

- Gagner en autonomie pour la reproduction des plantes potagères et horticoles.
- Disposer des acquis nécessaire pour produire ses propres semences.
- Créer ou intégrer un réseau d'échanges de semences.

Compétences visées

- Etre capable de produire ses propres semences
- Etre capable de diffuser les savoirs nécessaires pour reproduire ses propres semences

Public concerné

Particuliers, employés de collectivités, Maraîchers, Associations.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 1200 € par session
En Inter-entreprises : 180 € par personne
Particuliers : 90 € par personne
Minimum 6 personnes et jusquà 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

inter du 14 au 15 avril 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
inscription : Par mail à contact@alteroiko.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom et le numéro de téléphone
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1,5 jrs
10,5 h

Quest ce quune semence potagère ?
> Pourquoi reproduire ses semences ?
> Les variétés et la sélection
> Le cadre réglementaire

Les différents modes de reproduction des plantes potagères
> Comprendre la classification : la clé pour limiter les hybridations
> Comment organiser les zones dédiées à la multiplication ?

Comment choisir ses portes graines ?
> Les différentes méthodes de récolte et de nettoyage de semences (battage, fermentation...) et le matériel utilisé
> Bien réussir le séchage
> Conditionnement et stockage

Echanges des semences
> Les intérêts de la mise en réseau
> Les grainothèques

Les moyens

Pédagogiques : Alternance dapprentissages théoriques et pratiques, en salle et en extérieur. Formation dynamique axée sur la participation des stagiaires, la réflexion collective et la mise en situation en groupe et sous-groupes. Des supports seront diffusés.
Techniques : tableau blanc, paperboard et supports papiers, ouvrages en consultation libre, PC avec vidéo projecteur

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Axel BERTRAND - ALTEROIKO
Consultant et formateur spécialisé en permaculture, Axel forme et accompagne des porteurs de projets individuels comme collectifs, en amont de leur réflexion comme lors d'une phase de remise en question. Ses interventions concernent l'aménagement et la gestion du domaine au sens large (habitat, terrain productif, activités qui s'y déroulent) et impliquent activement les porteurs de projets.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA PAR En intra En inter

JARDINER AU NATUREL

Favorisons la biodiversité pour une démarche simplifiée

Crée le : 08/06/2020 mis à jour le : 2/11/2020

Objectifs

- Connaître les enjeux du jardinage au naturel et ses différentes approches
- Comprendre le fonctionnement du sol, de la plante et les notions de biodiversité
- S'approprier des solutions techniques contribuant à intégrer une démarche qualité
- Apprendre à entrer en contact avec le public et devenir une personne relais

Compétences visées

- Savoir créer des aménagements, des espaces favorisant l'émergence de biodiversité
- Être capable de conseiller des jardiniers amateurs et/ou des collectifs de jardiniers
- Pouvoir conduire des séances d'animation et organiser des évènements

Public concerné

Agents de collectivités : jardiniers des services espaces verts, guides et maitres composteurs
Responsables et techniciens des sociétés prestataires en charge des espaces verts
Salariés et bénévoles des associations d'éducation à l'environnement, de jardiniers amateurs, de jardins collectifs ou partagés

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 2 400 € par session
En Inter-entreprises 840 € par personne
Particuliers 480 € par personne
Minimum 8 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM et exercices de mises en situation
- Accompagnement à distance sur une plateforme en ligne dédiée
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

12 au 14 avril 2021 à Chennegy (10)

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
inscription : par mail à h.guinot@biocyclade.fr en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3 jrs 21 hrs

Les différentes approches et techniques du jardinage au naturel

> Les problématiques actuelles de la gestion des espaces naturels : entre contraintes et nécessité
> Une approche de l'écosystème jardin : apports théoriques et visite d'un jardin
> Les différents courants du jardinage au naturel : agroécologie, permaculture, gestion différenciée...

Le jardinage sur sol vivant

> Le sol, la plante, le cycle de la matière organique
> Ateliers de pratiques au jardin : le sol en pratique, gestion de la matière organique, aménagements pour la biodiversité, mise en culture et protection des plantes...
> La gestion des arbres et des haies en ville

Quelle communication pour développer le jardin au naturel ?

> Construction d'argumentaires pour différents publics
> Mises en situation et accompagnement du projet professionnel
> Les démarches qui valorisent les bonnes pratiques : labels, chartes... contraintes et atouts
> Rencontre avec une collectivité : présentation de la démarche et des actions

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique au jardin de La Maison des alternatives. Visites de sites et rencontres avec des jardiniers et avec des techniciens et/ou élus de collectivités
Techniques : Ordinateur et vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou tableau papier

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Hélène Guinot - Biocyclade
Hélène Guinot est maitre composteur, consultante et formatrice en gestion de proximité des biodéchets, chartée par l'ADEME.
Intervenant : Sébastien MANTEAU – Alternativity
Sébastien Manteau est consultant et formateur en viticulture alternative. Docteur en biochimie végétale sur les interactions entre les plantes et les micro-organismes.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

ANIMER UN ATELIER DE FABRICATION DE PRODUITS (DIY)

Produits de base : ménagers et cosmétiques/hygiène

Crée le 02/11/2020

Objectifs

- Savoir identifier les principaux impacts de certains produits du quotidien sur la santé et l'environnement
- Savoir reconnaître les produits « conventionnels », « écologiques » et « naturels » et leurs potentiels risques
- Accompagner le changement et l'ancrage des habitudes de vie et de consommation

Compétences visées

- Préparer et animer une prestation autour du DIY (Do It Yoursef)
- Faire fabriquer des recettes de base de produits ménagers et cosmétiques/d'hygiène
- Argumenter un discours de prévention en Santé Environnementale
- Accompagner le changement de pratique quotidienne

Public concerné

Collectivités, Entreprises, Associations

Pré-requis nécéssaires

Savoir animer et gérer un groupe de 15 personnes

Prix

En Intra-entreprise 2 000 € par session
En Inter-entreprises 600 € par personne
Minimum 6 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter : 23 et 24 février 2021
Inter : Dates et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à contact@conseil-sante-environnement.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1,5 jrs
10,5 h

Présentiel : 1 jour

Introduction à la santé environnementale

> Définition et actualité
> Notions clés
> Comprendre les impacts sur la santé et l'environnement de certaines substances

Connaître les produits du quotidien (ménagers et cosmétiques)

> Les produits dits « Conventionnels »
> Les produits dits « Ecologiques »
> Les produits dits « Naturels »
> Les produits « fait maison » et autres alternatives

Les outils et moyens d'animation d'une prestation DIY

> Construire un déroulé pédagogique
> Faire fabriquer des recettes saines, simples et économiques

L'accompagnement vers le changement

> Comprendre la résistance au changement
> Adapter les outils d'animation et la posture de l'animateur

Distanciel : 0.5 jour

> Suivi de mise en pratique
> Echange sur les retours d'expériences
> Répondre aux questions/difficultés rencontrées

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique. Un livret pédagogique et des fiches recettes sont remis à chaque participant
Techniques :

- En présentiel : ordinateur mac, tableau blanc, vidéo projecteur, écran, point d'eau et accès prise électrique
- A distance : visioconférence avec l'outil Jeetsi, partage d'écran du formateur, possibilité de tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Mélanie Chevalier
Consultante spécialisée en Santé Environnementale, Mélanie réalise des animations pour le grand public, des formations auprès de professionnels et propose des accompagnements de projet dans le domaine du développement durable et des écogestes. Ses compétences et son expérience lui apportent une adaptabilité à divers projets et différents publics. Ses outils sont évolutifs et basés sur la collaboration, le co-développement et l'accompagnement au changement.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

FA En intra En inter

FAVORISER LA QUALITÉ DE L'AIR INTÉRIEUR DES LIEUX D'ACCUEIL DU PUBLIC

Mener des actions concrètes

Crée le 02/11/2020

Objectifs

- Identifier les sources de pollution de l'air intérieur et comprendre leurs impacts sur la santé et sur l'environnement
- Trouver des solutions pratiques adaptées au lieu d'accueil
- Mener des actions concrètes

Compétences visées

- Savoir identifier les sources de pollution de l'air intérieur
- Connaître des solutions alternatives saines dans les pratiques professionnelles
- Mettre en place des actions concrètes
- Pouvoir accompagner le changement de pratique

Public concerné

Collectivités, Entreprises, Associations

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 2 400 € par session
En Inter-entreprises 800 € par personne
Minimum 6 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter : 27 et 28 juin 2021
Secteur Nancy, Revigny, Metz, Epinal
Intra : Date et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à contact@conseil-sante-environnement.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs 14 h

Introduction à la QAI
> Définition, contexte et enjeux
> Notions clés
> Identifier les sources de pollutions intérieures et les paramètres de confort

Comprendre les impacts
> Comprendre les impacts sur la santé et l'environnement
> Les solutions alternatives aux substances polluantes et les gestes sains du quotidien

Mise en place d'actions
> Identifier les éléments clés et permettre à chaque participant de s'engager dans une démarche active et progressive
> Identifier les actions adaptées à chaque lieu et mise en place d'un plan d'action

L'accompagnement vers le changement
> Accompagner au changement de pratique les équipes
> Identifier des actions pour développer l'éducation du public

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique. Un livret pédagogique et des fiches recettes sont remis à chaque participant
Techniques :
- En présentiel : ordinateur mac, tableau blanc, vidéo projecteur, écran, point d'eau et accès prise électrique
- A distance : visioconférence avec l'outil Jeetsi, partage d'écran du formateur, possibilité de tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Mélanie Chevalier
Consultante spécialisée en Santé Environnementale, Mélanie réalise des animations pour le grand public, des formations auprès de professionnels et propose des accompagnements de projet dans le domaine du développement durable et des écogestes. Ses compétences et son expérience lui apportent une adaptabilité à divers projets et différents publics. Ses outils sont évolutifs et basés sur la collaboration, le co-développement et l'accompagnement au changement.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

COMMENT GÉRER L'ARRÊT DES DÉSHERBANTS EN VITICULTURE?

& passer en revue les avantages et les inconvénients des pratiques alternatives pour faire le bon choix

Crée le 01/10/2020

Objectifs

- Faire le point sur l'interdiction d'utiliser les désherbants chimiques de synthèse et les problémа-tiques qui vont se poser.
- Prendre connaissance des avancées scientifiques et les expériences de certains viticulteurs dans l'agroécologie et les sols vivants
- Lister les avantages économiques et de sens de ce type de pratique... tout en conservant les rendements et la qualité des vins produits.

Compétences visées

- Être capable de faire un choix entre les différentes pratiques culturales.
- Comprendre les bénéfices et les inconvénients de chacune d'elles.

Public concerné

Viticulteurs, agriculteurs, maraîchers, jardiniers, collectivités, œnotourisme, écotourisme, ou curieux de nature désireux de mieux comprendre leur sol pour pouvoir répondre à son besoin

Pré-requis nécéssaires

Aucun
vêtements et chaussures adaptés à une activité terrain

Prix

En Intra-entreprise 800 € par session
En Inter-entreprises 150 € par personne
Minimum 6 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Date et lieu à convenir
Inter : 9 juin 2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
inscription : par téléphone au 06.79.01.54.22 ou par mail à sebastienmanteau@wanadoo.fr en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Faire un état des lieux

> des connaissances des participants
> des objectifs de chacun
> des besoins du groupe pour une formation à la carte qui tiendra compte des besoins - en savoir faire, mais aussi en faire savoir
> sur le terrain : présentation du lieu, de son histoire, de son avenir...

Aller plus loin & Passer en revue les alternatives aux désherbants chimiques de synthèse

> Les désherbages chimiques écolo : Avantages/Inconvénients
> Les désherbages thermiques : Avantages/Inconvénients
> Les désherbages mécaniques : Avantages/Inconvénients
> Le non-travail du sol : Avantages/Inconvénients
> Comprendre les services éco-systémiques ou le cercle vertueux de la biodiversité
> Appréhender la notion de sol vivant, cet acteur majeur...

Mettre en pratique sur le terrain

> Prendre en compte les contraintes du propriétaire
> Faire un bilan de la physiologie de la Vigne
> Faire un bilan de la biodiversité dans la vigne
> Faire un bilan de la biodiversité du sol
> Mise en situation : Proposer un ou plusieurs itinéraires techniques

Les moyens

Pédagogiques : Formation interactive : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique sur le terrain : création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant.
Techniques : En présentiel : Ordinateur, vidéoprojecteur, visite de terrain

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Sébastien Manteau AlternatiVity : Conseil & Formation pour une Viticulture Alternative
Sébastien a un Master2 en Œnologie et Ampélologie. Il est également Docteur en Biochimie Végétale sur les maladies de la vigne.
Depuis plus de 8 ans, il expérimente et jardine naturellement selon les principes « bio » de la permaculture et de l'agroécologie.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR | En intra | En inter

VITIFORESTERIE

Intégrer des arbres dans mes parcelles de vigne

Crée le 2/11/2020

Objectifs

- Comprendre pourquoi remettre l'arbre et l'arbuste dans les parcelles de vignes
- Avoir une vue d'ensemble d'un écosystème vigne optimal
- Comprendre la problématique carbone en viticulture
- Mesurer à court et long terme l'amélioration des rendements et de la qualité du raisin et des vins

Compétences visées

Être capable de favoriser la biodiversité naturelle pour augmenter la faune auxiliaire et les avantages écosystémiques

Public concerné

Viticulteurs, techniciens, propriétaires fonciers.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1200 € par session
En Inter-entreprises 180 € par personne
Particuliers 180 € par personne
Minimum 6 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois

Sessions

Inter : 18 mars 2021
Intra : Date et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
inscription : par mail à conseil@sylvaterra.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 hrs

L'écosystème « vigne »
> Comprendre et mesurer les services écosystémiques en viticulture
> Appréhender la notion de sol vivant/carbone, cet acteur majeur...

Des arbres dans mes vignes ?
> Principes de l'agroforesterie : définition et historique
> Les différentes formes d'agroforesterie
> Intérêts de l'arbre et de la haie en viticulture : microclimat / biodiversité / brise-vent / interaction arbre-vigne

Favoriser la biodiversité fonctionnelle sur ma parcelle viticole
> Visite de parcelle : échanges de pratiques et diagnostic terrain
> Quels aménagements possibles sur ma parcelle ?

Planter sans se planter
> Le bon arbre au bon endroit
> Modalités de mise en place
> Principes de conduite des arbres
> Coût de la plantation
> Aides et aspects réglementaires

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications en salle et de mise en pratique sur le terrain. Temps d'échanges autour des projets et des questionnements des participants. Un dossier dématérialisé est envoyé en fin de formation à chaque participant.
Techniques : En présentiel : ordinateur, écran, paperboard, vidéo projecteur, parcelle à visiter

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Dempsey PRINCET - SYLVATERRA - Technicien - Conseil en Agroforesterie
Agronome, avec un parcours en aménagement du territoire, j'ai été animateur agri-environnement puis responsable d'une association de protection de l'environnement pendant plusieurs années en charge des dossiers liés à l'agriculture et à la forêt. Mes compétences en matière d'agroforesterie ont été enrichies par le suivi d'une longue formation professionnelle de Technicien Conseil en Agroforesterie (formation unique en France).

Intervenant :
Sébastien MANTEAU - ALTERNATIVITY - Conseil & Formation pour une Viticulture Alternative
Sébastien a un Master2 en Œnologie et Ampélologie. Il est également Docteur en Biochimie Végétale sur les maladies de la vigne. Depuis plus de 8 ans, il expérimente et jardine naturellement selon les principes « bio » de la permaculture et de l'agroécologie.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR En intra En inter

HAIE CHAMPÊTRE

Installer une haie en milieu agricole et rural

Crée le 2/11/2020

Objectifs

- Découvrir les différents types de haies et leurs intérêts
- Identifier les conditions de réussite et les contraintes à la mise en œuvre d'un projet
- Identifier les étapes nécessaires à la plantation d'une haie

Compétences visées

- Être capable d'aménager une haie champêtre
- Être en mesure d'appréhender les premiers éléments de gestion d'une haie

Public concerné

Agriculteurs, éleveurs, techniciens, propriétaires fonciers, collectivités, entreprises, particuliers

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 800 € par session
En Inter-entreprises 140 € par personne
Particuliers 140 € par personne
Minimum 6 personnes et jusqu'à 15 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter : 25 janvier 2021
Intra : Date et lieu à convenir. Automne-hiver si partie « cas pratique »

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail à conseil@sylvaterra.fr en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1,5 jrs
10,5 h

Identifier les intérêts de la haie en milieu agricole et rural

> Les différents types de haies
> Les fonctions de la haie
> La haie et le droit rural

Repérer les grands principes d'implantation d'une haie champêtre

> Définir les objectifs de plantation
> Le choix des essences
> Le choix du matériel végétal
> Le travail du sol
> La période favorable à la plantation
> La mise en jauge avant plantation
> Le paillage et la protection des plants
> Les premiers entretiens d'une haie

Savoir implanter une haie champêtre (sur le terrain) > La préparation des plants

> Technique de plantation
> Cas concret : plantation d'une nouvelle haie

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications en salle et de mise en pratique sur le terrain. Temps d'échanges autour des projets et des questionnements des participants. Un dossier dématérialisé est envoyé en fin de formation à chaque participant.
Techniques: en présentiel : ordinateur, type de connexion, écran, paperboard, vidéo projecteur, parcelle à visiter

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Dempsey Princet
Agronome, avec un parcours en aménagement du territoire, j'ai été animateur agri-environnement puis responsable d'une association de protection de l'environnement pendant plusieurs années en charge des dossiers liés à l'agriculture et à la forêt. Mes compétences en matière d'agroforesterie ont été enrichies par le suivi d'une longue formation professionnelle de Technicien Conseil en Agroforesterie (formation unique en France).

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

DES COUVERTS VÉGÉTAUX COMME TRANSITION AGROFORESTIÈRE EN VITICULTURE

Crée le 27/10/2020

Objectifs

- Améliorer la structure et la vie de son sol viticole (toujours couvert, sans compaction)
- Mettre en place un itinéraire technique sans herbicide et sans travail du sol
- Réduire les charges économiques (moins d'interventions mécanisées et plus d'autofertilité)

Compétences visées

- Etre capable de réussir ses couverts végétaux à transition agroforestière
- Etre capable d'identifier les principes fondamentaux de la fertilité des sols
- Etre capable d'initier sur son domaine une démarche visant à améliorer ses résultats économiques, environnementaux et sociaux

Public concerné

toutes les personnes en lien direct ou indirect avec le milieu viticole

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1600 € par session
En Inter-entreprises 250 € par personne
Minimum 6 personnes et jusqu'à 15 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Date et lieu à convenir
Inter : 9 mars 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation
minimum 15 jours ouvrés 15 jours ouvrés
Inscription par e-mail à jeromecourgey@gmail.com ou par sms au 0678067294, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la date ou les dates de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 hrs

Introduction aux couverts végétaux
> Etat des lieux des connaissances, objectifs et besoins des participants
> Définition des couverts végétaux
> Présentation des principaux couverts végétaux en viticulture

Comment choisir ses couverts végétaux en viticulture ?
> Respect des principes fondamentaux de la fertilité des sols
> Critères économiques, environnementaux et sociaux

Comment démarrer ses couverts végétaux sur son domaine viticole ?
> Le choix des semences selon les objectifs
> Planning des opérations sur une année complète
> Matériels utilisés pour semer et détruire ses couverts végétaux
> Résultats techniques et économiques des couverts végétaux

Quelques recommandations à suivre pour réussir ses couverts viticoles
> Choix de la parcelle d'essai
> Préparation du sol de la parcelle (fertilisation, sol nu remis à plat...)
> Quelques travaux à adapter (pré-taille et taille, ébourgeonnage, installation des fils releveurs...)
> Gestion de l'enherbement du cavaillon

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique : création d'outils d'analyse adaptés. Un livret pédagogique et une fiche mémo sont remis à chaque participant
Techniques :
- Présentiel : Ordinateur, vidéoprojecteur, tableau blanc
- Distanciel : Zoom avec partage d'écran, tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Jérôme COURGEY - Jérôme Courgey A.D.V. (Accompagnement dans le Développement du Vivant)
Jérôme est oenologue, agronome et expert viticole en transition agro-écologique. Il est également président d'Arbre et Paysage en Champagne, association spécialisée dans les couverts végétaux et l'agroforesterie. Il a occupé pendant plus de 20 ans les fonctions de « directeur vignoble » en mettant en place des techniques de travail du sol et de couvertures végétales.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

DIRECTION D'ENTREPRISES ET D'ASSOCIATIONS

En intra En inter

ORGANISATION ET GESTION DU TEMPS

Cette formation apporte une approche et des outils pragmatiques à utiliser au quotidien pour garder la maîtrise de son temps et pour gagner en efficacité

Crée le 15/09/2018. Maj 26/10/2020.

Objectifs

- Analyser son emploi du temps et connaître son profil
- Gérer son organisation et planifier ses tâches en fonction de ses priorités
- Intégrer les bonnes pratiques pour rester maître du temps

Compétences visées

Savoir utiliser des outils d'organisation et de gestion du temps au quotidien

Public concerné

- Manager
- cadre
- indépendant
- toute personne souhaitant organiser son travail et optimiser son temps

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En inter : 800 € par participant
En intra : 2 200 € par session
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Carnet de bord.
- QCM pour évaluer ou ancrer les acquis de la formation.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Dates et lieux à définir
inter : 24 et 25 janvier 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail par mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs
14 hrs

Analyser son emploi du temps et connaître son profil
- > Prendre conscience et mesurer les enjeux de la gestion du temps pour soi
- > Passer sa journée, sa semaine à la loupe
- > Identifier les « mangeurs de temps »
- > Repérer ses besoins, ses motivations et ses freins au travail

Gérer son organisation de travail
- > Identifier ses priorités en fonction de l'urgent et de l'important
- > Déléguer certaines tâches, abandonner les tâches secondaires
- > Organiser son espace de travail de manière ergonomique

Mettre en œuvre un plan d'action
- > Aborder son plan d'action avec la méthode QQOQCP
- > Planifier son organisation de manière optimale et réaliste
- > Assurer une évaluation et un ajustement de son plan d'action

Intégrer les bonnes pratiques pour rester maître du temps
- > Utiliser les bons outils pour conduire les réunions efficacement
- > Anticiper son activité à court, moyen et long terme
- > Recentrer régulièrement sur mes objectifs
- > Savoir dire non et s'affirmer

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

Techniques : présentiel, distanciel ou mixte
- En présentiel : ordinateur, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection
- distanciel: utilisation de la visioconférence jitsi.meet avec partage décran du formateur et tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie...

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

CONDUIRE LES ENTRETIENS PROFESSIONNELS ET LES ENTRETIENS ANNUELS D'EVALUATION

Les entretiens, des moments privilégiés et fondateurs d'une relation professionnelle constructive.

Crée le 20/5/2020. Maj 26/10/2020.

Objectifs

- Maîtriser la nouvelle règlementation relative aux entretiens professionnels (EP) et entretiens annuels d'évaluation (EAE)
- Mesurer les enjeux des entretiens en termes d'évolution professionnelle, de gestion prévisionnelle des emplois et compétences (GPEC) et implication des collaborateurs
- Mettre en place des outils et des supports spécifiques pour conduire et gérer les entretiens
- Adopter des techniques d'entretien efficaces dans une posture bienveillante et constructive
- Trouver des solutions pour aborder les situations délicates

Compétences visées

Etre capable de mener des entretiens annuels et professionnels dynamiques, efficaces et conformes aux obligations légales

Public concerné

Toute personne amenée à réaliser un entretien professionnel et/ou un entretien annuel d'évaluation et souhaitant améliorer ses pratiques

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En inter : 1 200 € par participant
En intra : 3 300 € par session
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Quizz pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Dates et lieux à définir
inter : 20,21,22 avril 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail par mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3 jrs 21 h

Identifier les caractéristiques, les concepts, les visées et le contexte légal des EP et des EAE

- Les caractéristiques, les objectifs et les enjeux des EP et des EAE
- Les différents concepts et leurs évolutions sociétales : carrière, emploi, compétence, métier, projet professionnel
- L'entretien professionnel (EP) : droits et obligations pour l'employeur et le salarié
- L'entretien annuel d'évaluation (EAE) : droits et obligations pour l'employeur et le salarié

Les entretiens, des opportunités de croissance pour le salarié et pour l'organisation

- Connaître les besoins fondamentaux du salarié, ses motivations
- Réaliser une co-évaluation du travail avec le salarié
- Mettre au jour les perspectives d'évolution du salarié : potentiel, opportunités, ambitions, projet professionnel
- Maîtriser les dispositifs de formation pendant et hors temps de travail : le plan de formation, les VAE, CPF, DIF, CIF.
- Appréhender les entretiens comme fer de lance de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC)
- Imaginer l'articulation entre les motivations du salarié et la stratégie de l'organisation

La préparation et la mise en œuvre administrative des entretiens

- Inviter positivement un collaborateur à son EAP ou EAE
- Préparer l'entretien pour mieux le gérer
- Utiliser des supports de formalisation des entretiens
- Retranscrire les entretiens de manière pertinente
- Elaborer le calendrier de programmation des entretiens

Conduire les entretiens : structure, relation et posture

- Structure de l'entretien : du diagnostic partagé au plan d'action
- Conseiller et accompagner le collaborateur dans son parcours professionnel
- Employer les techniques d'entretien au service d'une relation professionnelle constructive
- Adopter une posture combinant assertivité et écoute active pour un entretien bénéfique aux deux parties
- Trouver des solutions pour aborder les situations d'entretien délicates
- Conclure le temps de l'entretien
- Entraînement pratique à la conduite d'entretien : jeux de rôles, analyses interactives.

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

Techniques : présentiel ou mixte

- En présentiel : ordinateur, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection
- mixte : pour la partie à distance, utilisation de la visioconférence jitsi.meet avec partage décran du formateur et tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie…

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En inter

INTRODUCTION À LA RESPONSABILITÉ SOCIALE DES ENTREPRISES (RSE)

Initier une démarche RSE au sein de son entreprise

Crée le 25/11/2020

Objectifs

- Initier et partager une réflexion sur la RSE en vue de mettre en place une stratégie au sein de son entreprise/association.
- Se créer une boîte à outils RSE à mettre en place au sein de son entreprise/association.
- Élaborer sa stratégie RSE au sein de son entreprise/association

Compétences visées

- Connaître les fondamentaux de la RSE.
- Créer un outil pour démarrer une démarche au sein de son entreprise/association.

Public concerné

- Professionnels et dirigeants d'entreprise ou d'association

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Inter-entreprises 200 € par personne
Minimum 4 personnes et jusqu'à 8 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation 1 mois après la fin de la formation

Programme de la formation

1 jr
7 hrs

Définition et éléments théoriques à partir des connaissances des participants et des apports du formateur :

> termes employés,
> cadre normatif, obligations qui entrent dans le cadre de la RSE : biodéchets, audit énergétique, dialogue social,
> exemples significatifs dans le monde associatif et les structures commerciales,
> les grandes dates.

À partir de la définition de la RSE, lister les pratiques de chacun au sein de son organisation qui pourraient faire partie d'une démarche RSE, exemples de ce qui se fait ailleurs :

> création d'une liste d'actions mises en œuvre au sein des organisations des participants,
> s'inspirer de ce que font les autres participants,
> apports d'idées provenant d'autres organisations (associations, entreprises…).

Analyse de la production et début de mise en forme d'une démarche RSE :

> cartographie des résultats,
> explicitation des choix,
> réflexion sur les incontournables pour mettre en place une démarche.

L'agrément ESUS, une reconnaissance et un levier financier :

> présentation
> obligation en fonction du statut du demandeur,
> avantages de la démarche.

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Sessions

12 novembre 2020, Revigny sur Ornain
10 décembre 2020, Revigny sur Ornain
14 janvier 2021, Nancy
11 février 2021, Nancy

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par courriel à contact@axen-sg.fr, en précisant le titre de la formation, les coordonnées du stagiaire (nom, prénom, courriel) ou de la personne à contacter, la ou les dates de formation souhaitées.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance de méthodes actives, participatives et d'apport théoriques. Support de formation remis à chaque participant.
Techniques : En présentiel : vidéoprojecteur, tableau blanc.

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Stéphane SIRIANNI – AXEN, consultant en gestion des services généraux des établissements sociaux et médico-sociaux.

Stéphane est engagé dans le monde socio-éducatif et des établissements sociaux et médico-sociaux depuis 25 ans. Dans son activité de consultant et de formation au sein des établissements sociaux et médico-sociaux, il intègre les dimensions sociale, environnementale et économique qui constituent le socle de la RSE.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

FORMATION EN SITUATION DE TRAVAIL ET INSERTION PAR L'ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE

Quand l'IAE réinvente une formation professionnelle ancrée dans l'activité

Crée le 30/10/2020

Objectifs

- Organiser une formation en situation de travail au sein d'une SIAE
- Identifier les situations de travail formatrices
- Impliquer l'équipe comme acteur de l'organisation apprenante

Compétences visées

- Identifier sa place et son rôle, son champ d'intervention et les enjeux de sa fonction dans une organisation apprenante
- Concevoir une action de formation en situation de formation et l'évaluer
- Élaborer un itinéraire pédagogique sur-mesure
- Analyser une activité de travail et identifier les compétences
- Créer un environnement propice à une organisation apprenante

Public concerné

accompagnateur·rice socioprofessionnel·le ou encadrant·e technique en SIAE, personne devant prendre en charge l'accompagnement de formations en situation de travail au sein d'une SIAE

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 4200 € par session
En Inter-entreprises 850 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

inter : 16 février 2021 + 9 mars 2021 + 6 avril 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail par mail à bertrand@vametis.com , en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom du participant, la(les) date(s) de formation
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

3 jrs 21 h

La SIAE, une organisation apprenante ?

> IAE et formation : une tension historique
> La reconnaissance de l'activité comme source de formation
> Changement de perspective : IAE comme organisation apprenante
> Réforme 2018 de la formation professionnelle et la formation en situation de travail
> Analyses de l'activité : démarches et outils

Action de Formation en Situation de Travail (AFEST)

> Les composantes d'une AFEST
> Les conditions de réussites d'une AFEST
> Les compétences cibles et les situations de travail formatrices
> Progression pédagogique : alternance de séquences formatives et réflexives
> Evaluer les acquis, reconnaître les compétences

FEST, un levier de changement

> Évaluation, suivi et valorisation de la formation
> Les acteurs de l'AFEST : rôles et missions
> FEST et valeur ajoutée au projet de structure
> Analyser sa pratique selon les 4 champs de l'accompagnement en SIAE
> AFEST : un modèle de professionnalisation

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique, création d'outils d'analyse adaptés, travaux sur des retours d'expérience de terrain. Un dossier documentaire sera remis à chaque participant. Une fiche mémo sera construite durant la formation.

Techniques : En présentiel : tableau blanc, vidéo projecteur, jeux cadres ...
(en cas de nécessité liée aux conditions sanitaires, une adaptation sera proposé pour un format à distance)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :

Bertrand MARQUIS - Consultant Formateur à VAMETIS

Bertrand Marquis a été successivement responsable de formation, chef de projet d'un plan local pour l'emploi et l'insertion puis directeur d'une maison de l'emploi. Il est, par ailleurs, formateur à l'Université de Lorraine, où il assure des enseignements et coordonne des Unités d'Enseignement des cursus « intervenant·e·s en formation, insertion, accompagnement ». Il possède une longue expérience (35 ans) du développement territorial au service de l'emploi.

Responsable Handicap:

Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

FA PAR En intra En inter

EVALUER L'UTILITÉ SOCIALE DE SA STRUCTURE

Crée le 30/10/2020

Objectifs

- Découvrir, s'approprier et mettre en œuvre une démarche participative d'évaluation de l'utilité sociale
- Identifier les enjeux sociétaux de l'évaluation de l'utilité sociale
- Porter à connaissance de l'utilité sociale de son activité

Compétences visées

- Construire et mener une démarche d'évaluation participative de son projet
- Organiser des ateliers collaboratifs grâce à des outils d'intelligence collective
- Construire des indicateurs / critères et des démarches pour la production de données
- Analyser les résultats et rédiger le rapport final
- Porter à connaissance les résultats de l'évaluation et de son usage

Public concerné

professionnels s'engageant à conduire une évaluation participative de leur projet durant la formation action (sur un trimestre).

Pré-requis nécessaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 4200 € par session
En Inter-entreprises 850 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

22 et 23 mars 2021 + 10 mai 2021
Lieu à convenir (en Grand Est selon l'origine des participants)

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail par mail à bertrand@vametis.com , en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom du participant, la(les) date(s) de formation
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

5 jrs
35 h

L'Evaluation une démarche complexe ?

> L'évaluation, une démarche sociale naturelle
> L'évaluation instituée, une nécessité pour une reconnaissance
> Processus d'évaluation : une combinaison de 5 pratiques
> L'évaluation participative : spécificités et limites
> L'évaluation produit une connaissance spécifique utile à l'action

L'utilité sociale

> Des définitions plurielles, au risque d'une normalisation
> Evaluer l'utilité sociale : une injonction qui pose questions
> Les dimensions de l'utilité sociale : distinction entre utilité sociale et finalités de la structure (ou de son action)

Une démarche d'évaluation de l'utilité sociale

> Évaluation ou auto-évaluation de l'utilité sociale de son activité
> L'élaboration d'un nécessaire cahier des charges
> Le référentiel d'évaluation : construire une vision partagée de l'utilité sociale
> Les méthodes de production de données et leurs analyses
> Evaluer : construire un point de vue collectif

Evaluation de l'évaluation de l'utilité sociale

> Enjeux de l'évaluation de l'utilité sociale

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique, création d'outils d'analyse adaptés, travaux sur des retours d'expérience de terrain. Un dossier documentaire sera remis à chaque participant. Une fiche mémo sera construite durant la formation.
Techniques : En présentiel : tableau blanc, vidéo projecteur, jeux cadres ...
(en cas de nécessité liée aux conditions sanitaires, une adaptation sera proposé pour un format à distance)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Bertrand MARQUIS - Consultant Formateur à VAMETIS
Bertrand Marquis a été successivement responsable de formation, chef de projet d'un plan local pour l'emploi et l'insertion puis directeur d'une maison de l'emploi. Il est, par ailleurs, formateur à l'Université de Lorraine, où il assure des enseignements et coordonne des Unités d'Enseignement des cursus « intervenant·e·s en formation, insertion, accompagnement ». Il possède une longue expérience (35 ans) du développement territorial au service de l'emploi.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA | En intra | En inter

EVALUER SON PROJET

Crée le 30/10/2020

Objectifs

- Découvrir, s'approprier et mettre en œuvre une démarche participative d'évaluation de son projet
- Identifier les enjeux d'une évaluation, d'une auto-évaluation
- Mener une démarche d'évaluation participative

Compétences visées

- Construire et mener une démarche d'évaluation participative de son projet
- Organiser des ateliers collaboratifs grâce à des outils d'intelligence collective
- Construire des indicateurs / critères et des démarches pour la production de données
- Analyser les résultats et rédiger le rapport final
- Porter à connaissance les résultats de l'évaluation et de son usage

Public concerné

professionnels s'engageant à conduire une évaluation participative de leur projet durant la formation action (sur un trimestre).

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 6000 € par session
En Inter-entreprises 1500 € par personne
Minimum 3 personnes et jusqu'à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter 19 et 20 avril 2021 + 11 mai 2021 + 7 et 21 juin 2021
A convenir (Grand Est)
Intra dates et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail par mail à bertrand@vametis.com , en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom du participant, la(les) date(s) de formation
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

5 jrs
35 h

L'Evaluation une démarche complexe ?
- > L'évaluation, une démarche sociale naturelle
- > L'évaluation instituée, une nécessité pour une reconnaissance
- > Processus d'évaluation : une combinaison de 5 pratiques
- > L'évaluation participative : spécificités et limites
- > L'évaluation produit une connaissance spécifique utile à l'action

Une démarche d'évaluation participative
- > Évaluation participative ou auto-évaluation ?
- > Qui associer et quand ?
- > Le référentiel d'évaluation : objet, questions évaluatives, indicateurs et critères
- > Les méthodes de production de données et leurs analyses
- > Evaluation participative : construire un point de vue collectif pour agir

Conduire et animer un processus d'évaluation participative de son projet
- > Pourquoi (pour quoi) évaluer ?
- > Définir collectivement l'objet de l'évaluation
- > Quelles parties prenantes impliquées et mobilisées ?
- > Démarche de projet appliquée à l'évaluation
- > Conclure une évaluation et rédiger un rapport d'évaluation

Retour d'expériences
- > Les enjeux de l'évaluation
- > Place des parties prenantes dans une démarches d'évaluation participative

Les moyens

Pédagogiques : Formation-action : alternance d'apports théoriques, d'analyse à partir de l'expérience de la conduite d'un processus d'évaluation participative, travaux sur des retours de terrain, suivi individualisé en inter session. Un dossier méthodologique sera remis à chaque participant.
Techniques : En présentiel : tableau blanc, vidéo projecteur, jeux cadres ...Mises à disposition d'un espace « cloud » de collaboration pour les intersessions.
(en cas de nécessité liée aux conditions sanitaires, une adaptation sera proposé pour un format à distance)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Bertrand MARQUIS - Consultant Formateur à VAMETIS
Bertrand Marquis a été successivement responsable de formation, chef de projet d'un plan local pour l'emploi et l'insertion puis directeur d'une maison de l'emploi. Il est, par ailleurs, formateur à l'Université de Lorraine, où il assure des enseignements et coordonne des Unités d'Enseignement des cursus « intervenant·e·s en formation, insertion, accompagnement ». Il possède une longue expérience (35 ans) du développement territorial au service de l'emploi.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

En intra En inter

L'ENTREPRISE, ACTEUR DU PARCOURS D'INSERTION

Comment rendre l'entreprise partie prenante des parcours d'insertion.

Crée le 30/10/2020

Objectifs

- Mobiliser les entreprises au sein des parcours d'insertion
- Identifier les besoins des entreprises de son territoire
- Construire une offre de service aux entreprises du territoire

Compétences visées

- Identifier les entreprises du territoire, les types d'emploi et les besoins du territoire
- Constituer un portefeuille d'entreprise et entretenir son réseau
- Communiquer auprès des employeurs sur sa structure et sur les parcours d'insertion
- Créer des situations d'engagement des employeurs au service de l'emploi et de l'insertion
- Définir des modalités de coopération Insertion - Entreprises

Public concerné

Chargé·e·s d'insertion ou d'accompagnement socio professionnel en SIAE

Pré-requis nécessaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 3700 € par session
En Inter-entreprises 750 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- QCM d'évaluation des connaissances en début de session et en fin de session, pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Attestation des acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Inter 11 et 12 mars 2021
A convenir (Grand Est)
Intra dates et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail par mail à bertrand@vametis.com , en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom du participant, la(les) date(s) de formation
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs
14 h

L'Entreprise : mythes, réalités et personnification

> Entreprises et territoire : des relations complexes
> Entreprise, employeur, entrepreneuriat : des notions à clarifier
> Entreprises et emploi : difficultés de recrutement, turn over et intégration
> Marché du travail ou marché de l'emploi ?
> Formes et modèles d'engagement de l'entreprise

Une offre de service pour les employeurs

> Des savoir-faire de l'insertion à faire valoir
> Changement de perspective : l'« Insertion » comme réponse aux problématiques de l'entreprise
> Détermination d'une offre collective à présenter aux employeurs
> Les usages de l'entreprise dans le parcours d'insertion : perspectives pédagogiques et modalités
> Evaluer les acquis, reconnaître les compétences au sein de l'entreprise

Une coopération réussie

> Vers une gestion partagée de la transition professionnelle
> Conditions de réussite et points de vigilance
> L'employabilité, les savoir-être, la motivation : des évidences à déconstruire
> Évaluation, suivi et valorisation de la coopération
> Formalisation : pour une charte territoriale de coopération

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques, d'explications et de mises en pratique, création d'outils d'analyse adaptés, travaux sur des retours d'expérience de terrain. Un dossier documentaire sera remis à chaque participant. Une fiche mémo sera construite durant la formation.
Techniques : En présentiel : tableau blanc, vidéo projecteur, jeux cadres ...
(en cas de nécessité liée aux conditions sanitaires, une adaptation sera proposé pour un format à distance)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Bertrand MARQUIS - Consultant Formateur à VAMETIS
Bertrand Marquis a été successivement responsable de formation, chef de projet d'un plan local pour l'emploi et l'insertion puis directeur d'une maison de l'emploi. Il est, par ailleurs, formateur à l'Université de Lorraine, où il assure des enseignements et coordonne des Unités d'Enseignement des cursus « intervenant·e·s en formation, insertion, accompagnement ». Il possède une longue expérience (35 ans) du développement territorial au service de l'emploi.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

En intra En inter

RECRUTER ET ANIMER UN RESEAU DE BENEVOLES

Crée le 16/01/2020 MAJ le 02/11/2020

Objectifs

- Connaître les conditions de mise en place d'un plan de recrutement réussi et les différents canaux.
- Savoir accueillir, animer, et fidéliser dans la durée les bénévoles de sa structure.

Compétences visées

Développer ses techniques de recrutement et d'animation de réseau.

Public concerné

Dirigeants salariés et bénévoles d'associations

Pré-requis nécessaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 3000 € par session
En Inter-entreprises 700 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 15 participants

Programme de la formation

2 jrs
14 h

Recruter de nouveaux bénévoles pour développer son association

> Formaliser ses besoins en recrutement et les problématiques de son association et établir un plan d'action.
> Comprendre l'évolution des formes de bénévolat.
> Connaître les différents canaux de recrutement et les plateformes spécifiques de recrutement de bénévoles.
> Créer les conditions d'un plan de recrutement réussi.
> Cas particuliers de bénévolat :
  > le bénévole d'un jour
  > le bénévole à distance
  > le bénévole de compétences.
> Recruter des bénévoles à responsabilité (cadres ou futurs élus).
> Identifier les freins et leviers au recrutement.
> Exemples d'outils pour le recrutement des bénévoles : affiches, annonces, fiches missions, supports de communication innovants...

Le premier contact

> Les clés pour réussir l'entretien de premier contact avec les bénévoles.
> Présenter son association et donner envie aux bénévoles de vous rejoindre.
> Savoir adapter votre discours aux différents profils de bénévoles.
> Comment faire coïncider les envies des bénévoles et les besoins de la structure.
> La concrétisation de l'engagement bénévole.

Accueillir les bénévoles

> Créer les conditions d'accueil des nouveaux bénévoles.
> Le premier jour du bénévole au sein de l'association.
> Le guide d'accueil du nouveau bénévole.
> La formation du nouveau bénévole.
> Le bilan de l'intégration et l'accompagnement.

Animer un réseau de bénévoles

> Identifier les leviers de motivation des bénévoles.
> L'animation de réseau : 6 modes d'interventions, et 3 niveaux d'actions.
> Soutenir et accompagner le bénévole dans la mise en œuvre de ses missions.
> Conduire un entretien d'objectifs et de recadrage.
> Gérer l'approche inter-générationnelle.
> Renforcer le sentiment d'appartenance à l'association : bonnes pratiques.
> Identifier et prévenir les conflits au sein de l'association.
> Les différentes attitudes en cas de conflits.

Fidéliser les bénévoles dans la durée

> Conduire un entretien de suivi.
> Comment valoriser le bénévole au sein de l'association : exemples d'outils et pratiques.
> Accompagner la montée en compétences des bénévoles au sein de l'association et la prise de responsabilités.
> Identifier les causes de démotivation et les possibilités d'y remédier.
> Accompagner le départ de bénévoles.

Formaliser la stratégie de recrutement et d'animation de son association

> A l'aide de l'ensemble des apports théoriques et pratiques des modules précédents, construire le parcours de recrutement, d'intégration et de fidélisation des bénévoles de son association. Présentation à la formatrice et aux autres participants pour bénéficier d'un apport complémentaire bienveillant.
> Formaliser la liste des outils qui seront à créer au sein de la structure.

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Quizz pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Dates et lieux à convenir
Inter : 4 et 5 mars 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à leila.lambert@fadevva.org, en précisant le titre et les dates de formations, et le nom, prénom, date de naissance et coordonnées de contact des participants.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session

Les moyens

Pédagogiques : Ce module est composé de trois demi-journées de formation, alternant apports théoriques et pratiques (mise en situation, exercices...). Remise d'outils : annonces de recrutement de bénévoles, fiches missions, charte du bénévolat, trame d'entretien de premier contact, guides d'accueil...
Techniques : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Leïla Lambert - FADEVVA
Avec plus de 15 ans d'expérience dans le secteur associatif et humanitaire, et notamment l'animation de réseaux de bénévoles, Leïla Lambert saura vous accompagner dans la mise en place de votre parcours de recrutement, intégration et fidélisation des bénévoles.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

En intra En inter

PREPARATION AU DEPART EN MISSION HUMANITAIRE OU SOLIDAIRE

Crée le 16/01/2020 MAJ le 02/11/2020

Objectifs

- Connaître les principaux éléments liés au contexte de la solidarité internationale, les principales organisations et les différents statuts.
- Faire le point sur ses motivations au départ et les attentes des partenaires et du projet.
- Acquérir les bases de la sécurité en mission et les points d'attention en matière de santé et d'obligations administratives.

Compétences visées

Être préparé à un futur départ en mission humanitaire ou de solidarité internationale.

Public concerné

Salariés et bénévoles projetant de partir en mission de solidarité à l'international.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 3000 € par session
En Inter-entreprises 700 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 15 participants

Programme de la formation

2 jrs
14 h

La solidarité internationale et les différentes organisations

> Comprendre les grands enjeux de la solidarité internationale et les principaux éléments du cadre d'intervention (au niveau du droit, de l'éthique et de la qualité).
> Définir l'action humanitaire et ses principes fondamentaux.
> Acquérir la terminologie utilisée dans ce secteur.
> Les différentes modalités de départ : « volontourisme » (voyage solidaire), volontariat, expatriation…
> Les principales organisations internationales, leurs spécificités et les dynamiques des acteurs.
> Les différents métiers du secteur humanitaire.

Préalable au départ

> Identifier les différentes motivations au départ des participants.
> Faire converger ces différentes motivations en cas de départ sur un projet collectif.
> Faire coïncider les attentes avec celles des partenaires et des projets.
> Les démarches administratives et de santé à entreprendre en amont du départ.

La rencontre interculturelle

> Appréhender les notions de culture et de diversité culturelle.
> La place de la religion dans l'approche interculturelle.
> Comment créer et entretenir des relations de confiance en contexte d'inter culturalité.
> Gérer une situation conflictuelle dans un contexte interculturel.

Vivre la relation partenariale

> Définir les différents types de partenariat et les conditions de réussite.
> Connaître les 3 règles d'or pour bâtir une action de solidarité internationale.
> Prendre contact avec un partenaire local, pour la mise en œuvre d'un projet.
> Construire dans la durée un partenariat de qualité.

Le contexte sécuritaire

> Le cadre sécuritaire et la sécurité personnelle.
> Identifier et mettre en œuvre les outils de gestion de la sécurité et adopter une conduite adéquate.
> La sécurité dans les déplacements.
> Sécurité et santé.
> Catastrophes naturelles et situations dangereuses.
> La gestion du stress.
> Analyser les risques auxquels est exposée l'organisation, le projet, les participants.
> Les différentes sources d'information sur le contexte sécuritaire local.

Se préparer au retour

> Evaluations et bilans.
> Les méthodes et outils de restitution de sa mission.
> Tuilage et poursuite des projets.
> L'implication individuelle : relire son expérience et la relier avec son histoire personnelle.

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Quizz pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Dates et lieu à convenir
Inter : 11 et 12 mai 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à leila.lambert@fadevva.org, en précisant le titre et les dates de formations, et le nom, prénom, date de naissance et coordonnées de contact des participants.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et pratiques. Mises en situation et exercices pratiques. Remise d'outils : lexique de la terminologie utilisée dans ce secteur, modèles de convention de partenariat, guide de sécurité, fiches pratiques santé...

Techniques : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Leïla Lambert - FADEVVA
Avec plus de 15 ans d'expérience dans le secteur associatif et humanitaire, et notamment l'animation de réseaux de bénévoles, Leïla Lambert saura vous accompagner dans la mise en place de votre parcours de recrutement, intégration et fidélisation des bénévoles.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

FA | En intra | En inter

GESTION DE PROJETS

Acquérir les bases de la méthodologie du cycle de projets

Crée le 16/01/2020 MAJ le 02/11/2020

Objectifs

- Connaître les différentes étapes de la gestion de projets, du diagnostic initial à l'évaluation finale
- Savoir formaliser son projet selon cette méthodologie pour le présenter à un partenaire ou financeur

Compétences visées

Maîtriser le cycle de gestion de projets dans le secteur associatif, connaître la terminologie et les outils utilisés.

Public concerné

Dirigeants salariés et bénévoles d'associations

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 3000 € par session
En Inter-entreprises 700 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 15 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Quizz pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Dates et lieux à convenir
Inter : 15 et 16 juin 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à leila.lambert@fadevva.org, en précisant le titre et les dates de formations, et le nom, prénom, date de naissance et coordonnées de contact des participants.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation — 2 jrs 14 h

Introduction au cycle de projet
> Introduction à la gestion de projets (exercice pratique) et découverte de la terminologie
> La Gestion Axée sur le Résultat (GAR)
> Les 4 phases du cycle de projets
> Le cadre logique et la pyramide des objectifs.

> Mise en application pratique : construire un cadre logique pour présenter un projet mené par son association

L'appréciation initiale / le diagnostic
> Les outils du diagnostic
> Les méthodologies d'enquête terrain
> Construire un arbre à problèmes
> Les analyses SWOT/AFOM

La phase de planification du projet :
> Définition des objectifs, résultats, activités
> Construire les indicateurs de résultats et prévoir les moyens de vérification
> Hypothèses et risques
> Construire un chronogramme prévisionnel / calendrier des activités
> Construire son budget prévisionnel

> Mise en application pratique : construire un cadre logique pour présenter un projet mené par son association (suite), construire le chronogramme et le budget prévisionnel de son projet.
>

Regarder vers l'avenir : le suivi et l'évaluation
> Les méthodes et outils de suivi et d'évaluation du projet
> Les évaluations internes et externes
> Les étapes de l'évaluation
> Les critères de l'évaluation

> Mise en application pratique : projeter les méthodologies d'évaluation qui seront utilisées par les porteurs de projets.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et pratiques. Mises en situation et exercices pratiques. Remise d'outils : lexique de la terminologie utilisée dans ce secteur, modèles de convention de partenariat, guide de sécurité, fiches pratiques santé…

Techniques : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Leïla Lambert - FADEVVA
Avec plus de 15 ans d'expérience dans le secteur associatif et humanitaire, et notamment la gestion et l'accompagnement de projets, Leïla Lambert saura par son expertise vous accompagner dans la structuration de vos projets pour développer votre association.
Elle accompagne régulièrement des structures de l'économie sociale et solidaire, notamment les associations, dans la mise en œuvre de projets, de leur phase initiale à la phase finale d'évaluation.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

En intra En inter

ACCUEILLIR UN VOLONTAIRE EN SERVICE CIVIQUE

Objectifs

- Maîtriser le cadre administratif et réglementaire du Service Civique.
- Comprendre le rôle du tuteur et son importance dans la réussite du Service Civique.

Compétences visées

Développer ses capacités de tutorat et d'accompagnement au sein de la structure.

Public concerné

Dirigeants salariés et bénévoles d'associations ou de structures ayant pour projet l'accueil de volontaires en Service Civique.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1500 € par session
En Inter-entreprises 350 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Quizz pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Date et lieu à convenir
Inter : 5 février 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à leila.lambert@fadevva.org, en précisant le titre et les dates de formations, et le nom, prénom, date de naissance et coordonnées de contact des participants.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr
7 h

Le dispositif de Service Civique
> Le cadre administratif et réglementaire.
> Identifier les spécificités de ce statut par rapport aux autres membres de la structure (salariés, bénévoles, stagiaires, ...) ;
> Lé définition de la mission, dans l'esprit de la loi-cadre.
> La demande d'agrément, ou le processus d'intermédiation.
> Les outils administratifs au service de la gestion des volontaires.
> Les différentes conditions de rupture du contrat de volontaire en Service Civique.
> Les étapes clés dans le premier accueil d'un volontaire en Service Civique.

Le rôle du tuteur
> Connaître le rôle et les obligations d'un tuteur.
> Savoir accompagner un (ou plusieurs) volontaire(s) tout au long de leur(s) mission(s).
> Identifier les différentes actions à mettre en place tout au long du volontariat pour créer une relation de confiance.
> Réfléchir aux bonnes pratiques permettant de garder le volontaire mobilisé pendant toute la durée de son Service Civique.
> Formaliser le suivi de la mission par des outils et une méthode d'accompagnement
> Organiser la formation Civique et Citoyenne du volontaire.

Recrutement et accueil du volontaire
> Rédiger une annonce pour mettre en avant la mission proposée et donner envie de s'y investir.
> Les étapes de la sélection, de la diffusion de l'offre de mission au choix du volontaire pour cette mission.
> Préparer l'arrivée et l'accueil des volontaires dans de bonnes conditions.
> Déterminer les temps forts de l'accueil d'un volontaire et les outils utiles à chaque étape.

L'accompagnement au projet d'avenir
> Comprendre ce que peut être un projet d'avenir.
> Savoir ce qui est attendu du tuteur.
> Accompagner le jeune dans la valorisation de son expérience volontaire.
> Identifier les interlocuteurs pertinents pour le projet.
> Expérimenter des outils permettant d'identifier les points forts et les qualités acquises par le volontaire au cours de sa mission.
> Construire et utiliser un bilan nominatif de fin de volontariat.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et pratiques. Mises en situation et exercices pratiques. Remise d'outils : lexique de la terminologie utilisée dans ce secteur, modèles de convention de partenariat, guide de sécurité, fiches pratiques santé...

Techniques : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Leïla Lambert - FADEVVA
Avec plus de 15 ans d'expérience dans le secteur associatif et humanitaire, et notamment l'accueil de volontaires, Leïla Lambert est experte de l'accompagnement de structures dans les démarches liées à l'accueil de volontaires en Service Civique, et saura vous accompagner dans la découverte de votre rôle de tuteur.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA | En intra | En inter

ANIMER UNE ASSEMBLÉE GÉNÉRALE OU UNE RÉUNION DYNAMIQUE ET PARTICIPATIVE

Crée le 16/01/2020 MAJ le 02/11/2020

Objectifs

- Savoir organiser et conduire l'Assemblée Générale et les différentes réunions de son association
- S'approprier des techniques d'animation dynamiques et participatives

Compétences visées

Développer ses techniques d'organisation et d'animation

Public concerné

Dirigeants salariés et bénévoles d'associations

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

Inter 350 € par personne
Intra 1500€ par session
Minimum 5 personnes et jusqu'à 15 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Quizz pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Date et lieu à convenir
Inter : 11 mars 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à leila.lambert@fadevva.org, en précisant le titre et les dates de formations, et le nom, prénom, date de naissance et coordonnées de contact des participants.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr 7 h

Faire connaissance ou créer du lien entre les participants
> Découvrir les techniques d'animations ludiques pour créer une unité de groupe.

Définir les objectifs et le programme de la réunion
> Repérer les objectifs et identifier le type de réunion optimum pour y répondre.
> Rédiger l'ordre du jour et aménager le temps de réunion.
> L'organisation pratique et logistique de la réunion.
> Inviter les participants : modèles et pratiques.
>

Structurer et animer la réunion ou l'Assemblée Générale
> Structurer la réunion :
  > Présenter le cadre, les objectifs et la durée de la réunion.
  > Les fonctions clés dans une réunion : le gardien du temps, l'animateur, le médiateur, le rédacteur du compte-rendu…
  > Présenter de manière attrayante les éléments obligatoires de l'Assemblée Générale : rapport moral, rapport d'activités et rapport financier.
  > L'importance du temps convivial à la fin de la réunion.
> Animer la réunion :
  > Comment s'assurer de l'engagement et de la participation de chacun.
  > Comprendre la dynamique de groupe et les différentes personnalités qui la composent.
  > Les contaminations comportementales.
  > Gérer son trac et l'utiliser, affirmer sa posture.
  > Utiliser des supports visuels de présentation : quelques conseils.
  > Les outils de brainstorming et du débat.
  > Les outils de la démocratie participative.
  > L'écoute active, les attitudes facilitatrices et la gestion des conflits.
  > Maintenir l'intérêt de l'auditoire et gérer les digressions.
  > La vidéoconférence ou conférence téléphonique : points d'attention.
  > La facilitation graphique et les nouveaux outils de restitution.

Après la réunion ou l'Assemblée Générale
> Résumer et conclure la réunion.
> La rédaction du Procès-Verbal.
> L'envoi des documents aux participants.
> Elaborer un plan d'action.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et pratiques. Mises en situation et exercices pratiques. Remise d'outils : lexique de la terminologie utilisée dans ce secteur, modèles de convention de partenariat, guide de sécurité, fiches pratiques santé…

Techniques : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Leïla Lambert - FADEVVA
Avec plus de 15 ans d'expérience dans le secteur associatif et humanitaire, et notamment la gestion et l'accompagnement de projets, Leïla Lambert saura par son expertise vous accompagner dans la structuration de vos projets pour développer votre association.
Elle accompagne régulièrement des structures de l'économie sociale et solidaire, notamment les associations, dans la mise en œuvre de projets, de leur phase initiale à la phase finale d'évaluation.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

LES SOURCES DE FINANCEMENT ASSOCIATIF : DEVELOPPER SES RESSOURCES

Objectifs

- Connaître les différentes sources de financements associatifs
- Savoir mobiliser les financements possibles pour son association

Compétences visées

Développer les ressources internes et externes de son association

Public concerné

Dirigeants salariés et bénévoles d'associations

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 1500 € par session
En Inter-entreprises 350 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 12 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Quizz pour évaluer et ancrer les acquis de la formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Intra : Date et lieu à convenir
Inter : 3 juin 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 15 jours ouvrés
Inscription par mail à leila.lambert@fadevva.org, en précisant le titre et les dates de formations, et le nom, prénom, date de naissance et coordonnées de contact des participants.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr
7 h

Introduction au financement associatif

> Pourquoi et comment mobiliser des financements au service du développement de sa structure.

Les différentes sources de financement des associations :

> Financements externes institutionnels :
  > Les différents financeurs et leurs spécificités (mairies, communautés de communes, Conseil Terri-torial, FDVA – Fonds de développement de la Vie Associative, fonds régionaux, Union Européenne, financements spécifiques et thématiques...)
  > Les pièces nécessaires à une demande de financement
  > Mise en application pratique : Remplir un CERFA de demande de subvention, étape par étape

> Financements externes auprès du grand public :
  > La vente de produits ou services
  > Les événements collecteurs de fonds
  > Le financement participatif
  > Fidéliser un réseau de donateurs particuliers

> Mise en application pratique : Présenter un projet sur une plateforme type HelloAsso

> Financements externes auprès des entreprises :
  > Le mécénat d'entreprise et parrainage
  > Les fondations privées
  > Mise en application pratique : le dossier de présentation de votre association / votre projet

Contractualisation et suivi de la relation partenariale

> Les documents de contractualisation et de suivi
> Bonnes pratiques de la relation partenariale
> Mise en application pratique : à partir d'un modèle de convention de partenariat, identifier les différentes échéances et obligations de la relation partenariale.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et pratiques. Mises en situation et exercices pratiques. Remise d'outils : lexique de la terminologie utilisée dans ce secteur, modèles de convention de partenariat, guide de sécurité, fiches pratiques santé...

Techniques : Ordinateur PC et connexion HDMI, vidéoprojecteur, tableau blanc et/ou paperboards

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Leïla Lambert - FADEVVA
Avec plus de 15 ans d'expérience dans le secteur associatif et humanitaire, et notamment l'accueil de volontaires, Leïla Lambert est experte de l'accompagnement de structures dans les démarches liées à l'accueil de volontaires en Service Civique, et saura vous accompagner dans la découverte de votre rôle de tuteur.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

FA En intra En inter

ADOPTER UN POSITIONNEMENT EMPATHIQUE DANS LA RELATION D'AIDE

Des approches résolument bienveillantes pour une qualité relationnelle optimale

Crée le 15/09/2018 / mise à jour le 26/10/2020

Objectifs

- Mener une réflexion approfondie sur la notion de relation d'aide
- Définir son positionnement professionnel
- Mobiliser ses valeurs en tant que ressources
- Améliorer sa satisfaction au travail
- Etre en mesure d'offrir une relation d'aide de qualité, quels que soient le bénéficiaire et le contexte
- Expérimenter des approches et des outils efficaces, facilement mobilisables

Compétences visées

- Savoir ajuster sa posture, son positionnement en fonction du contexte de travail.
- Savoir affirmer son identité professionnelle en cohérence avec ses missions et ses valeurs.

Public concerné

Tout professionnel concerné par la relation d'aide

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En inter : 700 € par participant
En intra : 1900 € par session
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Carnet de bord.
- Jeux de rôle avec évaluation participative des acquis.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Dates et lieux à définir
inter : 15 et 16 février 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail ar mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation — 2 jrs - 14 h

La relation d'aide, une relation particulière : repères

> Définitions et concepts, les bonnes pratiques professionnelles
> Différencier entre autonomie et indépendance
> Identifier la place de chacun dans la relation d'aide
> Repérer les limites de mon rôle d'aidant : compassion, sympathie, emprise...
> Définir le contexte professionnel de la relation d'aide
> L'articulation de ma fonction « d'aidant » dans le projet du service et de l'organisation
> Connaître les obstacles et les freins à la relation d'aide
> Identifier les risques psychosociaux des professionnels de la relation d'aide

Ma relation à l'autre dans la relation d'aide en pratique

> S'approprier différentes approches pour venir en aide et accompagner
> Expliciter ses propres valeurs en lien avec la relation d'aide
> Savoir adopter la position basse dans la relation d'aide lorsque cela est opportun
> L'assertivité et la congruence, des notions pour agir en accord avec soi
> Maîtriser les clés et postures de l'attitude empathique dans la relation d'aide
> Rechercher l'harmonie entre l'aidant et l'aidé

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

Techniques : ordinateurs PC, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie...

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

DEFINIR ET METTRE EN OEUVRE LE PROJET PERSONNALISE

Le projet personnalisé (PP), une élaboration et une mise en œuvre au quotidien dans une logique de parcours

Crée le 15/09/2018 / mise à jour le 26/10/2020

Objectifs

- Connaître le cadre règlementaire, les principes éthiques et les recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM relatifs au projet personnalisé d'accompagnement (PP)
- Repérer les différents enjeux et les finalités du PP pour la personne accueillie et pour les parties prenantes
- Maîtriser le processus d'élaboration du projet dans une logique de parcours
- Savoir être à l'écoute des besoins et des attentes de la personne en mobilisant des modalités de recueil adaptées au public accueilli

Compétences visées

Savoir construire et mettre en œuvre des projets personnalisés

Public concerné

Professionnels amenés à prendre part à l'accompagnement de la personne accueillie dans un établissement ou un service du secteur social et médico-social

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En inter : 700 € par participant
En intra : 1900 € par session
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Carnet de bord.
- Jeux de rôle avec évaluation participative des acquis.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Dates et lieux à définir
inter : 15 et 16 février 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail ar mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jours 14 h

Maîtriser le contexte et les enjeux du projet d'établissement et de service
- > Définition et finalités
- > Contexte : les politiques sociales et les orientations du gestionnaire
- > Le projet d'établissement, clé de voûte de l'articulation stratégique, fonctionnelle et documentaire de la structure

S'approprier les repères méthodologiques
- > Les étapes du processus
- > Les thématiques à aborder en fonction des prestations délivrées
- > Les données à recueillir et à analyser
- > La structuration du document à produire
- > L'échéancier de travail à l'équilibre des contraintes, des enjeux et des possibles

Définir l'identité, les orientations et les missions de l'établissement
- > Les fondements et les innovations du projet
- > La place de la personne accueillie et le service rendu
- > Les ressources internes : ressources humaines, matérielles et organisationnelles
- > La place de l'établissement ou du service dans le territoire : la réalité du partenariat

Mobiliser les parties prenantes au projet d'établissement
- > Repérer les parties prenantes du projet
- > Comment constituer et animer un groupe de pilotage ?
- > Les groupes de travail thématiques ou catégoriels
- > Repères pour une approche participative réussie

Présenter le projet d'établissement ou de service
- > La rédaction ou corédaction du projet adapté à la personne accueillie
- > La validation du document final
- > La présentation et la communication du projet d'établissement ou de service

Mettre en œuvre le projet d'établissement
- > Le projet d'établissement au cœur de l'action : la mise en œuvre du projet au quotidien
- > Projet d'établissement et projet personnalisé : une articulation logique
- > La veille, le bilan intermédiaire et l'actualisation du projet

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

echniques : présentiel, distanciel ou mixte
- En présentiel : ordinateur, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection
- distanciel: utilisation de la visioconférence jitsi.meet avec partage décran du formateur et tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie…

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

CONSTRUIRE OU ACTUALISER UN PROJET D'ETABLISSEMENT OU DE SERVICE Une approche méthodologique et pragmatique pour construire ou adapter un projet de manière participatives

Crée le 15/09/2018 / mise à jour le 26/10/2020

Objectifs

- Connaître la règlementation et les recommandations de l'ANESM relatives au projet d'établissement
- Repérer les enjeux et les finalités du projet d'établissement
- Maîtriser la méthodologie d'élaboration, de mise en œuvre et de suivi du projet d'établissement
- Savoir solliciter la participation active des parties prenantes dans le processus d'élaboration
- Identifier les valeurs et prestations de l'établissement et savoir les présenter
- S'approprier des outils de mise en œuvre et de suivi du projet

Compétences visées

Etre capable de piloter de manière participative l'élaboration d'un projet d'établissement ou de service d'ESMS.

Public concerné

Professionnels d'ESMS : directeur, directeur adjoint, chef de service, référent, responsable qualité.

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En inter : 700 € par participant
En intra : 1900 € par session
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Carnet de bord.
- Jeux de rôle avec évaluation participative des acquis.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Dates et lieux à définir
inter : 15 et 16 février 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail ar mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 2 jrs - 14 h

Maîtriser le contexte et les enjeux du projet d'établissement et de service
- > Définition et finalités
- > Contexte : les politiques sociales et les orientations du gestionnaire
- > Le projet d'établissement, clé de voûte de l'articulation stratégique, fonctionnelle et documentaire de la structure

S'approprier les repères méthodologiques
- > Les étapes du processus
- > Les thématiques à aborder en fonction des prestations délivrées
- > Les données à recueillir et à analyser
- > La structuration du document à produire
- > L'échéancier de travail à l'équilibre des contraintes, des enjeux et des possibles

Définir l'identité, les orientations et les missions de l'établissement
- > Les fondements et les innovations du projet
- > La place de la personne accueillie et le service rendu
- > Les ressources internes : ressources humaines, matérielles et organisationnelles
- > La place de l'établissement ou du service dans le territoire : la réalité du partenariat

Mobiliser les parties prenantes au projet d'établissement
- > Repérer les parties prenantes du projet
- > Comment constituer et animer un groupe de pilotage ?
- > Les groupes de travail thématiques ou catégoriels
- > Repères pour une approche participative réussie

Présenter le projet d'établissement ou de service
- > La rédaction ou corédaction du projet adapté à la personne accueillie
- > La validation du document final
- > La présentation et la communication du projet d'établissement ou de service

Mettre en œuvre le projet d'établissement
- > Le projet d'établissement au cœur de l'action : la mise en œuvre du projet au quotidien
- > Projet d'établissement et projet personnalisé : une articulation logique
- > La veille, le bilan intermédiaire et l'actualisation du projet

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

echniques : présentiel, distanciel ou mixte
- En présentiel : ordinateur, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection
- distanciel: utilisation de la visioconférence jitsi.meet avec partage décran du formateur et tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie...

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

FA En intra En inter

JOUER EFFICACEMENT SON ROLE DE COORDINATEUR DU PROJET PERSONNALISE

La coordination des projets personnalisés, une fonction fondamentale des ESSMS

Crée le 15/09/2018 / mise à jour le 26/10/2020

Objectifs

- Clarifier le rôle du coordinateur de projets et les contours de son intervention
- S'approprier le cadre règlementaire et les recommandations de bonnes pratiques de l'Agence nationale de l'évaluation et de la qualité des établissements et services sociaux et médico-sociaux (ANESM) relatives au projet personnalisé (PP)
- Repérer les différents enjeux et les finalités du PP pour la personne accueillie et pour l'établissement
- Maîtriser les différentes étapes du processus de construction du PP : du recueil des attentes à la validation

Compétences visées

Etre capable de coordonner la construction et la mise en œuvre des projets personnalisés au quotidien

Public concerné

Professionnels amenés à exercer la fonction de coordinateur des PP dans un établissement ou un service du secteur médico-social

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En inter : 1 200 € par participant
En intra : 3 300 € par session
Groupe de 6 à 12 personnes

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Carnet de bord.
- Jeux de rôle avec évaluation participative des acquis.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants.
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Dates et lieux à définir
inter : 28,29,30 juin 2021

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 20 jours ouvrés
Inscription par mail ar mail à synergence.consulting@gmail.com.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation 3 jrs - 21 h

Cerner le contexte, la finalité et les enjeux du PP pour la personne accueillie et pour l'établissement

> Les repères juridiques applicables et les évolutions des politiques sociales
> Les recommandations de bonnes pratiques sur le projet personnalisé
> Les principes éthiques et conceptuels de l'accompagnement

Définir la fonction de coordinateur de projets

> Le rôle du coordinateur dans l'équipe pluriprofessionnelle
> L'animation de réunions participatives et productives
> Le développement du partenariat autour du projet

S'approprier la méthodologie du projet

> Les différentes étapes du processus de construction du PP : du recueil des attentes à la validation
> Les principes de la gestion du projet appliqués au PP
> L'échéancier de travail à l'équilibre des contraintes, des enjeux et des possibles

Identifier et mobiliser les parties prenantes du projet

> Les acteurs concernés par le projet en interne et en externe
> Le rôle et la place de chaque acteur dans l'élaboration et le suivi du projet

Présenter, valider et communiquer le projet

> Les modalités de présentation
> Les processus de validation
> Les destinataires et les moyens de communication du projet

Dérouler le processus du projet dans une logique de parcours

> La notion de recueil des attentes de la personne
> Les repères pour une évaluation du PP
> La construction des outils et des indicateurs de suivi en vue de l'actualisation
> La coordination de la mise en œuvre et du suivi du PP

Les moyens

Pédagogiques : L'approche pédagogique est centrée sur une animation participative interactive permettant à chacun d'aborder la formation à partir de ses attentes, de son contexte spécifique et de son expérience partagée. Les séquences de formation sont rythmées par une alternance d'apports de repères théoriques, règlementaires, conceptuels et des travaux de groupes où se combinent cas pratiques, mises en situation, jeux de rôles, exercices vidéo et partages d'expériences.

echniques : présentiel, distanciel ou mixte

- En présentiel : ordinateur, tableau blanc, vidéo projecteur avec écran de projection
- distanciel: utilisation de la visioconférence jitsi.meet avec partage décran du formateur et tchat

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Jean-Bernard RICHARD
Jean-Bernard est coach certifié, formateur et consultant expert en stratégie et développement des organisations de l'économie sociale et solidaire. 20 ans d'expérience dans l'accompagnement, la formation, l'ingénierie sociale, le pilotage stratégique et opérationnel d'établissements. Il est formé aux outils de la communication et du développement personnel : coaching, PNL, analyse transactionnelle, méthodologie du changement, empathie...

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

COMMUNICATION

OPTIMISER SES ÉCRITS PROFESSIONNELS

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Intégrer les exigences
- de la communication écrite
- Maîtriser la forme et le fond
- Savoir rédiger sur différents supports : web et print
- Se sentir plus à l'aise face à l'écrit

Compétences visées

Savoir rédiger efficacement quel que soit le contexte et le support

Public concerné

- Responsable de communication
- Chef de service, tout collaborateur devant rédiger dans un contexte professionnel
- Entrepreneur, chef d'entreprise

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 700 € par session
En Inter-entreprises : 100 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 11 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation des compétences acquises
- Une attestation de formation est adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Date et lieu à convenir
Inter : 18/01/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation : 15 jours ouvrés
Inscription : par mail à contact@scribbox.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, le nom de l'entreprise, la date de formation et le nom du formateur.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

La communication écrite et ses enjeux
> Communication écrite/ communication orale : quelles différences ?
> Mes écrits au quotidien : pourquoi ? pour qui ? quel contexte ?...
> Définir une ligne éditoriale

Les fondamentaux de la rédaction
> Préparation à la rédaction : choix du sujet, analyse du support, travail de veille, etc.
> Écrire pour être lu et compris
> Structurer son propos

La pratique de l'écrit
> Exercices de rédaction sur différents supports, sujets
> Reflexes, trucs et astuces pour faciliter sa rédaction

Le contenu de la formation sera adapté aux besoins (supports utilisés, objets des écrits, environnement professionnel, etc.)

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques (avec exemples concrets actuels) et exercices pratiques. Rédaction d'articles « test ». Animation à partir d'un quizz de connaissances
Techniques:
- en présentiel : ordinateurs, tableau blanc, vidéo projecteur
- à distance : Zoom, Teams, Jitsi, viso conférence, partage d'écran du formateur, tchat, solutions en ligne de travail collaboratif (quizz, qcm, questions ouvertes)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Julie SIMON
Julie a travaillé pendant près de 10 ans dans la communication. Elle est aujourd'hui rédactrice indépendante pour différents magazines et sites internet, et formatrice spécialisée dans la communication par l'écrit.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

INITIER DES RELATIONS AVEC LA PRESSE

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Construire sa stratégie de communication-médias
- Rédiger des supports de presse pertinents
- Mieux appréhender les relations
- avec la presse

Compétences visées

Intéresser la presse pour obtenir des parutions dans les différents supports.

Public concerné

- Responsable de communication
- Chef de service, tout collaborateur devant s'adresser aux médias
- Entrepreneur, chef d'entreprise

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 700 € par session
En Inter-entreprises : 100 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 11 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation des compétences acquises
- Une attestation de formation est adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Date et lieu à convenir
Inter : 17/05/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation : 15 jours ouvrés
Inscription : par mail à contact@scribbox.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, le nom de l'entreprise, la date de formation et le nom du formateur.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Les relations avec la presse : un outil de communication

> La place des relations presse dans mon plan de communication : pourquoi contacter la presse, quels sont mes objectifs ? Comment puis-je me positionner ?
> Les différents supports existants – locaux, nationaux – print, web, radio
> Quelles sont les exigences des relations-presse ?

Des relations-presse en phase avec mes objectifs de communication

> Travailler son message, rédiger son story-telling : construire son argumentaire, être prêt à répondre aux questions des journalistes.
> Identifier les supports et leur localisation : définir les supports adaptés, les bons interlocuteurs, connaître les modes de fonctionnement des rédactions.
> Construire et actualiser un fichier de contacts-presse qualifié, facile d'utilisation.

Construire des outils presse professionnels

> Étude des différents outils : invitation presse / communiqué de presse / dossier de presse.
> Construire des outils presse qui susciteront l'intérêt des journalistes, sur la forme et le fond : format pour chacun des outils, tons, structures, etc.

Contacter la presse

> Comment contacter les journalistes : par quel canal, à quelle fréquence, organiser ses relances.
> Accueillir les journalistes, répondre aux sollicitations : être opérationnel pour répondre aux questions, définir des experts pour cette mission, impairs à éviter
> Suivi des relations presse : transmission des informations après l'événement aux journalistes absents, veille presse, suivi de parution, enrichissement du fichier presse.

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques (avec exemples concrets actuels) et exercices pratiques. Rédaction d'articles « test ». Animation à partir d'un quizz de connaissances
Techniques:

- en présentiel : ordinateurs, tableau blanc, vidéo projecteur
- à distance : Zoom, Teams, Jitsi, viso conférence, partage d'écran du formateur, tchat, solutions en ligne de travail collaboratif (quizz, qcm, questions ouvertes)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Julie SIMON
Julie a travaillé pendant près de 10 ans dans la communication. Elle est aujourd'hui rédactrice indépendante pour différents magazines et sites internet, et formatrice spécialisée dans la communication par l'écrit.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

En intra En inter

ÉCRIRE POUR LE WEB

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Connaître les particularités de l'écriture web
- Déterminer sa ligne éditoriale
- Savoir rédiger des articles suivant les différents environnements web : sites, blogs, réseaux sociaux.

Compétences visées

Savoir rédiger efficacement pour le web

Public concerné

- Responsable de communication
- Entrepreneurs, chefs d'entreprise
- Toute personne amenée à produire des supports de communication web

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise : 700 € par session
En Inter-entreprises : 100 € par personne
Minimum 5 personnes et jusqu'à 11 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Questionnaire d'évaluation des compétences acquises
- Une attestation de formation est adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

intra : Date et lieu à convenir
Inter : 17/05/2021

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation : 15 jours ouvrés
Inscription : par mail à contact@scribbox.fr, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, le nom de l'entreprise, la date de formation et le nom du formateur.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

1 jr - 7 h

Les fondamentaux

> Vos outils de communication = l'image de votre entreprise
> La portée des écrits
> Les particularités de la consultation d'un site web

Prendre la parole sur le web

> Les différents environnements web
> L'importance du contenu qualitatif / La question du référencement
> Définir sa ligne éditoriale

Les grands principes de la rédaction web : le fond et la forme

> Quel format pour quel support ?
> Architecture type d'un article
> Recueil d'informations et veille

S'entrainer pour se perfectionner

> Exercices de rédaction sur différents supports, sujets
> Reflexes, trucs et astuces pour faciliter sa rédaction

Les moyens

Pédagogiques : Alternance d'apports théoriques (avec exemples concrets actuels) et exercices pratiques. Rédaction de CP « test ».
Techniques:

- en présentiel : ordinateurs, tableau blanc, vidéo projecteur
- à distance : Zoom, Teams, Jitsi, viso conférence, partage d'écran du formateur, tchat, solutions en ligne de travail collaboratif (quizz, qcm, questions ouvertes)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Julie SIMON
Julie a travaillé pendant près de 10 ans dans la communication. Elle est aujourd'hui rédactrice indépendante pour différents magazines et sites internet, et formatrice spécialisée dans la communication par l'écrit.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

FA En intra En inter

COMMUNICATION 360° - STORYTELLING TRANSMÉDIA

Découvrez et utilisez les médias interactifs (web et réseaux sociaux) pour raconter l'histoire de votre activité.

Crée le 10/9/2019. Maj 2/11/2020.

Objectifs

- Connaître l'évolution des médias et les faire interagir avec le public.
- Rendre sa communication sur Internet cohérente et attractive.
- Savoir relier son site web aux réseaux sociaux (et inversement).
- Découvrir les bases du marketing de contenu.

Compétences visées

Acquérir la méthodologie de projet qui vous permettra d'envisager l'utilisation de plusieurs médias en maximisant le potentiel de chacun (textes, photographies, vidéos, etc).

Public concerné

Entrepreneurs, indépendants, chargés de communication

Pré-requis nécéssaires

- Savoir utiliser un ordinateur, utiliser régulièrement internet,
- Connaître quelques éléments de base sur les logiciels créatifs.

Prix

En Inter-entreprises : 500€/pers
Minimum 4 personnes et jusqu 10 participants

Suivi des participants et évaluation des acquis

- analyse de projets transmédia
- création d'un prototype de projet transmédia
- attestation des acquis de la formation
- questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- attestation individuelle de formation adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Sessions

Dates et lieux à définir

Modalités d'inscriptions

Délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation 30 jours ouvrés
Inscription par mail à kinexpo@gmx.fr ou par téléphone au 06 66 45 62 63, en précisant le titre de la formation, le nom, le prénom, la date de naissance du participant, la(les) date(s) de formation et le nom du formateur.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

2 jrs - 14 h

Rapide historique de l'évolution des médias interactifs et des médias sur Internet.
Analyse de la réception :
> un nouveau rapport aux médias
> mesurer l'impact des médias

Comment interagir avec le public ?
> adaptation / appropriation / personnalisation de contenus / contributions
> les étapes de l'engagement et la création de communauté

Quelles sont les composantes d'un dispositif média sur Internet ?
> vidéo interactive
> photographies, illustrations / diaporama et datavisualisation
> jeux et contenus interactifs réels (dans la rue)

Qu'est-ce que le storytelling ?
> le design interactif
> mise en scène
> gamification

Nouvelles stratégies de diffusion des contenus :
> la marque devient un média
> offres spécifiques et récurrentes
> le marketing de contenus

Méthodologie
> organisation et cahiers des charges
> étapes de réflexion pour prototyper un projet cohérent et justement proportionné

Les moyens

- **Pédagogiques :** Dossier avec récapitulatifs des points essentiels de la formation, les étapes de l'analyse et de la méthodologie de projets médias interactifs. Travaux en groupes : analyse de contenu, analyse des interactions, prototypage de projets. Mise à disposition d'un site internet avec toutes les références
- **Techniques :**
  - En présentiel : vidéoprojecteur / internet / ordinateurs personnels (+ logiciels installés) / tableau.
  - A distance : visioconférence (zoom, discord, mircrosoft team, google drive, wooclap) - logiciels de graphisme (photoshop, in design // en ligne : crello, canva, piktochart // en libre : inkscape) - montage vidéo (première pro, after effect // en ligne : powtoon // en libre : shotcut)

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant :
Yannick Sellier - Kinexpo / Transmédia Blog. Yannick Sellier est formateur dans le domaine des médias et des médias interactifs. Il enseigne à l'Université de Lorraine (à Metz et à St-Dié-des-Vosges) ainsi qu'à Sciences Po. Ill interviens également auprès des professionnels (IRTS, ICN, IFE Luxembourg, ...). Il organise régulièrement des sessions de formation avec divers publics, en particulier dans les domaines culturels et artistiques.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt

Coopérative d'entrepreneurs SYNERCOOP - 03 29 78 51 88 - www.synercoop.org - contact@synercoop.org
SIREN 788601797 - NAF 7490B - Organisme de formation n°41550046655

PAR | En intra | En inter

INDIVIDUALISEZ VOTRE COMMUNICATION AVEC PROCESS COMMUNICATION

Certification en Communication Interpersonnelle, « Process Com® »

Crée le 15/9/2018. Maj 02/11/2020.

Objectifs

- Améliorer sa communication en l'adaptant aux différents types de personnalités
- Développer une aisance relationnelle et une capacité d'adaptation quel que soit le profil de son interlocuteur
- Apprendre à se ressourcer, à mieux gérer son stress et celui des autres

Compétences visées

- Repérer leurs sources de motivation et les développer
- Interagir avec le Canal de communication approprié à leur interlocuteur
- Gérer les signaux précurseurs de tension ou de conflits naissants
- Gérer les comportements sous stress

Public concerné

Toute personne désirant améliorer sa communication interpersonnelle

Pré-requis nécéssaires

Aucun

Prix

En Intra-entreprise 7200€ par session
En Inter-entreprises 2500 € par personne
Particuliers 2500 € par personne
Minimum 3 personnes et jusqu'à 10 participants.

Suivi des participants et évaluation des acquis

- Examen en ligne avec le simulateur. La réussite de l'examen en ligne (80% min.) est un prérequis pour passer l'examen oral.
- Examen oral par Skype avec un certificateur agréé
- Le Certificat est délivré par APMG – organisme certificateur international indépendant
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction globale des participants
- Attestation individuelle de formation, adressée aux participants au plus tard 15 jours ouvrés après la fin de la formation
- Questionnaire d'évaluation à froid, 1 mois après la fin de la formation

Inter (présentiel)
25 et 26 janvier 2021 + 15 et 16 février 2021
27 et 28 mai 2021 + 17 et 18 juin 2021
20 et 21 septembre 2021 + 11 et 12 octobre 2021
TROYES
Intra Dates et lieu à convenir

Modalités d'inscriptions

délai minimum entre l'inscription et la date de début de la formation : 15 jours ouvrés
Inscription : par mail par téléphone (06 76 05 54 31) ou par email : cyril.robat@impulcya.fr.
Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur-trice en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Programme de la formation

5 jrs - 35 h

Présentiel 4 jours + e-learning 1 jour

Comprendre les concepts de base de la Process Communication
> Distinguer la manière de dire de ce qui est dit.
> Connaître les six types de personnalité et leur manière spécifique de communiquer. Remise à chaque participant de son Inventaire de Personnalité.

Développer une communication positive
> Savoir utiliser la règle de la communication.
> Les différents modes de perception pour chaque type de personnalité.
> Reconnaître les signes, attitudes et comportements révélateurs du type de personnalité de son interlocuteur.
> Utiliser le bon canal de communication.

Comprendre et gérer les situations de «Mécommunication», tensions, incompréhensions, inefficacité, conflit naissant ou avéré...
> Les besoins psychologiques : source de motivation ou de démotivation
> Comment identifier les manifestations positives ou négatives des besoins psychologiques de son interlocuteur. Comment y répondre ?
> Le stress négatif et ses différentes manifestations.
> Les trois degrés de stress : « drivers », mécanismes d'échec et désespoir.
> Stratégies d'intervention pour revenir à une communication positive

Les moyens

Pédagogiques : La pédagogie utilisée est basée sur une alternance entre théorie et pratique : exercices, jeux de rôles, entraînements avec le formateur, le simulateur et entre pairs. Avant le séminaire, chaque participant répond à un questionnaire dont le traitement confidentiel par informatique permet d'établir l'inventaire de personnalité du participant. Ce support permet à chacun de se situer et de s'approprier les concepts, en référence à sa propre personnalité

Techniques:
- En présentiel : Ordinateur portable, vidéo projecteur, tableau blanc, paperbord, Post it, Feutre couleur, Training kit Process com, simulateur Process Com
- E-learning : application Qwik PCM
- En distanciel : ordinateur, Logiciel Zoom, partage d'écran, tchat, salon virtuel pour travail de groupe

Les formateurs

Responsable pédagogique et intervenant : Cyril ROBAT – IMPULCYA
Cyril ROBAT est formateur certifié Process Communication par Kahler Communication avec une expérience auprès des entreprises (petites et moyennes essentiellement), des collectivités et des prestataires de la formation professionnelle. Certifié Coach Professionnel RNCP II – Haute Ecole de Coaching Paris et Coach certifié Process Communication.

Responsable Handicap:
Jérôme CHARUAU GCSMS «Parcours Compétences» -55800 Vassincourt